

# 中国结算网上业务平台(统一用户系统) 操作手册(v1.0)

## 目录

| 1 .普道  | <b>通用户业务办理</b>        | 3  |
|--------|-----------------------|----|
| 11 普通  | 甬个人用户                 | 3  |
| 11 1 1 | ~ / / / / ·····/      | 3  |
| 1      | 1.1.2.普通个人用户注册        |    |
| 1      | 1.1.3 普通个人用户个人信息维护    | 7  |
| 1      | 1.1.4 普通个人用户密码修改      |    |
| 1      | 1.1.5 普通个人用户注销        | 9  |
| 1.2.普通 | 通机构用户                 | 11 |
| 1      | 1.2.1 普通机构用户登录        | 11 |
| 1      | 1.2.1 普通机构用户注册        | 11 |
| 1      | 1.2.3 普通机构用户信息维护      | 15 |
| 1      | 1.2.4 普通机构用户密码修改      | 17 |
| 1      | 1.2.5 普通机构用户注销        | 18 |
| 1      | 1.2.6 普通机构用户登录后自动跳转平台 | 19 |
| 2 .参与  | 与人用户业务办理              | 20 |
| 21参与   | 与人用户登陆                | 20 |
| 2.2 参与 | 5.7.7.7. 亚福           | 21 |
| 2.3参与  | 与人法人用户机构信息变更          | 27 |
| 2.4参与  | 与人法人用户权限申请            |    |
| 2.5参与  | 与人法人用户申请列表            | 33 |
| 2      | 2.5.1 信息申请列表          | 33 |
| 2      | 2.5.2 角色申请列表          | 34 |
| 2      | 2.5.3 默认单位变更申请列表      | 35 |
| 2      | 2.5.4 法人证书业务申请列表      | 36 |
| 2.6参与  | 与人法人用户管理子用户           | 37 |
| 2      | 2.6.1创建子用户            |    |
| 2      | 2.6.2 查看子用户           |    |
| 2<br>2 | 2.6.3 信息维护            | 40 |
| 2      | 2.6.4 权限维护            | 41 |
| 2      | 2.6.5 密码重置            | 42 |
| 2      | 2.6.6证书管理             | 43 |
| 2      | 2.6.7冻结(激活)           | 44 |
| 2      | 2. 6. 8 删除            | 44 |
| 2.7参与  | 与人授权用户管理子用户           | 44 |
| 2.8 经力 | 5人信息维护                | 44 |
| 2.9参与  | 与人用户证书管理              | 46 |
| 2.10 参 | 与人用尸密码修改              | 46 |
| 2.11参  | 与人法人用尸汪销              | 47 |
| 2.12 参 | 与人用尸登求后台目功跳转半台        |    |
| 2.13 参 | 与人法人用尸增值祝专用友崇信息       |    |
| 2      | 2.13.1 瑁值祝专用反宗信忌维护    | 49 |



第1页 共62页

| 2.13.2 增值税专用发票信息查看 | 58 |
|--------------------|----|
| 2.14 与人用户动态口令证书更新  | 59 |



## 1.普通用户业务办理

## 1.1 普通个人用户

#### 1.1.1 普通个人用户登录

| 登录类型:                 | ●无证书登录 〇证书登录 | <b>,</b>           | Q            |
|-----------------------|--------------|--------------------|--------------|
| 用户名:                  |              | 找回密码               | 下载中心         |
| 密 码:<br>验证码:<br>动态口令: |              | <b>ジ</b> ー<br>操作手册 | <b>在</b> 线客服 |
|                       | 登录 注册        | 安全助手               |              |

【登录界面】

- 用户名和密码登录:输入正确的用户名和密码后,点击"登录"按钮成功 登录;
- ② 动态口令登陆:选择[使用口令]项,然后输入正确的用户名、密码、动态口令后,点击"登录"按钮成功登录;
- 1.1.2 普通个人用户注册



| 登录类型:       | ●无证书登录 〇证书登录                                       | <b>F</b>   | Q            |
|-------------|--|--|--------------|
| 用户名:        |  | 找回密码   | 下载中心         |
| 密码:<br>验证码: |  | 上述の主要がある。 とのようには、 とのようは、 とのより、 とのようは、 とのようは、 とのようは、 とのようは、 とのようは、 とのよいは、 とのより、 とのよいは、 とのより、 とのよいは、 とのより、 とのよいは、 | <b>在</b> 线客服 |
| 40166日マ・    | <ul> <li>□ 使用口マ</li> <li>登录</li> <li>注册</li> </ul> | <b>又</b><br>安全助手   |              |

【登录界面】

点击"注册"按钮,进入"中国证券登记结算有限公司用户服务协议"页面, 如图:

| 八、光贡严明<br>(1)由即注值网站工程证(句任何无限工)。  |
|--|
|  |
| 2、中国共有1941组织力在11月,1960日安全,可靠或不出现错误:  |
| 3 用户经由中国线管网站服务取得的任何产品、服务或密料将合用户的期望。  |
| 6.2 用户使用中国结算网站服务下载或取得非中国结算发布的资料,其风险以及可能产生的任何损失由用户负担。   |
| 6.3 用户由干使用中国结复网站服务而造成的利润,商业信誉、资料损失或其他有形成无形损失,中国结复网站不承担任何直接、间接、附带、衍生或惩罚性的赔偿。  |
| 6.4 用户经由中国结算网站与第三方服务商进行通讯联系或商业往来或参与促销活动,属于用户与第三方服务商之间的行为,与中国结算网站没有任何关系,对于前述交   |
| 易或前述第三方服务商因中国结算网站服务所生之任何损害或损失,中国结算网站不承担任何责任。中国结算网站没有义务对第三方服务商进行甄别或审查。  |
| 6.5 用户使用中国结算网站服务所获得的有关公司简情、股票评析、投资方向、模拟交易等信息,中国结算网站服务对这些资料的正确性、适用性,均不承担任何责任。   |
| 基于上述信息,用户所进行的交易或投资决定,由用户承担后果和责任。   |
|  |
| 七、知识产权   |
| 7.1 中国结算对中国结算网站服务及所使用软件包含的受知识产权或其他法律保护的资料享有相应的权利。  |
| 7.2 经由中国结算网站服务传送的资讯及内容,受到著作权法、商标法、专利法或其他法律的保护;未经权利所有人明示授权许可,用户不得进行修改、出租、散布或衍   |
| 生其他作品。   |
| 7.3 用戶对中国結算网站服务所使用的软件有非专属性使用权,但自己不得或许可第二万复制、修改、出售或衍生产品。  |
| II. ≥+-6#0452  |
|  |
| 0.1 网络威尔伊伊夫文门大次律/宏州和中国中县有大亚为洲庄兰本。从有不公室县,应知我把中国中县有大亚为洲兴、有用为伊建。 8.2 现于太阳侯子本制议的计理中。 力学生争议 《立兰生法·苏密建士 协会文 成位 (江川二大村门百计大台主市制化》人民主法理县和行公 |
| 0.2 ベリコレ酸リードのスロシュモモナ、水はスエナダ、シュロノレの内が入る。以内ドリンスはコ・レビリ、ファイリドメンスのレビーが広入してないしたをからな。<br>8 名 ちょ 木物シュモナがあやいざ田 古・父人 民主 ゴロ 国注律 注却            |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 问意 个问意   |
|  |
|  |
| 【昭冬协议思西】   |
| ▶ ハバカ ひ いうト 回 ▲  |
| 点击"同意"按钮,进入"注册类型选择"页面,如图:  |
|  |



| 请选择注册的用户类型: |  |
|-------------|--|
|             |  |
| ○普通用户       |  |
| ○投资者        |  |
| ○参与人用户      |  |
| 下一步 退出      |  |

#### 【注册类型选择界面】

选择"普通用户",点击"下一步"按钮,进入"普通用户基本信息—填写页面", 如图:

| 普通用户注册 | 注:后面标有红色。的为必填项。     |
|--------|---------------------|
|        | 第一步:用户基本信息          |
|        | 用户名: *              |
|        | 用户密码: *             |
|        | 密码确认: *             |
|        | 手机号码: *             |
|        | 电子邮箱:               |
|        | 联系地址: *             |
|        | 邮 编:                |
|        | 备注:                 |
|        | 验证码: AHAT * 看不清,换—组 |
|        | 下一步 週出              |
|        |                     |

【用户基本信息填写界面】

在对应框中填写相应的信息,其中带\*号的是必填信息,系统会对填写信息进行 校验,填写完毕后,点击"下一步"按钮,进入"个人用户机构用户选择"页面, 如图:

| 普通用户注册 | 注:后面标有红    | 色*的为必填项。      |
|--------|------------|---------------|
|        |            |               |
|        | 个人/机构:     | ●个人用户 ○机构用户 * |
|        | 第二步 : 个人基本 |               |
|        | 姓名:        | *             |
|        | 证件类型:      | 身份证 ✓ ★       |
|        | 证件号码:      | *             |
|        |            | 上一步 退出        |

#### 【个人/机构选择界面】

选择个人用户,填写对应栏中的相应信息,其中带\*号的是必填信息,系统会对 填写信息进行校验,填写完毕后,点击"下一步"按钮,进入"普通用户注册信息 预览"页面,如图:



💋 中国证券登记结算有限责任公司

| 用户基本信息 | l           |  |  | _ |
|--------|-------------|--|--|---|
| 用户名:   | pt_01       |  |  |   |
| 手机号码:  | 15639906928 |  |  |   |
| 电子邮箱:  | 1@1.com     |  |  |   |
| 联系地址:  | 111         |  |  |   |
| 邮编:    |             |  |  |   |
| 备 注:   |             |  |  |   |
| 个人用户基本 | 信息          |  |  | _ |
| 姓 名:   | 1           |  |  |   |
| 证件类型:  | 身份证         |  |  |   |
| 证件号码:  | 1           |  |  |   |

【信息确认提交界面】

| 注册              |                           |
|-----------------|---------------------------|
| 请输入手机验证码        |                           |
| 系统已将手机验证码发送到您注  | 上册的手机: <b>15639906928</b> |
| 如果30秒还没收到验证码,请点 | 点击重新获取按钮, 重发次数不超过5次       |
| 手机验证码:          | 重新获取                      |
| 提交              | 返回                        |

点击"提交"按钮后,进入"手机号码验证码验证"页面,如图:

【手机验证界面】

输入手机接收到的验证码,点击提交按钮,进入"普通用户注册成功提示"页面,如图:



| 普通用 | 户注册         |   |
|-----|-------------|---|
|     | 注册成功        | _ |
|     | 您的用户名:pt_01 |   |
|     | 跳转到登录页面     |   |
|     |             |   |

【注册成功界面】

#### 1.1.3 普通个人用户个人信息维护

普通个人用户通过用户名密码登陆后,跳转到"用户系统首页",如图:

| CSDC<br>中国结算<br>www.chinaclear.cn |                                     | 中国结算 网上业务平台 |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------|
| 欢迎 11(pt_03),这是您第2次登录,上次登录时       | 间:2014年05月12日10时12 <del>分</del> 40秒 | 用户设置退出系统    |
|                                   |                                     |             |
| + 视频培训平台                          | △ 待办任务(共0条)                         |             |
| + 信息维护                            |                                     |             |
|                                   |                                     |             |
|                                   |                                     |             |
|                                   |                                     |             |
|                                   |                                     |             |
|                                   |                                     |             |
|                                   | ■ 北方通知(共0条)                         |             |
|                                   |                                     |             |
|                                   |                                     |             |
|                                   | 【田户至佐子田王】                           |             |

点击左侧菜单"信息维护",跳转到"用户信息维护"页面,如图:



| 第一步:用户 | 基本信息          |  |
|--------|---------------|--|
| 用户名:   | pt_01         |  |
| 手机号码:  | 15639906928 * |  |
| 电子邮箱:  | 1@1.com *     |  |
| 联系地址:  | 111 *         |  |
| 邮编:    |               |  |
| 备 注:   | $\sim$        |  |
|        | 下一步           |  |

【信息维护界面】

|          |            |           | -  |  |
|----------|------------|-----------|----|--|
| 用户信息维护   | 注:后面标有红色*的 | 为必填项。     |    |  |
|          |            |           |    |  |
| 第二步 : 个人 | 基本信息       |           |    |  |
| 姓名:      | 1          | *         |    |  |
| 证件类型:    | 身份证        | *         |    |  |
| 证件号码:    | 1          | *         |    |  |
|          |            |           |    |  |
|          |            | 上一步    提交 | 退出 |  |
|          |            |           |    |  |

【信息维护界面】

点击"提交"按钮,进入"用户信息修改成功提示"页面,如图:

| 用户信 | 息维护            |  |
|-----|----------------|--|
|     | 修改完成           |  |
|     | 您此次编辑的信息已修改成功。 |  |
|     | 返回             |  |
|     | 【信息维护提示界面】     |  |

#### 1.1.4 普通个人用户密码修改

普通个人用户通过用户名密码登陆后,在用户系统首页,点击"用户设置",选择"密码修改",跳转到"用户密码修改"页面,如图:

| 户名: pt_03<br>密码: *<br>密码: * | 修改密码   |       |  |
|-----------------------------|--------|-------|--|
| 密码: *<br>密码: *              | 用户名:   | pt_03 |  |
| 密码: *                       | 原密码:   | *     |  |
|                             | 新密码:   | *     |  |
| 认新密码: *                     | 确认新密码: | *     |  |

【用户修改密码界面】

点击"提交"按钮后,进入"系统提示密码修改成功"页面,如图

| 系统提示           |
|----------------|
|                |
| 密码修改成功,下次登录生效。 |
|                |
| 关闭             |
|                |

#### 1.1.5 普通个人用户注销

普通个人用户通过用户名密码登陆后,在用户系统首页,点击"用户设置",选择"用户注销",跳转到"用户注销确认"页面,如图:



| 用户注销 | je na se |
|------|--|
|      |  |
|      | 注销后您将不能使用该用户,确定注销?                           |
|      | 注销前请确认没有未办理完成的业务                             |
|      |  |
|      | 确认 返回  |
|      |  |

【用户注销确认界面】

点击"确定"按钮后,进入"系统用户注销成功提示"页面,如图:

| 系统提示 | π           |  |
|------|-------------|--|
|      |             |  |
|      | 当前用户已被成功注销。 |  |
|      | 关闭          |  |

【用户注销提示界面】



## 1.2. 普通机构用户

#### 1.2.1 普通机构用户登录

| 登录类型:( | ◉无证书登录 ○证书登录   |      |               |
|--------|----------------|------|---------------|
| 用户名:   |                | 找回密码 | 下载中           |
| 密 码:   | <b>G52E</b> 更换 | 」 ダー | <b>●</b>      |
| 动态口令:[ | 〕使用口令          |      | <u></u> (13)音 |
|        | 登录 注册          | 安全助手 |               |

【登录界面】

用户名和密码登录:输入正确的用户名和密码后,点击"登录"按钮成功登录;

② 动态口令登陆:选择[使用口令]项,然后输入正确的用户名、密码、动态口 令后,点击"登录"按钮成功登录;

#### 1.2.1 普通机构用户注册

进入"统一用户系统一首页",如图:



| 登录类型:        | ●无证书登录 〇证书登录   | <b>,</b>         | Q            |
|--------------|----------------|------------------|--------------|
| 用户名:         |                | 找回密码             | 下载中心         |
| 密 码:<br>验证码: | <b>C52E</b> 更换 | <b>》</b><br>操作手册 | <b>在</b> 线客服 |
| 动态口令:        | □ 使用口令         |                  |              |
|              | 登录 注册          | 安全助手             |              |

【登录界面】

点击"注册"按钮,进入"中国证券登记结算有限公司用户服务协议"页面, 如图:

| 八、光贡严明<br>(1)由即注值网站工程证(句任何无限工)。   |
|---|
|   |
| 2、中国共有1941组织力在11月,1960日安全,可靠或不出现错误:   |
| 3 用户经由中国结营网站服务取得的任何产品、服务或密料将合用户的期望。   |
| 6.2 用户使用中国结算网站服务下载或取得非中国结算发布的资料,其风险以及可能产生的任何损失由用户负担。  |
| 6.3 用户由干使用中国结复网站服务而造成的利润,商业信誉、资料损失或其他有形成无形损失,中国结复网站不承担任何直接、间接、附带、衍生或惩罚性的赔偿。   |
| 6.4 用户经由中国结算网站与第三方服务商进行通讯联系或商业往来或参与促销活动,属于用户与第三方服务商之间的行为,与中国结算网站没有任何关系,对于前述交  |
| 易或前述第三方服务商因中国结算网站服务所生之任何损害或损失,中国结算网站不承担任何责任。中国结算网站没有义务对第三方服务商进行甄别或审查。   |
| 6.5 用户使用中国结算网站服务所获得的有关公司简情、股票评析、投资方向、模拟交易等信息,中国结算网站服务对这些资料的正确性、适用性,均不承担任何责任。  |
| 基于上述信息,用户所进行的交易或投资决定,由用户承担后果和责任。  |
|   |
| 七、知识产权  |
| 7.1 中国结算对中国结算网站服务及所使用软件包含的受知识产权或其他法律保护的资料享有相应的权利。   |
| 7.2 经由中国结算网站服务传送的资讯及内容,受到著作权法、商标法、专利法或其他法律的保护;未经权利所有人明示授权许可,用户不得进行修改、出租、散布或衍  |
| 生其他作品。  |
| 7.3 用戶对中国結算网站服务所使用的软件有非专属性使用权,但自己不得或许可第二万复制、修改、出售或衍生产品。   |
| II. ≥+-6#0452   |
|   |
| 0.1 网络威尔伊伊夫文门大次律/宏州和中国中县有大业为规定34年。从有不公室县,应该规律中国中县有大业为规划、值用为理由<br>8.2 现于在展行大地划的过程电,加强生命设、改善生动态超出、协会工成的、任何二大时间市计会主带进程、民主选择和行外 |
| 0.2 ベリコレ酸リードのスロシュモモナ、水はなエナマ、シュロノレの内が入る。以内ロノリムはコ・レビリ、ファイリにメレルには水は入たなるのは色をかな。<br>8 名 ちょ 木地 ショナサカキン 活日 エンダム アビオ 可国 注意 注却       |
|   |
|   |
|   |
|   |
| 问意 个问意  |
|   |
|   |
| 【昭冬协议罗西】  |
| ▶ ハバカ ひ いうト 回 ▲   |
| 点击"同意"按钮,进入"注册类型选择"页面,如图:   |
|   |



| 请选择注册的用户类型: |
|-------------|
|             |
| ○普通用户       |
| ○投資者        |
| ○参与人用户      |
| 下一步 過出      |

#### 【注册类型选择界面】

选择"普通用户",点击"下一步"按钮,进入"普通用户基本信息—填写页面", 如图:

| 普通用户注册 | 注:后面标有红色 的为必填顶。    |
|--------|--------------------|
|        | 第一步:用户基本信息         |
|        | 用户名: *             |
|        | 用户密码:*             |
|        | 密码确认: *            |
|        | 手机号码: *            |
|        | 电子邮箱:              |
|        | 联系地址: *            |
|        | 邮 编:               |
|        | 备 注:               |
|        | 验证码: AHAT ★看不清,换一组 |
|        | 下一步 退出             |
|        |                    |

#### 【用户基本信息填写界面】

在对应框中填写相应的信息,其中带\*号的是必填信息,系统会对填写信息进行 校验,填写完毕后,点击"下一步"按钮,进入"个人用户机构用户选择"页面, 如图:



| 普通用户注册 注: 后面标        | 有红色 * 的为必填顶。   |
|----------------------|--|
|                      |  |
| 个人/机构:               | ◎ 个人用户 ● 机构用户 *  |
| 第二步:机构基本信            | 息  |
| 组织机构代码或<br>统一社会信用代码: | 91350100M000100Y43 * 如:D2143569-X或91350100M000100Y43,请注意区分大小写。 |
| 机构类型:                | 证券公司 ▼ *   |
| 机构全称:                | XXX证券有限责任公司 *  |
| 机构简称:                | XXX证券 *  |
| 营业执照注册号:             | 91350100M000100Y43 *   |
| 法人代表名称:              | *  |
| 联系人姓名:               | 李四 *   |
|                      | 上一步    下一步    退出   |

#### 【个人/机构选择界面】

选择机构用户,填写对应栏中的相应信息,其中带\*号的是必填信息,系统会对填写信息进行校验,填写完毕后,点击"下一步"按钮,进入"普通用户注册信息预览"页面,如图:

| 通用户注册信息预览                |                    |
|--------------------------|--------------------|
|                          |                    |
| 用户基本信息                   |                    |
| 用户名:                     | pt_01              |
| 手机号码:                    | 1351111111         |
| 电子邮箱:                    | qq@qq.vv           |
| 联系地址:                    | 1234asdf           |
| 邮 编:                     |                    |
| 备 注:                     |                    |
| 机构用户基本信息                 |                    |
| 组织机构代码或<br>统一社会信用代<br>码: | 91350100M000100Y43 |
| 机构类型:                    | 证券公司               |
| 机构全称:                    | XXX证券有限责任公司        |
| 机构简称:                    | XXX证券              |
| 营业执照注册<br>号:             | 91350100M000100Y43 |
| 法定代表人名<br>称:             | XXX                |
|                          | <b>* m</b>         |

【信息确认提交界面】

点击"提交"按钮,进入"手机号码验证码验证"页面,如图:



| 普通用户 | 7注册                               |
|------|-----------------------------------|
|      | 请输入手机验证码                          |
|      | 系统已将手机验证码发送到您注册的手机: 15639906928   |
|      | 如果30秒还没收到验证码,请点击重新获取按钮, 重发次数不超过5次 |
|      | <b>手机验证码:</b>                     |
|      | 提交 返回                             |

【手机验证界面】

输入手机接收到的验证码,点击提交按钮,进入"普通用户注册成功提示"页面,如图:

| 普通用户 | 「注册         |  |
|------|-------------|--|
| ä    | 主册成功        |  |
|      | 您的用户名:pt_01 |  |
|      | 跳转到登录页面     |  |
|      |             |  |

【注册成功界面】

### 1.2.3 普通机构用户信息维护

参与人法人用户通过用户名密码登陆后,跳转到"用户系统首页",如图:



| CSDC<br>中国结算<br>www.chinaclear.cn |                             | 中国结算 网上业务平台 |
|-----------------------------------|-----------------------------|-------------|
| 欢迎 11(pt_03 ),这是您第2次登录,」          | 上次登录时间:2014年05月12日10时12分40秒 | 用户设置 退出系统   |
| + 视频培训平台<br>+ 信息维护                | <b>四 待办任务</b> (共0条)         |             |
|                                   |                             |             |
|                                   |                             |             |
|                                   | 业务通知(共0条)                   |             |
|                                   |                             |             |

【用户系统主界面】

点击左侧菜单"信息维护",跳转到"用户信息维护"页面,如图:

| 用户信息维护 | 注:后面标有红色*的为必填项。 |        |
|--------|-----------------|--------|
| 第一步:用所 | 中基本信息           |        |
| 用户名:   | pt_01           |        |
| 手机号码:  | 1351111111      | *      |
| 电子邮箱:  | qq@qq.vv        | *      |
| 联系地址:  | 1234asdf        | *      |
| 邮编:    |                 |        |
| 备 注:   |                 | ~<br>~ |
|        | 下一步             | 返回     |

【信息维护界面】



| 第二步:机构基本信,<br>       | 昱                  |   |
|----------------------|--------------------|---|
| 组织机构代码或<br>统一社会信用代码: | 91350100M000100Y43 | * |
| 机构类型:                | 证券公司               | * |
| 机构全称:                | XXX证券有限责任公司        | * |
| 机构简称:                | XXX证券              | * |
| 营业执照注册号:             | 91350100M000100Y43 | * |
| 法定代表人名称:             | XXX                | * |
| 联系人姓名:               | 李四                 | * |

【信息维护界面】

点击"提交"按钮,进入"用户信息修改成功提示"页面,如图:

| 用户信题 | 息维护            |  |
|------|----------------|--|
|      |                |  |
|      | 修改完成           |  |
|      | 您此次编辑的信息已修改成功。 |  |
|      | 返回             |  |
|      | 【信息维护提示界面】     |  |

#### 1.2.4 普通机构用户密码修改

普通用户通过用户名密码登陆后,在用户系统首页,点击"用户设置",选择 "密码修改",跳转到"用户密码修改"页面,如图:



| 修改密码   |       |   |  |
|--------|-------|---|--|
| 用户名:   | pt_01 |   |  |
| 原密码:   |       | * |  |
| 新密码:   |       | * |  |
| 确认新密码: |       | * |  |

【用户修改密码界面】

点击"提交"按钮后,进入"系统提示密码修改成功"页面,如图

| 系统提示 | J.             |  |
|------|----------------|--|
|      |                |  |
|      | 密码修改成功,下次登录生效。 |  |
|      |                |  |
|      | 关闭             |  |
|      |                |  |
|      | 【用户修改密码提示界面】   |  |

#### 1.2.5 普通机构用户注销

普通用户通过用户名密码登陆后,在用户系统首页,点击"用户设置",选择"用户注销",跳转到"用户注销确认"页面,如图:



| 用户注销 | je na se |
|------|--|
|      |  |
|      | 注销后您将不能使用该用户,确定注销?                           |
|      | 注销前请确认没有未办理完成的业务                             |
|      |  |
|      | 确认 返回  |
|      |  |

【用户注销确认界面】

点击"确定"按钮后,进入"系统用户注销成功提示"页面,如图:

| 系统提示 |             |  |
|------|-------------|--|
|      |             |  |
|      | 当前用户已被成功注销。 |  |
|      |             |  |
|      | 关闭          |  |
|      |             |  |

#### 【用户注销提示界面】

#### 1.2.6 普通机构用户登录后自动跳转平台

1) 鼠标放在右上角用户设置,点击下拉框里的默认平台。

| 用户设置 | 退出系统 |   |
|------|------|---|
| 密码修改 |      |   |
| 信息维护 |      | 1 |
| 证书管理 |      |   |
| 默认平台 |      |   |
| 用户注销 |      |   |

2) 然后页面会显示您有权限访问的所有平台,如果该平台支持自动跳转,可以 点击'设置'和'取消',点击'设置'以后再次登录就会自动跳转到相应的平 台;如果已经设置了自动跳转,则点击'取消'后再次登录就会进入统一用户系



💋 中国证券登记结算有限责任公司 China Securitie

统。

值得注意的是: 如果您要设置自动跳转的平台只支持硬证书方式跳转, 而 您是用其他方式比如用户名密码登录,就无法自动跳转到该平台,而是会进入统 一用户系统。

| 쮶 | 录后直接跳 | <b>桃转平台</b> |        |    |  |
|---|-------|-------------|--------|----|--|
|   |       |             |        |    |  |
|   | 序号    | 平台名称        | 平台是否支持 | 操作 |  |
|   | 1     | 深圳发行人E通道    | 支持     | 设置 |  |
|   |       | ·           |        |    |  |
|   |       | 关闭          |        |    |  |

## 2.参与人用户业务办理

## 2.1参与人用户登陆

进入"统一用户系统一登陆界面",如图:

| 登录类型: ④无证书登录 〇证书登录 |                  | Ō            |
|--------------------|------------------|--------------|
| 用户名:               | 找回密码             | 下载中心         |
| 密码:<br>验证码:        | <b>》</b><br>操作手册 | <b>在</b> 线客服 |
| 登录<br>注册           | 安全助手             |              |

【登录界面】

- ① 无证书登陆:
  - a) 用户名和密码登陆:输入正确的用户名和密码,点击"登录"按钮成功 登录:
  - b) 动态口令登陆: 选择 [使用口令] 项, 然后输入正确的用户名、密码、 动态口令后,点击"登录"按钮成功登录;
- ② 证书登陆:登陆类型选择[证书登陆],然后输入正确的用户名和密码,点击



💋 中国证券登记结算有限责任公司

| "登录"按钮弹出证书选择画面,     | 如下图:   |
|---------------------|--|
| 0                   | Windows 安全   |
|                     | 选择证书   |
|                     | <b>shouquan</b><br>颁发者: chinacleartest<br>有效期: 2014/5/13 至 2019/5/13       |
| 登录类型: ◎ 无证书登录 ◎ 证书登 | faren01<br>颁发者: chinacleartest<br>有效期: 2014/5/13 至 2019/5/13<br>单击此处查看证书属性 |
| 用户名: faren01        | Test20<br>颁发者: chinacleartest<br>有效期: 2014/5/12 至 2019/5/12                |
| 密码: ••••••          | <b>zhangliyi</b><br>颁发者: chinacleartest<br>有效期: 2014/5/12 至 2019/5/12      |
| 登录                  | <b>lyzhang</b><br>颁发者: chinacleartest<br>有效期: 2014/5/12 至 2019/5/12        |
|                     | 确定取消   |

【证书选择界面】 选择与用户名相同的证书名,然后点击[确定]按钮成功登录。

## 2.2 参与人法人用户注册

进入"统一用户系统一登陆界面",如图:

| 登录类型: <ul> <li>予证书登录 〇 证书登录</li> </ul>         |              | Q    |
|--|--------------|------|
| 用户名:   | 找回密码         | 下载中心 |
| <ul> <li>密码:</li> <li>验证码:</li> <li></li></ul> | <b>後</b> 作手册 | 在线客服 |
| 登录注册   | 安全助手         |      |

#### 【登录界面】

点击"注册"按钮,进入"中国证券登记结算有限公司用户服务协议"页面, ✓ 中国证券登记结算有限责任公司

#### 如图:

| 六、免责声明  |
|---|
| 6.1 中国结算网站不保证(包括但不限于):<br>1 中国结算网站服务适合用户的使用要求:  |
| 2、中国结算网站服务不受干扰、不会中断,及时、安全、可靠或不出现错误;   |
| 3、用户经由中国线管网站服务取得的任何产品、服务或资料符合用户的期望。   |
| 6.2 用户使用中国结算网络服务下载或取得非中国结算友布的资料,其风险以及可能产生的社问损失用用户负担。<br>6.3 用白虫工作用口唇性管网丛服务而进行的利润。商业信誉:滋利其生和甘州有亚洲干型具、山肉性管网丛工学和红间直接。间接、附带,经生动证带性的解偿 |
| 0.3 // 」》出现1世時由其特別和成为10/2448-19/16代,時11日時,10月1日時,20月2日初初の10月20日月20日、1日本の11月21日間、1日本の11月21日本の11日、11日本の40月1日3月1日。                   |
| 易或前述第三方服务商因中国结算网站服务所生之任何损害或损失,中国结算网站不承担任何责任。中国结算网站没有义务对第三方服务商进行甄别或审查。   |
| 6.5 用户使用中国结算网站服务所获得的有关公司商情、股票评析、投资方向、模拟交易等信息,中国结算网站服务对这些资料的正确性、适用性,均不承担任何责任。  |
| 基于上述信息,用户所进行的交易或投资决定,由用户承担后果和责任。  |
| 七、知识产权  |
| 7.1 中国结算对中国结算网站服务及所使用软件包含的受知识产权或其他法律保护的资料享有相应的权利。   |
| 7.2 经由中国结算网站服务传送的资讯及内容,受到著作权法、商标法、专利法或其他法律的保护;未经权利所有人明示授权许可,用户不得进行修改、出租、散布或衍  |
| 生実他作品。  |
| /.3 H户以中国结算网络威劳所使用的队针有中专属住使用仪,但自己不得到此中列来二力发制、修改、口当组织于上了an。  |
| 八、法律管辖  |
| 8.1 网络服务同样受相关法律法规和中国结算有关业务规定约束。如有未尽事宜,应依照中国结算有关业务规则、指南办理。   |
| 8.2 双方在履行本协议的过程中,如发生争议,应首先协商解决。协商不成的,任何一方均可向北京市西域区人民法院提起诉讼。   |
| 0.3 与华协议有大切并议过加州平学人民共和国法律、法规。   |
|   |
|   |
| 同意不同意   |
|   |
|   |
| 【服各协议界面】  |
|   |
| 点击"问意"按钮,进入"汪册奕型选择"页面,如图:   |
| 法进程计皿的用户类型 •  |
| · 原处并注册的用户关注:   |

| 月四洋山間の市で天主・ |  |
|-------------|--|
|             |  |
| ○普通用户       |  |
| ○投資者        |  |
| ○参与人用户      |  |
|             |  |
| 下一步 退出      |  |
|             |  |

【注册类型选择界面】

选择"参与人用户",点击"下一步"按钮,进入"参与人机构基本信息—填写页面",如图:



#### 第 23 页 共 62 页

## 参与人用户在线注册 注:后面标有红色,的为必旗顶。

|        |                     | 总  |  |  |                  |  |
|--------|---------------------|--|--|--|------------------|--|
|        | 组织机构代码或<br>统一社会信用代码 | . [  |  |  | *                |  |
|        | 代码有效期:              | [  | *至   |  | 代码有效期截止日期可以选填。   |  |
|        | 用户名:                | [  |  |  | *                |  |
|        | 用户密码:               | [  |  |  | *                |  |
|        | 密码确认:               | [  |  |  | →<br>_           |  |
|        | 公司夕称                | [  |  |  | J                |  |
|        | 八司简称                | [  |  |  | ]                |  |
|        | 云·门间小 ·             | [  |  |  | ] -              |  |
|        | 央义名称:               |  |  |  |                  |  |
|        | 公司治称拼言或央            | 又辅与:   |  |  | *                |  |
|        | 成立时间:               |  |  |  | <b>★</b>         |  |
|        | 注册资本:               |  |  |  | *                |  |
|        | 公司注册地址:             |  | 请选择  | •  | *                |  |
|        | 公司网址:               | [  |  |  |                  |  |
|        | 营业执照注册号:            |  |  |  | *                |  |
|        | 营业执照有效期:            | [  | *4   |  | 营业执照有效期截止日期可以选填。 |  |
|        |                     | ◎ 平台:主   | 干测试  |  |                  |  |
|        |                     | ◎ 平台:主   | 干测试  |  |                  |  |
|        |                     | 🔲 角色   | 9:发行人  |  |                  |  |
|        |                     |  |  |  |                  |  |
|        |                     | ■ 角色<br>■ 平台・深   | 9:发行人<br>圳发行人F通道   | ŝ  |                  |  |
|        |                     | 角色 🔲 🗩 🔘 🗩 🔘   | 2:发行人<br><b>圳发行人E通</b> 道<br>2:深市发行人  |  |                  |  |
|        |                     | 角色<br>平台:深<br>● 平台: 深<br>角色<br>平台:新  | 9:发行人<br><b>圳发行人E通</b> 道<br>9:深市发行人<br><b>平台</b>   | <u>1</u>   |                  |  |
|        |                     | ■ 角色<br>● 平台:深<br>■ 角色<br>● 平台:新<br>■ 角色   | 9: 发行人<br><b>圳发行人E通</b> 道<br>9: 深市发行人<br>平台<br>9: 新外部角色  | <u>1</u>   |                  |  |
|        |                     | ■ 角色 平台:深 一角色 ● 平台:新 ● 平台:新 ● 甲台: 例 ● 平台: 例 ● 平台: 例  | 9:发行人<br><b>圳发行人E通</b> 键<br>9:深市发行人<br>平台<br>9:新外部角色<br><b>站本地测试</b><br>9:发行人  | <u>1</u>   |                  |  |
|        |                     | ■ 角色<br>平台:深<br>● 平台:新<br>● 平台:新<br>● 平台:新<br>● 平台:月<br>● 平台:月<br>● 平台:  | 3:发行人<br>圳 <b>发行人E通</b> 键<br>3:深市发行人<br>平台<br>3:新外部角色<br>站本地测试<br>3:发行人<br>海在线业务平等   |  |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | ■ 角色<br>平台:深<br>● 平台:第<br>● 平台:新<br>● 平台:9<br>● 平台:0<br>● 平台:L<br>■ 角色<br>● 平台:L   | <ol> <li>发行人</li> <li>期发行人E通道</li> <li>深市发行人</li> <li>平台</li> <li>新外部角色</li> <li>站本地測试</li> <li>安行人</li> <li>海在线业务平台</li> <li>沪市发行人</li> </ol>   | ≦<br>、<br>と<br>台<br>.E.通道  |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | <ul> <li>□ 弁</li> <li>□ か</li> <li>□ か</li></ul>  | <ol> <li>发行人</li> <li>期发行人E通道</li> <li>深市发行人</li> <li>平台</li> <li>新外部角色</li> <li>站本地测试</li> <li>大行人</li> <li>海石线业务平台</li> <li>沪市发行人</li> <li>试多平台</li> </ol>   | <b>全</b><br>2.<br>合<br>E.通道  |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | □ A 2 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4  | 3:发行人<br>圳发行人E通道<br>4:深市发行人<br>平台<br>3:新外部角色<br>站本地测试<br>3:发行人<br>海在线业务平<br>4:沪市发行人<br>试多平台<br>3:测家平台  | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-  |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | <ul> <li>□ 台: 梁 谷</li> <li>○ 平</li> <li>□ 台: 角: 二</li> <li>○ 平</li> <li>□ 台: 角: 二</li> <li>臼: 月</li> <li>○ 平</li> <li>□ 台: 二</li> <li>白: 月</li> <li>□ 台: 月</li></ul> | 3:发行人<br>圳发行人E通道<br>4:深市发行人<br>平台<br>站本地测试<br>3:发行人<br>海在线业务平台<br>4:沪市发行人<br>试多平台<br>4:迎试多平台<br>4:亚白尔平台  | ≦<br>会<br>正<br>正<br>通<br>道<br>次<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、                 |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | <ul> <li>□ 1</li> <li>□ 1</li> <li>□ 2</li> <li>□ 2</li> <li>□ 4</li> <li>□ 4</li> <li>□ 1</li> <li>□ 4</li> <li>□ 1</li> <li>□ 4</li> <li>□ 1</li> <li>□ 1</li></ul>  | 3:发行人<br>期发行人E通道<br>次深市发行人E通道<br>等于台、新小部角台。<br>新小部角话。<br>3:新小部局话。<br>3:太子的一个人<br>为在线业务平台。<br>3:大子的一个人。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>"这个人"。<br>""。<br>""。<br>""。<br>""。<br>""。<br>""。<br>""。<br>""。<br>""。<br>" | ≦  |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | <ul> <li>□ 1 2 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3</li></ul>   | 3:发行人<br>期发行人E通道<br>次深市发行人E通道<br>3:新外部角色<br>3:新外部角色<br>3:新外部角色<br>3:发行人<br>海在没行人<br>3:注意一次市发行人<br>试多平台<br>3:测试多平台<br>4:开户代理机构系<br>4:开户代理机<br>4:新外部角色<br>户代理机构系<br>4:新外部角色<br>户代理机构系<br>5:参与人   | 自<br>、<br>。<br>合<br>通道<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、 |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | <ul> <li>□ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台</li></ul>   | 3:发行人<br>题,发行人<br>是一个人<br>题。<br>一个人<br>是一个一个人<br>是一个一个人<br>一个一个人<br>一个人<br>一个人<br>一个人<br>一个人<br>一个人<br>一个人<br>一个人  | 自<br>、<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●<br>●                 |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | <ul> <li>□ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台 □ 台</li></ul>   | 3:发行人 E 通道、 人 通道、 大 人 通道、 大 次行人 E 通道、 大 次行人 E 通道、 大 不 新 本 地 行 水 第 本 地 行 小 新 本 地 行 小 赤 本 地 行 小 赤 本 地 行 小 赤 本 地 行 小 赤 本 地 行 小 赤 本 地 行 小 赤 平 台 家 测 理 正 代 业 务 行 人 正 全 点 : 本 物 测 时 一 代 平 科 建 明 音 : 本 物 测 时 一 代 平 台 系 小 四 年 的 三 的 本 的 是 与 人 二 轮 加 当 与 人 通 : 参 与 人 通 : 参 与 人 通 : 参 与 人 通 : 参 与 人 通 : 参 与 人 通 : 参 与 人 通 : 参 与 人 通 : 参 方 人 一 分 … 参 方 人 一 分 … 参 方 人 一 分 … 参 方 人 一 分 … 一 約 … 一 約 … 一 約 … 一 約 … 一 約 … 一 約 … 一 約 … 一 約 … 一 約 … 一 約 … 一 約 … 一 約  | ≦<br>、<br>会<br>正通<br>済<br>院<br>内   |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | <ul> <li>○</li> <li>○</li></ul>  | 3:发行人 E通道<br>发行人 E通道<br>发行人 E通道<br>次深 中 新外部试<br>3:平台<br>新外部试<br>为"本地行人"。<br>为"本地行人"。<br>为"本地行人"。<br>为"本地行人"。<br>为"本地行人"。<br>为"本地行人"。<br>为"本地行人"。<br>为"本地行人"。<br>为"本地行人"。<br>为""。<br>为""。<br>为""。<br>为""。<br>为""。<br>为""。<br>为""。<br>为"   | 自<br>、<br>会<br>正<br>通<br>節<br>院<br>构   |                  |  |
| 申请平台及角 | 色:                  | <ul> <li>□ 在 第 4 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·</li></ul>   | 3:发行人<br>尾次行人<br>尾次行人<br>医小子子子<br>的一个。<br>一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个   | 自<br>、<br>↓<br>合<br>通道<br>済<br>防<br>病  |                  |  |



第23页 共62页

| 备 注:    |     | *  |
|---------|-----|----|
| 验 证 码 : |     | -  |
|         | 下一步 | 退出 |

#### 【参与人机构信息界面】

在对应框中填写相应的信息,其中带\*号的是必填信息,系统会对填写信息进行 校验,填写完毕后,点击"下一步"按钮,进入"审核资料上传"页面,如图:

| 参与人用户注册 | 注:后面标有红色*的为4 | 填项.  |
|---------|--------------|--|
|         |              |  |
|         | 已上传道         | 核材料  |
|         | 序号           | 送型 操作  |
|         |              |  |
|         | 第二步          |  |
|         | 审核材料         | 送人证明文件(授权书)     ✓       注:法人证明文件(授权书)必须上传。       |
|         | 选择审核         | 材料: 浏览 上传  |
|         |              | 审核材料,需JPG、PNG、GIF、BMP、DOC、PDF格式之<br>一。文件大小限2M以内。 |
|         |              | 上一步 退出   |

#### 【上传附件界面】

审核资料类型包括法人证明文件(授权文件)和营业执照两种类型,可以进行选 择,点击浏览,选择相应的文件点击上传按钮,上传后,文件将显示在已上传审核 材料位置,上传材料的类型可以为 PDF\JPG\PNG\BMP\DOC\DOCX 其中的任意一种, 点击下一步按钮,进入"参与人用户基本信息填写"页面,如图:

| 参与人用户注册 | 注:后面标有红色*的为必填项。  |
|---------|--|
|         |  |
|         | 第三步:参与人用户基本信息  |
|         | 法人代表姓名: *  |
|         | 法人证件类型: 身份证 🗸 *  |
|         | 法人证件号码: *  |
|         | 经办人姓名:*  |
|         | 经办人证件类型:    身份证  |
|         | 经办人证件号码: *   |
|         | 经办人联系电话: *   |
|         | 经办人手机号码: *   |
|         | 经办人电子邮箱: *   |
|         | 经办人联系地址: *   |
|         | 经办人邮编: *   |
|         |  |
|         | 上一步  |
|         |  |
|         | 经办人证件类型:       身份证       *         经办人证件号码:       *         经办人联系电话:       *         经办人手机号码:       *         经办人电子邮箱:       *         经办人电子邮箱:       *         经办人联系电址:       *         经办人邮编:       *         上一步       下一步       遇出 |



#### 【参与人用户信息界面】

在对应框中填写相应的信息,其中带\*号的是必填信息,系统会对填写信息进 行校验,填写完毕后,点击"下一步"按钮,进入"参与人用户注册信息确认"页 面,如图:

参与人用户在线注册信息

| 参与人机构基本信息             |   |
|-----------------------|---|
| 组织机构代码或<br>统一社会信用代码 : | 91350100M000100Y43  |
| 代码有效期:                | 2016-02-02 至 2016-02-24                                     |
| 用户名:                  | fr_03   |
| 公司名称:                 | 11  |
| 公司简称:                 | 11  |
| 英文名称:                 | 11  |
| 公司名称拼音或英文缩写:          | 11  |
| 成立时间:                 | 2016-02-16  |
| 注册资本:                 | 1.1111万元  |
| 公司注册地址:               | 广东省11   |
| 公司网址:                 |   |
| 营业执照注册号:              | 91350100M000100Y43  |
| 营业执照有效期:              | 2016-02-02 至 2016-02-24                                     |
| 机构类型:                 | <b>参与人:</b> 证券公司  |
| 申请平台及角色:              | <ul> <li>● 平台:主干測试</li> <li>☑ 发行人</li> <li>☑ 发行人</li> </ul> |
| 公司通讯地址:               | 广东省11   |
| 郎 编:                  | 111111  |
| 备 注:                  |   |



#### 上传的审核材料

| 序号 | 关型          | 操作 |
|----|-------------|----|
| 1  | 营业执照        | 查看 |
| 2  | 法定代表人身份证明文件 | 查看 |
| 3  | 经办人身份证明文件   | 查看 |
| 4  | 法定代表人授权委托书  | 查看 |
| 5  | 法定代表人证明书    | 查看 |

#### 参与人用户基本信息

| 法定代表人姓名:    | 111         |
|-------------|-------------|
| 法定代表人性别:    | 男           |
| 法定代表人证件类型:  | 身份证         |
| 法定代表人证件号码:  | 11          |
| 法定代表人固定电话 : | 010-1111111 |
| 法定代表人手机号码 : | 13556789093 |
| 法定代表人传真号码:  | 010-1111111 |
| 法定代表人电子邮箱:  | 1@1.com     |
| 经办人姓名:      | 11          |
| 经办人性别:      | 男           |
| 经办人证件类型:    | 身份证         |
| 经办人证件号码:    | 11          |
| 经办人所属部门:    | 11          |
| 经办人联系电话:    | 010-1111111 |
| 经办人手机号码:    | 13556789093 |
| 经办人传真号码:    | 010-1111111 |
| 经办人电子邮箱:    | 1@1.com     |
|             |             |
| 经办人通讯地址:    | 11          |
| 经办人邮编:      | 111111      |
| PROP代码:     |             |
|             |             |
|             |             |
|             |             |

退出



上一步 提交

确认填写的信息无误后,点击提交按钮,进入"注册完成提示"页面,如图:

| 参与人用户注册 |  |
|---------|--|
|         | 第四步:注册完成   |
|         | 您的注册申请已被成功提交,注册的信息需要经过业务人员审核通过后才<br>会生效,请耐心等待。在此期间,您可以在登录页面通过用户名fr_03和用<br>户密码以无证书登录方式查询申请的审批进度,请牢记。 |
|         | 120  |
|         | 【注册提交成功界面】   |

说明:



1. 在注册过程中,如果存在问题,可以返回上一步,进行信息修改.

2. 注册完成后,可以直接使用注册使用的用户名密码进行登录查看,注册申请 的审批进度.

3. 注册开始后,都可以使用用户名密码进行登录,跳入到相应视图页面,可以进 行注册修改, 删除等操作.

## 2.3 参与人法人用户机构信息变更

参与人法人用户通过证书登陆后,跳转到"用户系统首页",如图:

| CSDC<br>中国结算<br>www.chinaclear.cn |                         | 中国结算 网上业务平台 |
|-----------------------------------|-------------------------|-------------|
| 欢迎 111(fr_02),这是您第9次登录,上次登录       | 时间:2014年05月09日11时04分47秒 | 用户设置退出系统    |
|                                   |                         |             |
| * 100%中小川下口<br>+ 申请列表             | △ 待办任务(共0条)             |             |
| + 本机构信息维护                         |                         |             |
| + 管理子用户                           |                         |             |
| + 权限申请                            |                         |             |
| + 网站                              |                         |             |
|                                   |                         |             |
|                                   | ☑ 业务通知(共0条)             |             |
|                                   |                         |             |
|                                   |                         |             |

【用户系统主界面】

点击左侧菜单"本机构信息维护"后跳转到机构信息修改页面。



| 注:修改关键信息需要审<br>英文缩写,成立时间,注 | 1核,修改非关键信息不需审核。非关键信息:代码有效期,公司简称,英文名称,公司名称拼音或<br>册资本,公司注册地址,公司网址,营业执照有效期,公司通讯地址,公司邮编。                                  |
|----------------------------|---|
| 参与人机构基本信息                  |   |
| 组织机构代码或<br>统一社会信用代         | 23452345-3 *  |
| 码:<br>代码有效期:               | 2016-08-31 。至 2016-09-30 代码有效期截止日期可以选填。   |
| 公司全称:                      | ☆司名称020 ★   |
| 公司简称:                      | 公司简称020 *   |
| 英文名称:                      |   |
| 公司名称拼音或英文缩<br>写:           |   |
| 成立时间:                      | 2016-09-02 *  |
| 注册资本:                      | \$  |
| 公司注册地址:                    | 上海市 💙 343 *   |
| 公司网址:                      |   |
| 营业执照注册号:                   | 11110000234523453K *  |
| 营业执照有效期:                   | 2016-08-31 *至 2016-09-30 营业执照有效期截止日期可以选填。   |
| 机构类型:                      | 参与人:     ● 证券公司     ○ 基金公司     ○ 银行     ○ 其它       发行人:     ○ 沖市发行人     ● 深市发行人     ○ 全国股转系统发行人     清空       ○ 境外上市公司 |
| 公司通讯地址:                    | 广西壮族自治区 🖌 🛛   |
| 公司邮编:                      | 200122 *  |
| 法定代表人姓名:                   | 法定代表人姓名 *   |
| 法定代表人性别:                   | ₩, *  |
| 法定代表人证件类型:                 | 身份证 💙 *   |
| 法定代表人证件号码:                 | 233 *   |
| 法定代表人固定电话:                 |   |
| 法定代表人手机号码 :                | *   |
| 法定代表人传真号码:                 |   |
| 法定代表人电子邮箱:                 | 2012. com *   |

【参与人信息维护修改信息界面】

在相应输入框中,填入相应的信息后,点击"确定"按钮,进入"上传附件" 页面,如图:



| 注:后即称有红色*的为必填现。                                      |  |
|--|--|
| 已上传审核材料  |  |
| 序号 类型 操作   |  |
| 第二步:上传审核材料   |  |
| 审核材料类型:<br>法人证明文件(授权书) ✓<br>注:法人证明文件(授权书)必须上传。       |  |
| 选择审核材料:<br>演览 上传<br>审核材料 素IPG PNG GIF BMP DOC PDF格式之 |  |
| 一。文件大小限2M以内。   |  |
| 上一步 返回   |  |

【参与人信息维护上传附件界面】

上传附件后,点击"下一步"按钮,进入"信息维护申请提交确认"页面,如 图:

| 修改前   |   | -                                      |  |
|---|---|--|--|
| 组织机构代码或<br>统一社会信用代码:  | 91350100M331100Y15                        |  |  |
| 营业执照注册号:  | 91350100M331100Y15                        |  |  |
| 营业执照有效期:  | 2015-11-01 至 2016-02-02                   |  |  |
|   |   |  |  |
| 修改后   |   | -                                      |  |
| 组织机构代码或<br>统一社会信用代码:  | M331100Y-1                                |  |  |
| 营业执照注册号:  | M331100Y-1                                |  |  |
| 营业执照有效期:  | 2016-02-24 至 2016-03-03                   |  |  |
|   |   |  |  |
| 已上传审核材料   |   |  |  |
| 已上传审核材料   |   |  |  |
| <ul> <li>こ上传車検材料</li> <li>序号 类型</li> <li>1 营业执照</li> </ul>  |   | 操作                                     |  |
| <ul> <li>こ上传車検材料</li> <li>序号 类型</li> <li>1 営业执照</li> <li>2 组织机构</li> </ul>  | (CESNE                                    | 操作<br>宣毛<br>宣毛                         |  |
| <ul> <li>こ上传車検材料</li> <li>序号 类型</li> <li>1 営业执照</li> <li>2 组织机均</li> <li>3 法定代表</li> </ul>  | 代码证<br>人身份证明文件                            | 操作<br>查香<br>查香<br>查香                   |  |
| <ul> <li>         C上传审核材料         序号 类型         1 营业执照         2 组织机构         3 法定代表         4 经办人身     </li> </ul>   | 代码证<br>人身份证明文件<br>份证明文件                   | 操作<br>宣音<br>宣音<br>宣音<br>宣音             |  |
| <ul> <li>         Back State Stat</li></ul> | 代码证<br>人身份证明文件<br>份证明文件<br>人援权委托书         | 操作<br>宣音<br>宣音<br>宣音<br>宣音<br>宣音       |  |
| 序号         类型           1         营业执照           2         组织机构           3         法定代表           4         经办人身           5         法定代表           6         法定代表   | 代码证<br>人身份证明文件<br>份证明文件<br>人授权委托书<br>人证明书 | 操作<br>宣音<br>宣音<br>宣音<br>宣音<br>宣音<br>宣音 |  |

【参与人信息维护提交确认界面】

确认信息后,点击"提交"按钮,进入"信息维护申请提交提示"页面,如图:



中国证券登记结算有限责任公司 China Securities Depository and Clearing Corporation Limited

| 注:5        | 只显示需审核的关键信息         | ,无需审核的非关键信息直接生效。   |    |  |
|------------|---------------------|--------------------|----|--|
| 由法         | 「赤・」日提本             |                    |    |  |
| (danka)    |                     |                    |    |  |
| 修改的        | 0                   |                    |    |  |
| 组织机<br>统一神 | 几构代码或<br>土会信用代码 :   | 91350100M331100Y15 |    |  |
| 营业排        | 丸照注 <del>册号</del> : | 91350100M331100Y15 |    |  |
|            |                     |                    |    |  |
|            |                     |                    |    |  |
|            | _                   |                    |    |  |
| 修改局        | fi                  |                    |    |  |
| 组织机        | 几构代码或               |                    |    |  |
| 统一神        | 土会信用代码:             | M331100Y-1         |    |  |
| 营业结        | 机照注册号:              | M331100Y-1         |    |  |
|            |                     |                    |    |  |
|            |                     |                    |    |  |
|            | Local Labor         |                    |    |  |
| 匕上传审       | 棪材料                 |                    |    |  |
| 序号         | 类型                  |                    | 操作 |  |
| 1          | 营业执照                |                    | 宣香 |  |
| 2          | 组织机构代码证             |                    | 宣看 |  |
| 3          | 法定代表人身份证明文件         | \$                 | 查看 |  |
| 4          | 经办人身份证明文件           |                    | 查看 |  |
|            | 注意/论本 计按照表代表        |                    | 音丢 |  |
| 5          | 法定代表入党仪安代中          |                    |    |  |



此时等待内部用户审核,若审核通过后,信息更新成功。

## 2.4 参与人法人用户权限申请

参与人法人用户通过用户名密码登陆后,跳转到"用户系统首页",如图:



| CSDC<br>中国结算<br>www.chinaclear.cn |                            | 中国结算 网上业务平台 |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------|
| 欢迎 111(fr_02 ),这是您第9次登录 ,上次       | ·登录时间:2014年05月09日11时04分47秒 | 用户设置 退出系统   |
| + 视频培训平台                          | <b>四 待办任务</b> (共0条)        |             |
| + 申请列表<br>                        |                            |             |
| + 管理子用户                           |                            |             |
| + 权限申请<br>                        |                            |             |
|                                   |                            |             |
|                                   | ■ 业务通知(共0条)                |             |
|                                   |                            |             |

【用户系统主界面】

点击左侧菜单"权限申请"后,跳转到页面,如图:

| CSDC<br>中国结算<br>www.chinaclear.cn |   | 中国结算 网上业务平台                                      |
|-----------------------------------|---|--|
| 欢迎 经办人(faren01) ,这是您第7次登录         | ,上次登录时间:2014年05月21日14时52分47秒                | 用户设置 退出系统  |
|                                   |   |  |
| + 测试平台                            | 现有角色  |  |
| + 视频培训平台                          | 新建角色申请 查看未开通平台                              |  |
| + 申请列表                            | 序号 平台名称                                     | 角色名称   |
| + 本机构信息维护                         | 1         测试平台           2         TA参数管理平台 | 外部測试角色         法人申请           外部参与人         法人申请 |
| + 管理子用户                           |   |  |
| - 权限申请                            |   |  |
| + 网络投票系统                          |   |  |
|                                   |   |  |

【权限申请界面】 点击右侧画面中"新建角色申请"后,跳转到页面,如图:



| 申请增加权限 |  |
|--------|--|
|        | 第一步:请勾选您所需申请的角色  |
|        | 一次只能申请一个平台下的角色权限,同一平台下的角色可以多选。   |
|        | <ul> <li>● 平台:股东投票大会</li> <li>□ 角色:结果统计</li> <li>● 平台:测试平台</li> <li>□ ク 合: (1) 2000/15 合合</li> </ul> |
|        | <ul> <li>□ 用已.外部测试用已</li> <li>● 平台:TA参数管理平台</li> <li>☑ 角色:外部参与人</li> </ul>                           |
|        | 下一步  |
|        |  |

【权限申请界面】

选择画面中要增加的角色后,点击[下一步],跳转到页面,如图:

申请增加权限

| 序号 类型    |                                      | 操作                      |
|----------|--------------------------------------|-------------------------|
| 第二步:上传审核 | 夜材料                                  |                         |
| 审核材料类型:  | 法人证明文件(授权书)  ▼<br>注:法人证明文件(授权书)必须上传。 |                         |
| 选择审核材料:  |                                      | <u>上</u> 传<br>OC、PDF格式之 |
|          |                                      |                         |

【参与人权限申请上传附件界面】

上传附件后,点击"下一步"按钮,进入"新建完成"页面,如图:



| 申请增加权限 |  |
|--------|--|
|        | 第三步:新增完成   |
|        | 您的新增角色权限申请已被成功提交,注册的信息需要经过业务人员审核<br>通过后才会生效,请耐心等待。 |
|        | 关闭   |

【新建完成界面】

此时等待内部用户审核,若审核通过后,权限申请成功。

## 2.5 参与人法人用户申请列表

鼠标点击"申请列表"后又出现 3 个子菜单,分别是"信息 申请列表"、"角色申请列 表"、"默认单位变更申请列表"和"法人证书业务申请列表",下面分别说明各自功能。

#### 2.5.1 信息申请列表

参与人法人用户通过用户名密码登陆后,跳转到"用户系统首页",如图:

| + 总部网站业务     | □ 待办任务 |
|--------------|--------|
| + 管理子用户      |        |
| + 权限申请       |        |
| + 本机构信息维护    |        |
| + 默认责任单位查看   |        |
| - 申请列表       |        |
| ☑ 信息申请列表     |        |
| ☑ 角色申请列表     |        |
| ☑ 默认单位变更申请列表 | ▲ 业务通知 |
| ☑ 法人证书业务申请列表 |        |
|              |        |
| + 变更默认责任单位   |        |
| + 多审核业务平台    |        |
| + 増值税专用发票信息  |        |
|              |        |

#### 【用户系统主界面】

点击左侧子菜单"信息申请列表"后,跳转到页面,如下图: 查询条件:对应列表查询条件有申请类型、申请状态、提交时间开始时间、提交 时间结束时间。

列:序列、申请编号、申请类型、申请状态、提交时间和操作。



| + 总部网站业务                                       |        |      | 法人信息印           | 申请列表          |                     |        |
|--|--------|------|-----------------|---------------|---------------------|--------|
| + <u>管理子用户</u>                                 | 申请类型:全 | 部    | ▶ 申请状态:[        | 全部            |                     |        |
| + 权限申请   | 提交时间:  |      | ■至              | <u>1</u>      | <u>E</u> (H)        |        |
| + 本机构信息维护                                      |        |      | 用户申请            | 列表            |                     | 10 //- |
|  | 序号     | 甲请编号 | 甲请类型            | 甲请状态          | 提交时间                | 操作     |
| + 默认责任单位查看                                     | 1      | 1379 | 注册申请            | 审核通过          | 2016-02-20 17:55:03 | 查看     |
| - 申请列表   |        | 1    | 首页 上一页 下一页 尾页 🕯 | 第1页 共1页 共1条记录 |                     |        |
| ▷ 信息申请列表                                       |        |      |                 |               |                     |        |
| D 角色申请列表                                       |        |      |                 |               |                     |        |
| ▷ 默认单位变更申请列表                                   |        |      |                 |               |                     |        |
| ② 法人证书业务申请列表                                   |        |      |                 |               |                     |        |
|  |        |      |                 |               |                     |        |
| + 变更默认责任单位                                     |        |      |                 |               |                     |        |
| + 多审核业务平台                                      |        |      |                 |               |                     |        |
| not/platformAction!createTicket.action?mId=102 |        |      |                 |               |                     |        |

【信息申请列表界面】

#### 2.5.2 角色申请列表

参与人法人用户通过用户名密码登陆后,跳转到"用户系统首页",如图:

| + <u>总部网站业务</u> | □ 行办任务 |
|-----------------|--------|
| + 管理子用户         |        |
| + 权限申请          |        |
| + 本机构信息维护       |        |
| + 默认责任单位查看      |        |
| - 申请列表          |        |
| ☑ 信息申请列表        |        |
| ☑ 角色申请列表        |        |
| ☑ 默认单位变更申请列表    | 🛛 业务通知 |
| ☑ 法人证书业务申请列表    |        |
|                 |        |
| + 变更默认责任单位      |        |
| + 多审核业务平台       |        |
| + 増值税专用发票信息     |        |
|                 |        |

#### 【用户系统主界面】

点击左侧子菜单"角色申请列表"后,跳转到页面,如下图: 查询条件:对应列表查询条件有申请状态、提交时间开始时间、提交时间结束时间。

列:序列、申请编号、申请类型、申请状态、提交时间和操作。



| + 总部网站业务     |          |      | 法人角色印           | 申请列表                 |      |    |
|--------------|----------|------|-----------------|----------------------|------|----|
| + 管理子用户      | 申请状态: 全部 | ß    | ✓               |                      | 9    |    |
| + 权限申请       | 提交时间:    |      | 三三 至 [] 至 []    |                      | 0    |    |
| + 本机构信息维护    | 序号       | 申请编号 | 法人用户角色          | <b>色申请列表</b><br>申请状态 | 提交时间 | 操作 |
| + 默认责任单位查看   |          |      |                 |                      |      |    |
| - 申请列表       |          |      | 百页 上一页 卜一页 尾页 ) | 第0页 共0页 共0余记录        |      |    |
| ▷ 信息申请列表     |          |      |                 |                      |      |    |
| ▷ 角色申请列表     |          |      |                 |                      |      |    |
| ▷ 默认单位变更申请列表 |          |      |                 |                      |      |    |
| ▷ 法人证书业务申请列表 |          |      |                 |                      |      |    |
| + 变更默认责任单位   |          |      |                 |                      |      |    |
| + 多审核业务平台    |          |      |                 |                      |      |    |
| + 増値税专用发票信息  |          |      |                 |                      |      |    |
| + 増値税专用发票信息  |          |      |                 |                      |      |    |

【角色申请列表界面】

#### 2.5.3 默认单位变更申请列表

参与人法人用户通过用户名密码登陆后,跳转到"用户系统首页",如图:

| + <u>总部网站业务</u> | ◎ 待办任务 |
|-----------------|--------|
| + 管理子用户         |        |
| + 权限申请          |        |
| + 本机构信息维护       |        |
| + 默认责任单位查看      |        |
| - 申请列表          |        |
| □ 信息申请列表        |        |
| ▷ 角色申请列表        |        |
| D 默认单位变更申请列表    | 🛛 业务通知 |
| □ 法人证书业务申请列表    |        |
|                 |        |
| + 变更默认责任单位      |        |
| + 多审核业务平台       |        |
| + 増値税专用发票信息     |        |
|                 |        |

#### 【用户系统主界面】

点击左侧子菜单"默认单位变更申请列表"后,跳转到页面,如下图: 查询条件:对应列表查询条件有申请状态、提交时间开始时间、提交时间结束时 间。

列:序列、申请编号、申请类型、申请状态、提交时间和操作。



中国证券登记结算有限责任公司 China Securities Depository and Clearing Corporation Limited

| + <u>总部网站业务</u> | 法人默认受理单位变更申请列表   |
|-----------------|--|
| + 管理子用户         | 申请状态:全部  |
| + 权限申请          | 提交时间:  |
| + 本机构信息维护       | 法人默认受理单位变更申请列表           序号         申请编号         申请关型         申请状态         提交时间         操作 |
| + 默认责任单位查看      |  |
| - 申请列表          | 首贞上一贞 尾贞 第0贞 共0贞 共0蒙记家   |
| ○ 信息申请列表        |  |
| D 角色申请列表        |  |
| D 默认单位变更申请列表    |  |
| D 法人证书业务申请列表    |  |
|                 |  |
| + 变更默认责任单位      |  |
| + 多审核业务平台       |  |
| 1 器店或十四匹莱佐白     |  |

【默认单位变更申请列表界面】

#### 2.5.4 法人证书业务申请列表

参与人法人用户通过用户名密码登陆后,跳转到"用户系统首页",如图:

| + <u>总部网站业务</u> | □ 待办任务 |
|-----------------|--------|
| + 管理子用户         |        |
| + 权限申请          |        |
| + 本机构信息维护       |        |
| + 默认责任单位查看      |        |
| - 申请列表          |        |
| ☑ 信息申请列表        |        |
| ☑ 角色申请列表        |        |
| ☑ 默认单位变更申请列表    | ■ 业务通知 |
| ☑ 法人证书业务申请列表    |        |
|                 |        |
| + 变更默认责任单位      |        |
| + 多审核业务平台       |        |
| + 増值税专用发票信息     |        |
|                 |        |

#### 【用户系统主界面】

点击左侧子菜单"法人证书业务申请列表"后,跳转到页面,如下图: 查询条件:对应列表查询条件有申请类型、申请状态、提交时间开始时间、提交 时间结束时间。

列:序列、申请编号、申请类型、申请状态、提交时间和操作。



| + 总部网站业务     |                  | 法人证书业绩      | 务申请列表         |           |           |
|--------------|------------------|-------------|---------------|-----------|-----------|
| + 管理子用户      | 申请类型:全部          | ▶ 申请状态:     | 全部            | ~         |           |
| + 权限申请       | 提交时间:            | 至           |               | <b>询</b>  |           |
| + 本机构信息维护    | <b>皮</b> 早 由 法编号 | 法人证书业务      | <b>各申请列表</b>  | 桿衣时间      | <b>揭作</b> |
| + 默认责任单位查看   |                  | + H72       | 中時心心          | TYEN HILL | 1411      |
|              |                  | 首页上—页下—页尾页: | 第0页 共0页 共0条记录 |           |           |
| ▷ 信息申请列表     |                  |             |               |           |           |
| > 角色申请列表     |                  |             |               |           |           |
| ☑ 默认单位变更申请列表 |                  |             |               |           |           |
| ☑ 法人证书业务申请列表 |                  |             |               |           |           |
| + 变更默认责任单位   |                  |             |               |           |           |
|              | 【信自由             | 法列主更而       |               |           |           |

【信息申请列表界面】

## 2.6 参与人法人用户管理子用户

法人用户登录进首页后,点击左侧菜单"管理子用户",如图:

| CSDC<br>中国结算<br>www.chinaclear.cn |                           | 中国结算 网上业务平台 |
|-----------------------------------|---------------------------|-------------|
| 欢迎 经办人(faren01) ,这是您第8次登录 ,上次     | 登录时间:2014年05月21日16时26分02秒 | 用户设置 退出系统   |
|                                   |                           |             |
| + 测试平台                            | ▲ 待办任务(共0条)               |             |
| + 视频培训平台                          |                           |             |
| + 申请列表                            |                           |             |
| + 本机构信息维护                         |                           |             |
| + 管理子用户                           |                           |             |
| + 权限申请                            |                           |             |
| + 网络投票系统                          |                           |             |
|                                   | ■ <b>业务通知</b> (共0条)       |             |
|                                   | 【用户系统主界面】                 |             |

将进入子用户管理界面,如图:



| CSDC<br>中国结算<br>www.chinaclear.cn |     |               |            |      |                 | 中国结算 网     | 业务平台                            |
|-----------------------------------|-----|---------------|------------|------|-----------------|------------|---------------------------------|
|                                   |     |               |            |      |                 |            | ■ 返回首页                          |
| 欢迎 经办人(faren01) ,这是您第9次登录 ,       | 上次登 | 录时间:2014年05月  | 月22日08时36分 |      |                 |            | 用户设置 退出系统                       |
| + 测试平台                            | 管理  | 受权用户和操        | 作用户        |      |                 |            |                                 |
| + 视频培训平台                          | 新建排 | 受权用户 新建操作     | 用户         |      |                 |            |                                 |
| + 申请列表                            | 序号  | 用户名           | 使用人姓名      | 权限类型 | 创建人             | 创建时间       | 操作                              |
| + 本机构信息维护                         | 1   | shouquan      | 授权         | 授权用户 | TTTTTT(faren01) | 2014-05-13 | 信息维护权限维护密码重置<br>证书管理冻结激活删除      |
| - 管理子用户                           | 2   | caoz          | 操作         | 操作用户 | TTTTTT(faren01) | 2014-05-13 | 信息维护 权限维护 密码重置<br>证书管理 冻结 激活 删除 |
| + 权限申请                            | 3   | c111111111111 | 121        | 操作用户 | TTTTTT(faren01) | 2014-05-13 | 信息维护 权限维护 密码重置<br>证书管理 冻结 激活 删除 |
| + 网络投票系统                          | 4   | SSSSSS        | sa         | 授权用户 | TTTTTT(faren01) | 2014-05-13 | 信息维护 权限维护 密码重置<br>证书管理 冻结 激活 删除 |
|                                   | 5   | Tsss          | s          | 授权用户 | TTTTTT(faren01) | 2014-05-21 | 信息维护 权限维护 密码重置<br>证书管理 冻结 激活 删除 |
|                                   |     |               |            |      |                 |            |                                 |

【管理子用户界面】

#### 2.6.1 创建子用户

点击"创建授权用户"或者"创建操作用户",如下图所示:

| 中国结算<br>CSDC              |                             |   | 中国结算 网上业务平 |           |
|---------------------------|-----------------------------|---|------------|-----------|
|                           |                             |   |            | ■ 返回首页    |
| 欢迎 跑流程法人(plcics_fr), 这是您第 | 藉43次登录 ,上次登录时间:2017-02-22 [ | ∃10:20:06 ,登录类型: 软证书登录  | 1          | 用户设置 退出系统 |
|                           |                             |   |            |           |
| + 总部结算参与人平台               | 新建授权用户 油                    | :后面标有红色 * 的为必填项。  |            |           |
| + 总部网站业务                  |                             |   |            |           |
| + 申请列表                    | 用户信息                        |   |            |           |
| + 权限申请                    | 用户名:                        | *   |            |           |
| - 管理子用户                   | 用户密码:                       | *   |            |           |
| + 本机构信息维护                 | 密码确认:<br>登录方式:              | <ul> <li>▲</li> <li>▲</li> <li>▲</li> <li>▲</li> <li>▲</li> <li>基</li> <li>▲</li> <li>基</li> <li>▲</li> <li>▲</li></ul> | 用户名密码 *    |           |
| + 经办人信息维护                 | 使用人信息                       | and theorem (1999)  |            |           |
|                           |                             |   |            |           |



| + 默认责任单位查看 | 使用人姓名:                   |                             | *  |
|------------|--------------------------|-----------------------------|----|
| + 变更默认责任单位 | 证件类型:                    | 身份证 🗸                       | *  |
|            | 证件号码:                    |                             | *  |
| + 増值税发票信息  | 所属部门:                    |                             |    |
| + 冒烟测试菜单   | 联系电话:                    |                             |    |
| + 网站主干220  | 手机号码:                    |                             | *  |
|            | 电子邮箱:                    |                             | *  |
|            | 联系地址:                    |                             |    |
|            | 邮 编:                     |                             |    |
|            | PROP代码:                  |                             |    |
|            | 备注:                      |                             | ~  |
|            |                          |                             | ~  |
|            | 城立在方                     |                             |    |
|            | 授予用巴                     |                             |    |
|            | □平台:总部结                  | 算参与人平台                      |    |
|            | 上角色:总<br>□ <b>平台:网站主</b> | 总部结算参与人平台外部角色<br>: <b>干</b> |    |
|            | □角色: №                   | 网站发行人用户                     |    |
|            | □ 平台: 测试平<br>□ 角色: 测     | " <b>台LM</b><br>则试平台Im外部角色  |    |
|            | □平台 : plc                |                             |    |
|            | □ 角色:p                   | lclm外部角色                    |    |
|            |                          |                             |    |
|            |                          | 确定                          | 返回 |
|            |                          |                             |    |
|            |                          |                             |    |

【创建子用户界面】 填写相关信息,点击保存成功后,子用户创建成功。

#### 2.6.2 查看子用户

点击用户列表的用户名,将显示用户信息只读页面,如图所示:



## 用户信息查看

| 用户名:    | plcics_sq               |
|---------|-------------------------|
| 登录方式:   | ✓ 数字证书 ✓ 短信动态口令 ✓ 用户名密码 |
| 使用人姓名:  | 李四                      |
| 证件类型:   | 身份证                     |
| 证件号码:   | 4687489748974897987     |
| 所属部门:   | 测试                      |
| 联系电话:   | 111-1333333             |
| 手机号码:   | 1351111111              |
| 电子邮箱:   | 1@qq.com                |
| 联系地址:   | 北京                      |
| 邮编:     | 564865                  |
| PROP代码: | 11                      |
| 备 注:    | 无                       |

#### 【查看子用户界面】

#### 2.6.3 信息维护

点击子用户列表"操作"列的"信息维护",打开信息维护界面,如图所示:



| 部结算参与人平台 | 信息维护 注:后 | 面标有红色 * 的为必填项。            |  |
|----------|----------|---------------------------|--|
| 部网站业务    |          |                           |  |
| 请列表      | 用户信息     |                           |  |
| 7限由语     | 用户名:     | plcics_sq                 |  |
|          | 登录方式:    | ☑ 数字证书 ☑ 短信动态口令 ☑ 用户名密码 * |  |
| 「埋子用户    | 使用人信息    |                           |  |
| 机构信息维护   | 使用人姓名:   | 李四*                       |  |
| 办人信息维护   | 证件类型:    | 身份证 🖌 *                   |  |
| 认责任单位查看  | 证件号码:    | *                         |  |
|          | 所属部门:    | 测试                        |  |
| 更默认责任单位  | 联系电话:    | 111-1333333               |  |
| 值税发票信息   | 手机号码:    | 13511111111 *             |  |
| 烟测试菜单    | 电子邮箱:    | 10qq.com *                |  |
| N N 7222 | 联系地址:    | 北京                        |  |
| 站主十220   | 邮编:      | 564865                    |  |
|          | PROP代码:  | 11                        |  |
|          |          |                           |  |
|          | 备 注:     |                           |  |
|          |          | ~                         |  |
|          |          |                           |  |
|          |          |                           |  |

#### 【信息维护界面】

修改相关信息后,点击"确定"保存。

#### 2.6.4 权限维护

点击子用户列表"操作"列的"权限维护",打开权限维护页面,如图所示:



| 中国结算<br>CSDC                  | 中国结算 网上业务于台   |
|-------------------------------|---|
| 欢迎 跑流程法人(plcics_fr),这是您第43次登录 | <ul> <li>返回首页</li> <li>, 上次登录时间:2017-02-22日10:20:06 , 登录美型: 软证书登录</li> <li>用户设置 退出系统</li> </ul> |
| + 总部结算参与人平台                   | 权限维护  |
| + 总部网站业务                      |   |
| + 申请列表                        | 请选择您想为用户 plcics_sq 授予的角色  |
| + 权限申请                        | <ul> <li>平台:总部结算参与人平台</li> <li>☑ 角色:总部结算参与人平台外部角色</li> </ul>                                    |
| ■ 管理子用户                       | 平台:网站主干<br>☑ 角色:网站发行人用户   |
| + 本机构信息维护                     | 平台:测试平台LM<br>☑ 角色:测试平台Im外部角色  |
| + 经办人信息维护                     | 平台: plc<br>☑ 角色: plcIm外部角色  |
| + 默认责任单位直看                    |   |
| + 变更默认责任单位                    | 确定 返回   |
| + 微值增分更信白                     | 【权限维护界面】  |

修改权限后,点击"确定"按钮保存。

#### 2.6.5 密码重置

点击子用户列表"操作"列的"密码重置",打开密码重置页面,如图所示:

| 中国结算<br>CSDC            | 中国结算 网上业务平台  |
|-------------------------|--|
| 欢迎 跑流程法人(plcics_fr),    | ■ 返回<br>这是您第43次登录 ,上次登录时间:2017-02-22日10:20:06 ,登录类型: 软证书登录 |
| + 总部结算参与人平台             | 用户密码重置   |
| + 总部网站业务<br>+ 申请列表      | 密码重置   |
| + 权限申请                  | 用户名: plcics_sq<br>用户密码: *                                  |
| + 本机构信息维护               | 客码确认: * *  |
| + 经办人信息维护<br>+ 默认责任单位查看 | 現交 遇出 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·                  |
| + 变更默认责任单位              |  |
| + 增值税发票信息               |  |

【用户密码重置界面】

填写完新的密码后,点击"确定"按钮,密码重置成功。



#### 2.6.6 证书管理

注:证书登录用户才能使用此功能。

①选择某个子用户,此用户没有分配证书,点击子用户列表"操作"列的"证 书管理",打开证书管理页面,可以给此用户申请证书,如图:

| CSDC<br>中国结算<br>www.chinaclear.cn |                       | 中国结算 网上业务平 |
|-----------------------------------|-----------------------|------------|
|                                   |                       |            |
|                                   | Tsss用户证书信息            |            |
|                                   | 用户类型:参与人用户            |            |
|                                   | 提示信息                  |            |
|                                   | 该用户尚无有效证书,是否为该用户申请证书? |            |
|                                   | 「申请证书」 「 关 闭 ]        |            |

【申请证书界面】

点击[申请证书]可以给此用户申请证书。

① 选择某个子用户,此用户已经分配了证书,点击子用户列表"操作"列的"证 书管理",打开证书管理页面,可以对此用的请证书进行管理,如图:

| WWW.chinaclear. | C<br>算<br>cn | 中国结算 网上业务平台                               |
|-----------------|--------------|---|
|                 |              | shouquan用户证书信息                            |
|                 |              | 用户类型:参与人用户                                |
|                 | 证书DN:        | CN=shouquan,OU=test,O=chinaclear.test.com |
|                 | 证书序列号:       | 30C40F61                                  |
|                 | 证书生效日期:      | 2014年05月13日14时06分46秒                      |
|                 | 证书到期日期:      | 2019年05月13日14时06分46秒                      |
|                 | 证书状态:        | 有效  |
|                 |              | 软证书                                       |
|                 |              |   |

更新证书 冻结证书 作废证书 关闭

【证书管理界面】

可以对此用户的证书进行[更新]、[冻结]、[作废]操作。



💋 中国证券登记结算有限责任公司

#### 2.6.7 冻结(激活)

处于激活状态的用户,点击"冻结"可以将用户冻结,处于冻结状态的用户, 点击"激活"可以将用户冻结。

#### 2.6.8 删除

点击"删除",如果该用户没有子用户或者子用户已被删除,将会删除该用户, 否则将提示将该用户的子用户删除后才能删除该用户。

## 2.7 参与人授权用户管理子用户

功能同参与人法人用户。

## 2.8 经办人信息维护

法人用户登录进首页后,点击左侧菜单"经办人信息维护",如图:





将进入经办人信息维护界面,如图:

| 用户信息维护 注 | :后面标有红色 * 的为必填项。 |            |
|----------|------------------|------------|
|          |                  |            |
| 用户信息     |                  |            |
| 用户名:     | plcics_fr        |            |
| 登录方式:    | ▼数字证书 ▼短信动态口令    | ✔ 用户名密码 *  |
| 经办人姓名:   | 跑流程法人            | ] <b>*</b> |
| 经办人性别:   | ◉男 ◯女*           |            |
| 经办人所属部门: | 11               | ]          |
| 经办人证件类型: | 身份证 🗸            | *          |
| 经办人证件号码: | 11               | *          |
| 经办人固定电话: | 111-1            | *          |
| 经办人手机号码: | 1351111111       | *          |
| 经办人传真号码: | 111-1            | ]          |
| 经办人电子邮箱: | 10qq.com         | _<br>]*    |
| 经办人通讯地址: | 11               | -<br> *    |
| 经办人邮编:   | 111111           | -<br> *    |
| PROP代码:  |                  |            |
|          |                  | a          |
|          | 提交               | · (6 回     |
|          | JAE X.           |            |
|          |                  |            |

【用户信息维护界面】

修改相应栏中信息后,其中带\*号的是必填信息,系统会对填写信息进行校验, 修改完毕后,点击提交按钮,跳转到页面,如图:

| 系统提示 | π              |   |
|------|----------------|---|
|      |                |   |
|      | 您此次编辑的资料已被成功提交 |   |
|      |                |   |
|      | 返回             |   |
|      |                |   |
|      | 【用户信息维护提示界面】   | 1 |



## 2.9 参与人用户证书管理

参与人用户通过证书登录或动态口令登录后,在用户系统首页,点击"用户设置",选择"证书管理",跳转到"证书管理"页面,如图:

| CSD<br>中国结<br>www.chinaclear | C<br>算<br>.cn | 中国结算 网上业务平台                              |
|------------------------------|---------------|--|
|                              |               | faren01用户证书信息                            |
|                              |               | 查看服务器端证书信息  查看客户端证书信息                    |
|                              |               | 以下证书内容来源于用户登录时使用的证书在系统中保留的信息             |
|                              | 证书DN:         | CN=faren01,OU=test,O=chinaclear.test.com |
|                              | 证书序列号:        | 30C40F60                                 |
|                              | 证书生效日期:       | 2014年5月13日                               |
|                              | 证书到期日期:       | 2019年5月13日                               |
|                              | 证书类型:         | 软证书                                      |
|                              |               |  |

更新证书 关闭 【证书管理界面】

点击[更新证书]按钮后,更新当前用户的证书。

## 2.10 参与人用户密码修改

参与人用户登录,在用户系统首页,点击"用户设置",选择"密码修改",跳转到"修改密码"页面

| 修改密码   |       |    |  |
|--------|-------|----|--|
| 用户名:   | fr_02 |    |  |
| 原密码:   |       | *  |  |
| 新密码:   |       | *  |  |
| 确认新密码: |       | *  |  |
|        |       |    |  |
|        | 提交    | 取消 |  |



修改相应栏中信息后,其中带\*号的是必填信息,系统会对填写信息进行校验, 修改完毕后,点击提交按钮,跳转到"密码修改提示"页面,如图:

| 系统提示 | <del>.</del>   |  |
|------|----------------|--|
|      |                |  |
|      | 密码修改成功,下次登录生效。 |  |
|      |                |  |
|      | 关闭             |  |
|      |                |  |

【密码修改提示界面】

## 2.11 参与人法人用户注销

法人用户登录进来后,点击右上角"用户设置"里的"用户注销",如图所示:

| CSDC<br>中国結算<br>www.chinaclear.cn |                              | 中国结算 网上业务平台  |     |  |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------|-----|--|
| 欢迎 经办人(faren01 ),这是您第10次登录        | ,上次登录时间:2014年05月22日09时05分25秒 | 用户设置 退出      | I系统 |  |
|                                   |                              | 密码修改<br>信息维护 |     |  |
| + 测试平台                            | ► 待办任务(共0条)                  | 证书管理         |     |  |
| + 视频培训平台                          |                              | 用户注销         |     |  |
| + 申请列表                            |                              |              |     |  |
| + 本机构信息维护                         |                              |              |     |  |
| + 管理子用户                           |                              |              |     |  |
| + 权限申请                            |                              |              |     |  |
| + 网络投票系统                          |                              |              |     |  |
|                                   | ■ 业务通知(共0条)                  |              |     |  |
|                                   |                              |              |     |  |
|                                   | 【主界面】                        |              |     |  |

将进入注销确认界面:



| CSDC<br>中国结算<br>www.chinaclear.cn | 中国结算 网上业务平台   | 1 |
|-----------------------------------|---|---|
|                                   |   |   |
|                                   | 参与人法人用户注销   |   |
|                                   | 注销后您将不能使用该用户,确定注销?<br>注销前请确认没有未办理完成的业务,并且所创建的授权用户和操作用户已经注销! |   |
|                                   | 确认取消  |   |

【确认注销界面】

点击"取消"返回登录首页,点击"确认",如果该用户没有未办理完结的业务,并且该用户创建的授权或操作用户已经注销,将发起一个注销申请,否则将提示不能注销。

## 2.12参与人用户登录后台自动跳转平台

1) 鼠标放在右上角用户设置,点击下拉框里的默认平台。

| 用户设置 退出 | 系统 |
|---------|----|
| 密码修改    |    |
| 信息维护    |    |
| 证书管理    |    |
| 默认平台    |    |
| 用户注销    |    |

2) 然后页面会显示您有权限访问的所有平台,如果该平台支持自动跳转,可以 点击'设置'和'取消',点击'设置'以后再次登录就会自动跳转到相应的平 台;如果已经设置了自动跳转,则点击'取消'后再次登录就会进入统一用户系统。

值得注意的是:如果您要设置自动跳转的平台只支持硬证书方式跳转,而 您是用其他方式比如用户名密码登录,就无法自动跳转到该平台,而是会进入统 一用户系统。



| 登 | 录后直接跳 | 转平台      |        |    |
|---|-------|----------|--------|----|
|   | 序号    | 平台名称     | 平台是否支持 | 操作 |
|   | 1     | 深圳发行人E通道 | 支持     | 设置 |
|   |       | 关闭       |        |    |

## 2.13 参与人法人用户增值税专用发票信息

#### 2.13.1 增值税专用发票信息维护

法人用户、授权用户或操作用户通过证书登陆后,跳转到"用户系统首页",如图:



#### 【用户系统主界面】

点击左侧菜单"增值税专用发票信息"转开两个子菜单,分别是"增值税专用 发票信息维护"和"增值税专用发票信息查看",点击对应菜单有对应功能。 点击"增值税专用发票信息维护",让用户选择是否为一般纳税人,选择是或 否,如下图:





选择是一般纳税人,维护信息包含以下字段:客户名称、客户类型(结算参与 人、发行人、投资者和其他)、证券代码、结算参与人编码、纳税人识别号、地 址、电话、开户行、开户行账号、专票联系人姓名、专票联系人身份证号、专票 联系人电话、发票领取方式(自取和邮寄,其中邮寄包括发票邮寄地址和发票邮 寄邮编)和备注。以上除证券代码、结算参与人编码以及备注是选填项外,其他 都是必填项。如下图:

| 增值税专用发票信息维护 注   | :后面标有红色*的为必填项。   |
|---|--|
| 《关于全面推开营业<br>日。为按时顺利开展金融<br>责公司在本平台上划<br>邮寄错误,或因责公司并<br>切责任及后果由责公司任<br>为确保向责公司开导<br>*1.该表需逐一填报<br>*2.客户名称应与营业<br>*3.客户类型选择结制<br>*4.发行人请录入证为 | 税改证增值税试点的通知》(财税[2016]36号)文件中明确规定金融行业营改增的执行时间为2016年5月1<br>街业营改增试点,以及保障责公司的合法权益,现需采集责公司增值税专用发票信息。<br>服的信息务必保证合法、真实、准确和完整。如因责公司填报的信息有误而导致增值税专用发票开具错误,或<br>能及时在本平台上填报增值税专用发票信息,导致我公司将无法向责公司开具增值税专用发票,由此产生的一<br>1行承担。<br>助增值税专用发票准确无误,如若有信息变更请及时变更相关信息。<br>客户情况以为必填项;客户提供资料必须提供且加盖公章后上传。<br>达照名称一致。<br>1参与人、发行人、投资者和其他。<br>针纸网。 |
| *5.结算参与人请录/<br>*6.地址填写营业执照  |  |
| *7.开户行、账号按照<br>*8.客户名称、纳税/  | 器开户许可证填写基本户信息。<br>\识别号、地址、电话、开户行和开户行账号,这六项信息需要与税务局预留的信息一致。   |
| 第二步:发票信息  | 维护 (已保存)   |
| 客户名称:   | 测试机构 *   |
| 客户类型:   | 「結算参与人 ✔ ★   |
| 证券代码:   | 111111   |
| 结算参与人编码:  | 111111   |
| 纳税人识别号:   | *  |
|   |  |



| 地址:                   | *                     |
|-----------------------|-----------------------|
| 电话:                   | 111-1 *               |
| 开户行:                  | 北京支行 *                |
| 开户行账号:                | 111 *                 |
| 专票联系人姓名:              | 李四 *                  |
| 专票联系人<br>身份证号码:       | 111                   |
| 专票联系人电话<br>(尽量填写手机号): | 111 *                 |
| 发票领取方式:               | ● 邮寄 ○ 自取*            |
| 发票寄送地址:               | 北京 *                  |
| 发票寄送收件人姓名:            | 李四 *                  |
| 发票寄送收<br>件人手机:        | 1351111111 *          |
| 发票寄送邮编:               | 111111 *              |
| 备注:                   |                       |
|                       | 上一步    下一步,再次输入发票信息复核 |

点击"上一步"返回选择是否为一般纳税人页面,点击"下一步,再次输入 发票信息复核"跳转到发票信息复核页面,如下图:

如果比较和维护页面输入内容不一致,前台提示用户,如下图:

| 增值税专用发票信息复核   | 注:后面标有红色*的为必填顶。  |
|---|--|
| 《关于全面推开<br>日,为按时顺利开展<br>贵公司在本平台<br>邮寄错误,或因贵公<br>切责任及后果由贵公<br>为确保向贵公司<br>*1.该表需逐一编<br>*2.客户名称应与<br>*3.客户关型选择<br>*4.发行人请录入<br>*5.结算参与人诵<br>*6.地址填写营业<br>*7.开户行、账号 | 警业税改征增值税试点的通知》(财税[2016]36号)文件中明确规定金融行业营改增的执行时间为2016年5月1<br>金融行业营改增试点,以及保障责公司的合法权益,现需采集责公司增值税专用发票信息。<br>上填报的信息务必保证合法、真实、准确和完整。如因责公司填报的信息有误而导致增值税专用发票开具错误,或<br>司未能及时在本平台上填报增值税专用发票信息,导致我公司将无法向责公司开具增值税专用发票,由此产生的一<br>司自行承担。<br>开具的增值税专用发票准确无误,如若有信息变更请及时变更相关信息。<br>报客户情况,均为必填项;客户提供资料必须提供且加盖公章后上传。<br>营业执照名称一致。<br>结算参与人、发行人、投资者和其他。<br>证券代码。<br>录入结算参与人编码。<br>执照上的地址信息。 |
| *8.客户名称、纳   | 税人识别号、地址、电话、开户行和开户行账号,这六项信息需要与税务局预留的信息一致。  |
| 第三步:再次输   | 入发票信息复核 (已保存)  |
| 客户名称:   | 测试机构   |
| 客户类型:   | 「结算参与人 ✔ *   |
| 证券代码:   | 111111   |
| 结算参与人编码:  | 111111   |
| 纳税人识别号:   | 111 *  |



| 地址:       北京       ●         电话:       111-1       ●         开户行:       北京支行       ●         开户行账号:       111       ●         安票联系人姓名:       李四       ●         安票联系人电话       111       ●         皮票领取方式:       ● 邮寄 ○ 目取*       ●         发票寄送收住人姓名:       李四       ●         发票寄送收住人姓名:       李四       ●         发票寄送收住人姓名:       1051111111       ●         发票寄送收       1551111111       ●         指       111       ●         /// 保手机:       1111       ●         // 保書       111       ●         // 保書       111       ●         // 保書       111       ● |                       |            |             |
|---|-----------------------|------------|-------------|
| 电话:       111-1       •         开户行账       北京支行       •         开户行账号:       111       •         安票联系人姓名:       李四       •         安票联系人性活       111       •         安票联系人电话       111       •         የ层電子40号):       111       •         发票领取方式:       ● 邮寄 ○ 自取*       少         发票寄送收件人处名:       李四       •         发票寄送收件人人处名:       李四       •         发票寄送收       135111111       •         发票寄送收       1351111111       •         发票寄送邮编:       1111       •         储注:       111       •  | 地址:                   | 北京         | *           |
| 开户行:       北京支行         开户行账号:       111         专票联系人姓名:       李四         专票联系人电话       111         身份证号码:       111         专票联系人电话       111         (尽量填写手机号):       111         发票寄送收出:       小京         发票寄送收出:       小京         发票寄送收       1551111111         大票寄送收       1551111111         人業       111         香注:       111   | 电话:                   | 111-1      | *           |
| 开户行账号:       111       *         专票联系人生名:       李四       *         专票联系人自活       111       *         身份证号码:       111       *         专票联系人电话       111       *         反票请送小电话       111       *         发票请送地址:       111       *         发票请送收件人姓名:       李四       *         发票寄送收       1351111111       *         发票寄送邮编:       1111       *         备注:       111       *   | 开户行:                  | 北京支行       | *           |
| 专票联系人生活       李四       *         专票联系人       111       *         身份证号码:       111       *         专票联系人电话       111       *         反量填写手机号):       111       *         发票寄送地址:       ④ 邮寄 〇 自取*       *         发票寄送地址:       北京       *         发票寄送收件人姓名:       李四       *         发票寄送收保人姓名:       李四       *         发票寄送邮编:       1351111111       *         发票寄送邮编:       1111       *         指指:       111       *   | 开户行账号:                | 111        | *           |
| 专票联系人       111       *         身份证号码:       111       *         专票联系人电话       111       *         (尽量填写手机号):       111       *         发票领取方式:       ● 邮寄 ●自取*       *         发票寄送收件人姓名:       *       *         发票寄送收       1351111111       *         发票寄送邮编:       1111       *         估注:       111       *  | 专票联系人姓名:              | 李四         | *           |
| 专興联系人电话<br>(尽量填写手机号):       111       *         发票领取方式:       ④ 邮寄 〇 自取*         发票寄送地址:       北京       *         发票寄送收       1351111111       *         发票寄送邮编:       1111       *         发票寄送邮编:       1111       *         备注:       111       *  | 专票联系人<br>身份证号码:       | 111        | *           |
| 发票领取方式::       ④ 邮寄 〇 自取*         发票寄送地址::       北京         发票寄送收件人姓名:       李四         发票寄送收       1351111111         伏票寄送邮编::       11111         金注:       1111  | 专票联系人电话<br>(尽量填写手机号): | 111        | •           |
| 发票寄送地址:       北京       *         发票寄送收       李四       *         发票寄送收       1351111111       *         发票寄送邮编:       11111       *         发票寄送邮编:       11111       *         备注:       111       *  | 发票领取方式:               | ◉邮寄 ○自取*   |             |
| 发票寄送收件人姓名: 李四 *<br>发票寄送收 1361111111 *<br>从手机: 111111 *<br>发票寄送邮编: 111111 *  | 发票寄送地址:               | 北京         | *           |
| 发票寄送收<br>件人手机:<br>发票寄送邮编: 111111 *<br>加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加加  | 发票寄送收件人姓名:            | 李四         | *           |
| 发票寄送邮编: 111111 *<br>备注: ~   | 发票寄送收<br>件人手机:        | 1351111111 | *           |
| 111 A音注:  | 发票寄送邮编:               | 111111     | *           |
|   | 备注:                   | 111        | 0           |
|   |                       |            |             |
| 上一步    下一步,上传附件    关闭   |                       | 上一步        | 下一步,上传附件 关闭 |

点击"上一步"返回增值税发票信息维护页面,点击"下一步,上传附件" 跳转到增值税专用发票信息上传附件页面,如下图:

是一般纳税人附件上传,包括5中附件,分别是:营业执照、税务登记证、 基本存款账户开户许可证、一般纳税人资格证明和专票联系人身份证,该附件都 必须上传,其中可以删除附件和查看附件功能。对应附件提示:

(1)《税务登记证》复印件并加盖公章;(该栏提示:如三证合一请上传带 有统一社会信用代码或者纳税人识别号的营业执照);

(2)《基本存款账户开户许可证》复印件并加盖公章(即其基本银行账户开 立的证明文件)。

(3)《营业执照》复印件并加盖公章;(该栏提示:如三证合一请上传带有 统一社会信用代码或者纳税人识别号的营业执照)

如下图:





点击"上一步"返回增值税发票信息维护页面,点击"下一步,信息生效" 跳转到增值税专用发票信息生效页面,如下图:

是一般纳税人信息生效,点击生效按钮提示用户"确认是否生效",点击是 生效成功返回查看页面。如下图:

| 增值税专用发票信息生效   |  |
|---|--|
| 《关于全面推开营业税改征增值税试点的通》<br>日,为按时顺利开展金融行业营改增试点,以及<br>贵公司在本平台上填报的信息务必保证合法<br>或邮寄错误,或因贵公司未能及时在本平台上填<br>的一切责任及后果由贵公司自行承担。<br>为确保向贵公司开具的增值税夺用发票准确<br>*1.该表需逐一填报客户情况,均为必填项;第<br>*2.客户名称应与营业执照名称一致。<br>*3.客户类型选择结算参与人、发行人、投资<br>*4.发行人请录入证券代码。<br>*5.结算参与人请录入结算参与人编码。<br>*6.地址填写营业执照户许可证填写基本户<br>*8.客户名称、纳税人识别号,地址、电话、<br>*9.一般纳税人资档证明包括一般纳税人资格<br>知)等.<br>*10.一般纳税人客户需提供营业执照和税务还<br>不重复提供. | <ul> <li>() () 财税[2016]36号) 文件中明确规定金融行业营改增的执行时间为2016年5月1<br/>27 牌贵公司的合法权益,现需采集贵公司增值税专用发票信息。</li> <li>真实、准确和完整。如因贵公司填报的信息有误而导致增值税专用发票开具错误,<br/>27 增值税专用发票信息,导致我公司将无法向贵公司开具增值税专用发票,由此产生</li> <li>5 以,如若有信息变更请及时变更相关信息。</li> <li>户提供资料必须提供且加盖公章后上传。</li> <li>皆和其他。</li> <li>富息。</li> <li>用户行和开户行账号,这六项信息需要与税务局预留的信息一致。</li> <li>正、加盖一般纳税人条形章的税务登记证、税务事项通知书(一般纳税人认定事项通</li> <li>扰记证(未三证合一的企业),或统一社会信用代码证(已三证合一的企业),二者</li> </ul> |
| 是否为增值税<br>一般纳税人:  | 문  |
| 客户名称:   | 测试机构   |
| 客户类型:   | 结算参与人  |
| 证券代码:   | 111111   |
| 结算参与人编码:  | 111111   |
| 纳税人识别号:   | 111  |
| 地址:   | 北京   |



|    |      | 由话·             | 111-1      |    |
|----|------|-----------------|------------|----|
|    |      | 开口行:            | *** *      |    |
|    |      | カア13:           | 111        |    |
|    |      |                 | 111        |    |
|    |      | 专票联系人姓名:        | 李四         |    |
|    |      | 专票联系人<br>身份证号码: | 111        |    |
|    |      | 专票联系人电话:        | 111        |    |
|    |      | 发票领取方式:         | 邮寄         |    |
|    |      | 发票寄送地址:         | 北京         |    |
|    |      | 发票寄送收<br>件人姓名:  | 李四         |    |
|    |      | 发票寄送收<br>件人手机:  | 1351111111 |    |
|    |      | 发票寄送邮编:         | 111111     |    |
|    |      | 备注:             | 111        |    |
|    |      | 信息是否生效:         | 否          |    |
| 序号 | 类型   |                 |            | 操作 |
| 1  | 营业执照 | 8               |            | 查看 |
| 2  | 税务登证 | BiE             |            | 查看 |
| 3  | 基本存款 | 饮账户开户许可证        |            | 查看 |
| 4  | 一般纳税 | 说人资格证明          |            | 查看 |
| 5  | 专票联系 | 系人身份证           |            | 查看 |

选择否不是一般纳税人,见下图:

| 是否为增值税一般纳税人 注: 局面标每1色*的为必填项。   |  |
|--|--|
| 《关于全面推开营业税改征增值税证点的通知》(财税[2016] 36号)文件中明确规定金融行业营改增的执行时间为2016<br>年5月1日。为按时顺利开展金融行业营改增试点,以及保障费公司的合法权益,现需采集费公司增值税专用发票信息。<br>最公司在本平台上填报的信息考必保证合法、真实、准确和完整。如因费公司填报的信息有误而导致增值税专用发票开<br>具指误,或因贵公司未就及时在本平台上填报增值税专用发票信息,导致我公司将无法向贵公司开具增值税专用发票,由此<br>产生的一切责任及后果由贵公司自行承担。<br>为确保向贵公司开具的增值税专用发票准确无误,如若有信息变更请及时变更相关信息。<br>第一步:选择是否为增值税一般纳税人(已保存) |  |
| 下一步,填报信息   |  |

选择否,点击"下一步,填报信息"跳转到发票信息维护页面,如下图: 选择不是一般纳税人,信息维护项:客户名称、证券代码、结算参与人编码 以及备注是选填项外,其他都是必填项。

以上除证券代码、结算参与人编码以及备注是选填项外,其他都是必填项。



| 增值税专用发票信息维护 注<br>《关于全面推开警<br>日、为按时顺利开展金<br>贵公司在本平台上<br>邮寄错误,或因贵公司<br>切责任及后果由贵公司<br>为确保向贵公司开<br>*1.该表需逐一填报<br>*2.客户名称应与营<br>*3.客户类型选择结<br>*4.发行人请录入证<br>*5.结算参与人请录<br>*6.客户名称信息需<br>第二步:发票信息 | :后面标有红色 的为必填现。<br>                    |
|---|---------------------------------------|
| 客户名称:   | 测试机构 *                                |
| 客户类型:   | 「 结算参与人                               |
| 证券代码:   |                                       |
| 结算参与人编码·  | 111111                                |
| 发票领取方式:   | ○ 邮寄 ○ 自取*                            |
| 发票寄送地址:   | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| 发票寄送收件人姓名:  | ·                                     |
| 发票寄送收<br>件人手机:  | 1351111111 *                          |
| 发票寄送邮编:   | *                                     |
| 备注:   |                                       |
|   | 上一步下一步,再次输入发票信息复核关闭                   |

点击"上一步"返回选择是否为一般纳税人页面,点击"下一步,再次输入 发票信息复核"跳转到增值税专用发票信息复核页面,如下图:

不是一般纳税人信息复核和维护页面一样,只是多一个后台比较功能,如 果比较和维护页面输入内容不一致,前台提示用户,如下图:



| 增值税专用发票信息复核 👌   | :后面标有红色 的为必填顶。   |  |
|---|--|--|
| 《关于全面推开警<br>日。为按时顺利开展金<br>贵公司在本平台上<br>邮寄错误,或因责公司<br>切责任及后果由贵公司<br>为确保向贵公司开<br>*1.该表需逐一填报<br>*2.客户名称应与警<br>*3.客户类型选择结<br>*4.发行人请录入证<br>*5.结算参与人请录<br>*6.客户名称信息需<br><b>第三步:再次输入</b> | 《放砬增值税试点的通知》(财税[2016]36号)文件中明确规定金融行业营改增的执行时间为2016年5月1<br>4行业营改增试点,以及保障费公司的合法权益,观需采集费公司增值税专用发票值息。<br>與秘的信息务必保证合法、真实、准确和完整。如因贵公司填报的信息有误而导致增值税专用发票开具错误,或<br>标能及时在本平台上填报增值税专用发票信息,导致我公司将无法向贵公司开具增值税专用发票,由此产生的一<br>当行承担。<br>剥的增值税专用发票准确无误,如若有信息变更请及时变更相关信息。<br>客户情况,均为必填项;客户提供资料必须提供且加盖公章后上传。<br>业执照名称一致。<br>算参与人、发行人、投资者和其他。<br>券代码。<br>入结算参与人编码。<br>要与税务局预留的信息一致。<br>发票信息复核(CC保存) |  |
| 客户名称:   | 测试机构 *   |  |
| 客户类型:   | 「 结算参与人  |  |
| 证券代码:   | 111111   |  |
| 结算参与人编码:  | 111111   |  |
| 发票领取方式:   | ● 邮寄 ○ 自取*   |  |
| 发票寄送地址:   | 北京 *   |  |
| 发票寄送收件人姓名:  | 李四 *   |  |
| 发票寄送收<br>件人手机:  | 1351111111 *   |  |
| 发票寄送邮编:   | *  |  |
| 备注:   |  |  |
|   | 上一步    下一步,信息生效    关闭  |  |

点击"上一步"返回增值税发票信息复核页面,如下图:

不是一般纳税信息生效,点击生效按钮提示用户"确认是否生效",点击是 生效成功返回查看页面。如下图:

| 但祝专用友崇信忌生效   |   |   |  |  |                              |
|--|---|---|--|--|------------------------------|
| 《关于全面推开警业税<br>日。为按时顺利开展金融行<br>要公司在本平台上填报<br>或邮寄错误,或因贵公司未<br>的一切责任及后果由贵公司<br>为施保向贵公司开具的<br>*1.该表需逐一填报客户<br>*2.客户名称应与营业供<br>*3.客户类型选择结算参<br>*4.发行人请责入试<br>*5.结算参与人请责入划<br>*6.客户名称信息需要与<br>第四步:信息生效 | 改征增值税试点的通知》<br>业营改增试点,以及保障<br>的信息务必保证合法、育<br>能及时在本平台上填报增<br>自行承担。<br>增值税令用发票准确无误<br>增值税令用发票准确无误<br>"情况,均为必填顶;客户扩<br>照名称一致。<br>与人、发行人、投资者和<br>润。<br>润参与人编码。<br>沉多局预留的信息一致。 | (财税[2016]36<br>贵公司的合法权益<br>实、准确和完整。<br>值税专用发票信息<br>4. 如若有信息恋玩<br>是供资料必须提供<br>到其他。 | 子) 文件中明确规定金融行到<br>1, 现需采集贵公司增值税专<br>如因贵公司境报的信息有误<br>1, 导致我公司将无法向贵公<br>匹请及时变更相关信息。<br>目加盖公章后上传。 | 2营改增的执行时间;<br>用发票信息。<br>而导致增值税专用<br>司开具增值税专用<br>司开具增值税专用 | 92016年5月<br>注票开具错误<br>注票,由此产 |
| <u> </u>   | 是否为增值税<br>一般纳税人:  | 否   |  |  |                              |
|  | 客户名称:   | 测试机构  |  |  |                              |
|  | 客户类型:   | 结算参与人   |  |  |                              |
|  | 证券代码:   | 111111  |  |  |                              |
|  | 结算参与人编码:  | 111111  |  |  |                              |
|  | 发票领取方式:   | 邮寄  |  |  |                              |
|  | 发票寄送地址:   | 北京  |  |  |                              |
|  | 发票寄送收<br>件人姓名:  | 李四  |  |  |                              |



| 发票寄送收<br>件人手机: | 13511111111 |
|----------------|-------------|
| 发票寄送邮编:        | 111111      |
| 备注:            | 111         |
| 信息是否生效:        | 否           |
|                |             |
| 上一步            | 生效 关闭       |

再次信息查看, 点击"增值税专用发票信息查看"查看生效该机构下生效 的增值税信息。查看信息分两种信息, 一种是增值税一般纳税人发票信息, 一种 是否:

是包括以下字段:客户名称、客户类型、证券代码、结算参与人编码、纳税 人识别号、地址、电话、开户行、开户行账号、专票联系人姓名、专票联系人身 份证号码、专票联系人电话、发票领取方式(自取和邮寄,其中邮寄包括发票邮 寄地址和发票邮寄邮编)和备注。如图:

| Cleaded       Reflexable       Reflexable         Reflexe       Reflexe       Reflexe   | 植税专用发票信息查看 | Ī                        |            |         |  |
|---|------------|--------------------------|------------|---------|--|
| Remove Number         Remove Number           福戸谷称:         熟成初時           嘉戸癸型:         話爾参与人           近労代码:         11111           培育参与/編码:         11111           培育参与/编码:         11111           培育参与/编码:         11111           培育学与/编码:         1111           培育学与/编码:         1111           地位:         北京           电话:         111-1           开户行:         北京支行           芳葉联系人生名::         季四           考察联系人告话:         111           兄葉寄送地址:         北京           児菜豪送地址:         北京           児菜豪送地址:         北京           児菜豪送地址:         北京           児菜豪送地址:         北京           児菜素送地址:         北京           児菜素送地:         中の           佐美吉:         135111111           佐葉吉:         第111           佐葉吉:         1351111111           佐葉吉:         第2           大学方法部標:         131111           佐葉吉:         135111111           佐美吉:         111           佐妻吉:         第1           「「日夏三:         111           「「日夏三:         111  | 信息查看       |                          |            |         |  |
| ke/c8:       Mitl/N         ke/c4:       Kifle/sold         kifle/sold       11111         kifle/sold       11111         kifle/sold       11111         kifle/sold       11111         kifle/sold       11111         kifle/sold       1111         kifle/sold       111         kifle/sold       kifle/sold         kifle/sold   |            | 是否为增值税<br>一般纳税人:         | 是          |         |  |
| RP····································  |            | 客户名称:                    | 测试机构       |         |  |
| <ul> <li>・ 逆戦・○・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>   |            | 客户类型:                    | 结算参与人      |         |  |
|   |            | 证券代码:                    | 111111     |         |  |
| 納税、視期       111         地址:       北京         电话:       111-1         开户行:       北京方         开户行:       111         安康联系人姓名:       多四         房份证号码:       111         发展等送地址:       111         发展等送地址:       111         发展等送地址:       111         发展等送地址:       北京         发展等送地址:       北京         发展等送地址:       北京         发展考达地址:       北京         发展考达地址:       北京         发展考达地址:       1111         強害:       111111         婚話:       11111         婚話:       11111         婚話:       11111         婚話:       1111         婚話:       1111         情話:       1111         情話:       111         情話:       111         情話:       111         情話:       111         情話:       111         情話:       2017-02-22         ア       「「「」」       「」」」         「二、日本時期:       「」」」       「」」         「二、日本時期:       「」」       「」」         「二、日本時期:       「」」」       「」」     <  |            | 结算参与人编码:                 | 111111     |         |  |
| whi:       infi         ehi:       111-1         HP:       ikryte         HP:       ikryte     <  |            | 纳税人识别号:                  | 111        |         |  |
| htti:       111-1         开中行:       北東支行         开户行账号:       111         安康联系人姓名:       李四         专康联系人电话:       111         发展称取方式:       師高         发展新送地址:       北京         发展新送地址:       北京         发展新送地址:       北京         发展新送地址:       北京         发展新送地址:       北京         发展新送地報:       1351111111         佐美年:       111         信息是否注效:       夏         投展新送地場:       1111         信息是否注效:       111         信息是否注文:       夏         次目示法法的:       111111         「日日       雪型小店         「日日       第业外院         ジョン       111         「日日       雪型小店         「日日       雪型小店         「日日       三型小市         「日日       雪型小市         「日日       雪型小市         「日日       三型小市  |            | 地址:                      | 北京         |         |  |
| Fref:       1.1.         GRRSA.dex:       500         Bourden:       111         GRRSA.dex:       111         Bourden:       111         Marker:       111         Marker:       111         Marker:       111         Marker:       111         Marker:       111         Marker:       112         Marker:       200  |            | 电话:                      | 111-1      |         |  |
| ਸ.Pr.G.W.S.F:       111         ケ.S.R.S.A.M.S.F:       ケ.S.R.S.A.M.S.F:         B.OUTEGR:       111         ケ.S.R.S.A.M.G.G:       113         ケ.S.R.S.A.M.G.G:       111         ゲ.S.R.S.A.M.G.G:       111         ゲ.S.R.S.A.M.G.G:       111         ゲ.S.R.S.A.M.G.G:       111         ゲ.S.R.S.A.M.G.G:       ボーン         ゲ.S.R.S.A.M.G.G:       ゲ.S.R.S.A.M.G.G.G.G.G.G.G.G.G.G.G.G.G.G.G.G.G.G  |            | 开户行:                     | 北京支行       |         |  |
| FRIKK, MARCHANICA               Sump RALE              11                 SPUTCHARINE              11               Segut RALE              11                 SPUTCHARINE              Sump RALE              Sump RALE |            | 开户行账号:                   | 111        |         |  |
| PRIME<br>POWEGE11Semetic11Semetic11Semetic11Semetic11Semetic12Semetic12Semetic351111111Met11Met111Met11Met11Met11Met2017-02-22PressPressPressMet101Met102Semetic101Met102Semetic102Semetic102Semetic102Met  |            | 专票联系人姓名:                 | 李四         |         |  |
| FIRERA, Leis: 111             Segestoration: 36                MB                 ZEGESTORATION: 2007               MB                 ZEGESTORATION: 2007               BB                 ZEGESTORATION: 2007               BC                 ZEGESTORATION: 2007               BC                 ZEGESTORATION: 2007               S151111111                 REALE               S151111111                 REALE               S151111111                 REALE               S151111111                 REALE               S1111111                 REALE               S1111111                 REALE               S111111                 REALE               S111111                 REALE               S111                 REALE               S111                 REALE               S10170-020                 REALE               SEGESTOR                 REALE               SEGESTORE   |            | 专票联系人<br>身份证号码:          | 111        |         |  |
| 보류 행<br>첫 특히 동값 비료변종첫 특히 통값 비료가첫 특히 통값 비료*********************************  |            | 专票联系人电话:                 | 111        |         |  |
| 보류 등<br>첫 특종 등<br>첫 특종 등<br>상 특종 등<br>상 특종 등후四<   |            | 发票领取方式:                  | 邮寄         |         |  |
|   |            | 发票寄送地址:                  | 北京         |         |  |
| 发票寄送枚<br>件人手机:         1351111111           労業等送邮编:         111111           衛注:         1111           衛注:         111           信息是否生效:         2           没行人提交时间:         2017-02-22           序号         実型         操作           1         雪型丸照         重看           2         税务登记证         重看           3         基本存款账户开户许可证         重看           4         一般幼祝人沒格证明         重看           5         安票联系人身份证         重看   |            | 发票寄送收<br>件人姓名:           | 李四         |         |  |
| 俳人手机:   |            | 发票寄送收                    | 1351111111 |         |  |
| 波県寄送邮編:     111111       备注:     111       信息是否生效:     是       发行人提交时间:     2017-02-22       序号     类型     操作       1     营业执照       2     税务登记证       3     基本存款账户开户许可证       4     一般纳税人资格证明       5     安興联系人身份证   |            | 件人手机:                    |            |         |  |
| 審注:     111       信息是否生效:     是       发行人提交时间:     2017-02-22       序号     类型     操作       1     营业执照     查看       2     税务登记证     查看       3     基本存款账户开户许可证     查看       4     一般纳税人资稽证明     查看       5     安票联系人身份证     查看   |            | 发票寄送邮编:                  | 111111     |         |  |
| 信息是合生效:       是         送行人提交时间:       2017-02-22         序号       类型       操作         1       营业执照       直看         2       税务登记证       直看         3       基本存款账户开户许可证       直看         4       一般纳税人资格证明       直看         5       安栗联系人身份证       查看   |            | 备注:                      | 111        |         |  |
| 发行入提交时间:     2017-02-22       序号     类型     操作       1     营业执照     查看       2     税务登记证     查看       3     基本存款账户开户许可证     查看       4     一般幼税入资格证明     查看       5     安票联系人身份证     查看   |            | 信息是否生效:                  | 是          |         |  |
| 序号         类型         操作           1         营业执照         宣看           2         税务登记证         宣看           3         基本存款账户开户许可证         宣看           4         一般幼税人资格证明         宣看           5         安票联系人身份证         宣看   |            | <b>反</b> 行人提交时间:         | 2017-02-22 |         |  |
| 1     雪业执照     直看       2     税务登记证     直看       3     基本存款账户开户许可证     查看       4     一般纳税人资格证明     查看       5     专票联系人身份证     查看  | 序号         | 类型                       |            | 操作      |  |
| 2     税务登记证     宣音       3     基本存款账户开户许可证     查看       4     一般纳税人资格证明     查看       5     专票联系人身份证     查看  | 1          | 营业执照                     |            | 直看      |  |
| 3     基金中行形成医中打户计中均址     耳首       4     一般纳税人资格证明     查看       5     专票联系人身份证     查看  | 2          | 祝方豆记业                    |            | <u></u> |  |
| 1         1 <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""></th1<></th1<></th1<></th1<>   | 3          | 苯平付款账户丌户计可证<br>一般幼说人资格证明 |            | 直有      |  |
|   | 5          | 专票联系人身份证                 |            |         |  |
|   |            |                          |            |         |  |



否包括以下字段:客户名称、客户类型、证券代码、结算参与人编码、 备注。如图:

| 增值税专用发票信息查看      |            |
|------------------|------------|
| 信息查看             |            |
| 是否为增值税<br>一般纳税人: | 否          |
| 客户名称:            | 测试机构       |
| 客户类型:            | 结算参与人      |
| 证券代码:            | 111111     |
| 结算参与人编码:         | 111111     |
| 发票领取方式:          | 邮寄         |
| 发票寄送地址:          | 北京         |
| 发票寄送收<br>件人姓名:   | 李四         |
| 发票寄送收<br>件人手机:   | 1351111111 |
| 发票寄送邮编:          | 111111     |
| 备注:              | 111        |
| 信息是否生效:          | 是          |
| 发行人提交时间:         | 2017-02-22 |
|                  |            |
|                  | 关闭         |
|                  |            |
|                  |            |

#### 2.13.2 增值税专用发票信息查看

法人用户、授权用户或操作用户通过证书登陆后,点击菜单"增值税专用 发票信息查看",可能查看的是一般纳税人生效信息或不是一般纳税人生效信息。 如下图:

| 增值税专用发票信息查看 |                  |            |
|-------------|------------------|------------|
|             |                  |            |
|             | 是否为增值税<br>一般纳税人: | 否          |
|             | 客户名称:            | 测试机构       |
|             | 客户类型:            | 结算参与人      |
|             | 证券代码:            | 111111     |
|             | 结算参与人编码:         | 111111     |
|             | 发票领取方式:          | 邮寄         |
|             | 发票寄送地址:          | 北京         |
|             | 发票寄送收<br>件人姓名:   | 李四         |
|             | 发票寄送收<br>件人手机:   | 1351111111 |
|             | 发票寄送邮编:          | 111111     |
|             | 备注:              | 111        |
|             | 信息是否生效:          | 是          |
|             | 发行人提交时间:         | 2017-02-22 |
|             |                  |            |
|             |                  | 关闭         |
|             |                  |            |
|             |                  |            |



如果没有增值税发票信息提示"该用户未提交生效信息,不能进行查看"。

| 系统提示 |                    |
|------|--------------------|
|      |                    |
|      | 该用户未提交生效信息,不能进行查看。 |
|      |                    |
|      | 关闭                 |
|      |                    |

## 2.14 与人用户动态口令证书更新

参与人用户使用动态口令登录后,再用户系统首页,点击"用户设置",选择"证书更新",跳转到"证书更新"页面,如图:

| <b>CSDC</b><br>中国结算<br>www.chinaclear.cn |         | 中国结算 网上业务平台                              |
|--|---------|--|
|  | 证书更新研   | dnd02用户证书信息<br>马为中国结算业务人员发放的6位数字,只能使用一次。 |
|  |         | 用户类型: 法人用户                               |
|  | 证书DN:   | CN=dnd02,OU=uums,O=CSDC Test,C=CN        |
|  | 证书序列号:  | 2B912B4D                                 |
|  | 证书生效日期: | 2016年07月11日08时54分00秒                     |
|  | 证书到期日期: | 2021年07月11日08时54分00秒                     |
|  | 证书状态:   | 有效                                       |
|  | 证书类型:   | 软证书                                      |
|  | 证书      | 更新码:                                     |

#### 更新证书 关闭

在"证书更新码"输入框,输入中国结算业务人员提供的6位证书更新码,点击 "更新证书",会出现以下提示,如果已经完整操作,直接点击"确定"按钮, 否则点击"取消"按钮,请按照提示操作后,在进行证书更新操作,步骤同上。 如图:





| ●下载到捷德USB KEY(型号:starKey100)          |
|---------------------------------------|
| ▲ 请先安装starKey100管理工具程序(下载) 安装使用指南     |
| ● 下载到握奇USB KEY(型号:WatchSafe2.0)       |
| ▲ 遺子会装WatchSafe2.0管理工具会装程序(下载) 安装使用指南 |
| ● 下载到飞天城信USB KEY(型号:ePass3003 auto)   |
| <b>₽····</b> 安装使用指南                   |
| ● 下载到明华USB KEY                        |
| (gent) 用户使用手册                         |

下载

选择与您所使用 key 相同的型号的选项,点击下载,对于弹出框,选择是或者确定后,会提示"下载证书成功",如图:



中国结算 网上业务于台



#### 请选择下载证书的存储方式

| ● 下载为E软证书【什么是软证书?】                                      | 来自网页       | 的消息    | × | × |
|---|------------|--------|---|---|
| 如何导出和备份软证书如何删除软证书如何导入软证书                                |            |        |   |   |
| ●下载到捷德USB KEY(型号:starKey100)                            | _ <u>_</u> | 下载证书成功 |   |   |
| ▲ 请先安装starKey100管理工具程序(下载) 安装使用指南                       |            |        |   | _ |
| ● 下载到握奇USB KEY(型号:WatchSafe2.0)                         |            | 确定     |   |   |
| <ul> <li>▲ 请先安装WatchSafe2.0管理工具安装程序(下载) 安装使用</li> </ul> |            |        |   |   |
| ●下载到飞天诚信USB KEY(型号:ePass3003 auto)                      |            |        |   |   |
| ····· 安装使用指南  |            |        |   |   |
| ● 下载到明华USB KEY  |            |        |   |   |
| ■ 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2                 |            |        |   |   |
|   |            | 下载     |   |   |



#### dnd02用户证书信息

#### 用户类型:法人用户

| 证书DN:   | CN=dnd02,OU=uums,O=CSDC Test,C=CN |
|---------|-----------------------------------|
| 证书序列号:  | 2B912EA2                          |
| 证书生效日期: | 2016年07月19日08时49分12秒              |
| 证书到期日期: | 2021年07月19日08时49分12秒              |
| 证书状态:   | 有效                                |
| 证书类型:   | 软证书                               |

关闭

