PROP 综合业务终端软件操作手册



中国证券登记结算有限责任公司上海分公司 2020 年 8 月

1

1. 引言
1.1. 编写目的
1.2. 系统概述
1.3. 定义
1.4. 参考资料6
1.5. 阅读说明6
2. 安装指南7
2.1. 安装准备7
2.1.1. 运行平台及要求7
2.1.2. USBKEY 准备
2.2. 安装步骤
2.2.1. 软件获取9
2.2.2. PROP 综合业务终端的安装9
3. 首次登录指南(结算参与人)12
3.1. 用户体系12
3.2. 用户管理12
3.3. 参数配置13
3.4. 系统检测15
3.5. 用户登录15
4. 首次登录指南(发行人)18
4.1. 参数配置
4.2. 证书申请
4.3. 系统检测
4.4. 用户登录
5. 使用说明
5.1. 操作流程图(结算参与人)25
5.2. 操作流程图(发行人)26
5.3. 登录界面功能介绍

5.3.1	. 系统设置	. 26
5.3.2	. 证书管理(发行人)	. 27
5.3.3	. 日志 32	
5.4. 主身	界面功能介绍	. 32
5.4.1	. 主界面要素说明	. 32
6. 业务功	能介绍	. 35
6.1. 公共	共服务	. 35
6.1.1	. 用户管理(结算参与人)	. 35
6.1.2	. 用户管理(发行人)	. 42
6.1.3	. 数据文件服务	. 43
6.1.4	. 用户间文件交换	. 54
6.1.5	. 公告信息	. 61
6.1.6	. 短信订阅服务	. 66
6.1.7	. 系统维护	. 76
附录一: P	ROP 综合业务终端功能菜单权限对应表	. 78
附录二:Q	&A	116

1. 引言

1.1. 编写目的

本手册是针对中国证券登记结算有限责任公司上海分公司 PROP 综合业务终端软件使用用户,详细介绍该软件的运行环境、安装配置、使用方法和日常维护, 具体业务功能操作说明参考该业务使用手册。本手册可作为安装使用 PROP 综合 业务终端的技术或业务人员必备的指导说明资料。技术或业务人员应认真阅读本 手册后,方可进行安装和操作 PROP 综合业务终端工作。

预期读者为使用 PROP 综合业务终端进行业务操作的结算参与人和发行人用 户。

1.2. 系统概述

PROP 综合业务终端由中国证券登记结算有限责任公司上海分公司开发。

结算参与人通过终端完成相应的资金划拨、清算交收、登记存管、开放式基金、数据传输、数据查询等功能。

发行人通过终端完成相应的股东名册申请、数据查询等业务。

以上功能由中国证券登记结算有限责任公司上海分公司负责具体维护。

1.3. 定义

- ▶ PROP:参与人远程操作平台。
- ▶ 以下定义适用于结算参与人用户:
 - PROP 用户代码 (网点代码): 由我司为结算参与人分配的唯一的 PROP

4

网关系统登录代码,一般为8位。

- 组长:由 PROP 网关管理员在网关管理系统中创建的业务组管理人。其代码为登录 PROP 综合业务终端的用户名。组长只能创建操作员、给操作员分配权限和注册操作员 key,不能办理任何业务。
- 操作员:组长登录 PROP 综合业务终端创建的业务操作人。其代码为登录 PROP 综合业务终端的用户名。根据组长所分配的权限,进行对应的业务操作。
- 密码:组长登录 PROP 综合业务终端的密码由网关管理在创建组长时设置。操作员登录 PROP 综合业务终端的密码由组长在创建操作员时设置。
- 资金划拨管理员:此用户在资金存管 2.0 系统中,可维护资金账户、修改密码、设置账户关系维护,配置划款流程。操作时需要使用操作员 key
 (得安 SEAKEY)。
- 资金划拨操作员:此用户在资金存管 2.0 系统中,可根据被分配的交收 权限,进行资金交收业务的实际操作。操作时需要使用操作员 key (得 安 SEAKEY)。
- 得安 SEAKEY:操作员 key,用于资金存管、冻结解冻部分功能。需要组 长在操作员管理中,选中操作员信息,点击注册 key,进行设备绑定。
- ▶ 以下定义适用于发行人用户:
 - PROP 用户名:发行人登录 PROP 综合业务终端唯一的用户名。命名规则为"SG"+"股票代码;"长度为8位,如:SG600004。
 - 密码:发行人登录 PROP 综合业务终端的口令,初始密码同 PROP 用户名。
 此密码可修改,一经修改,所有登录用户口令都被修改。此密码若忘记,

需要提交申请表进行重置。

- USBKEY 口令:发行人在 PROP 综合业务终端进行证书申请时,自定义的 设备口令,最多8位。每个 USBKEY 口令设置可以一样,也可以不一样; 当一个 USBKEY 口令被修改,不影响其他 USBKEY。此密码若忘记,需要 提交申请表进行重置。
- 加密设备:发行人登录 PROP 综合业务终端需要使用 USBKEY, USBKEY 必须在 PROP 综合业务终端进行证书申请成功后,方可使用。

1.4. 参考资料

- 《PROP2000 网关系统安装操作手册》
- 《登记结算数据接口规范(结算参与人版)》
- 《登记结算数据接口规范(基金管理公司版)》
- 《登记结算数据接口规范(结算银行版)》
- 《登记结算数据接口规范(上市公司版)》

用户可登录我公司网站(www.chinaclear.cn),服务支持→数据接口规范→ 上海市场,进行参考资料下载。

1.5. 阅读说明

本操作手册预期读者为结算参与人及发行人用户。

上述两类用户在 PROP 综合业务终端的使用上有一定的区别。

手册会在必要的地方做特别说明,以区分终端各功能适用对象。

若无特别说明,表示此功能两类用户都可以使用。

请用户根据自己的用户类型详读本手册。

2. 安装指南

2.1. 安装准备

2.1.1. 运行平台及要求

西州五時	最低配置: 处理器: Intel Pentium D 或 AMD Athlon 64 X2;
	内存: 2G; 硬盘 (C:): 50G; USB 接口。
	1) Microsoft Windows 中文操作系统(Windows 7/10)
软件环境	2) Internet Explorer 8/9/10
	3) 显示器最低分辨率 1024*768
	1) 结算参与人通过公司内部网络连接到安装有 PROP 网关的机
网络环境	器, PROP 网关通过专线连接到我公司服务器。
	2) 发行人通过 Internet 直连到我公司服务器,
	IP: 58.247.136.89 / 218.80.200.122
	端口:20040 [~] 20043 / 20045 / 20021

注意:

- 1) 安装软件应从我公司网站获取最新版本。
- 2) 操作系统、运行环境需满足我公司产品运行的要求。
- 3) 安装第三方软件(含操作系统)补丁,须自行做好兼容性的测试。
- 4) 使用软件的参数配置必须完全按照用户手册的要求设置。
- 5) 使用网络盘的用户,须自行进行性能和兼容性测试及可靠性评估。
- 6) 参与人用户需确认软件安装的机器与 PROP2000 网关网络连接正常。

2.1.2.USBKEY 准备

使用人	加密设备型号	说明
计管会上人	得安 SEAKEY	资金账户维护、资金划拨、资金
站昇豕勺八		查询、司法冻结业务专用。无驱。
发行人	得安 SZD13 智能密码钥匙	发行人专用。有驱。
		只适用于 Win7、Win2003、Win XP。
	得安 SJK1124 智能密码钥	发行人专用。无驱。
	匙	
	三未信安 SJK0906	发行人专用。无驱。
	三未信安 SJK1130	发行人专用。无驱。

2.2. 安装步骤

2.2.1. 软件获取

我公司网站(www.chinaclear.cn)上的服务支持→软件下载→上海市场, 提供了 PROP 综合业务终端的下载,将程序下载并保存到本地硬盘上。

2.2.2. PROP 综合业务终端的安装

安装 PROP 综合业务终端软件的 Windows 操作系统登录用户必须拥有系统管理员权限。

双击软件安装包进行安装,如下图所示:



· 月 开始安装	•
	现在准备安装"PROP综合业务终端-1.20.00版"。 点击"下一步"按钮开始安装或点击"上一步"按钮重 新输入安装信息。
	< 上一步 (B) 下一步 (B) 入 取消
PROP综合业务终端-1.20.00版	
正在安装	
止在复制 又件: C:\prop2000\zhyw0001\html\	zjcgxt_ylzh_query.htm
Wise 安装向导	
	< 上一步 (B) 下一步 (A) > 取消



点击[下一步],点击[下一步],软件将会自动完成安装,安装进度完成后, 点击[完成]按钮,结束操作。

PROP 综合业务终端安装目录为 C:\prop2000,同时在桌面生成软件快捷方式 图标——"PROP 综合业务终端",如图所示:



3. 首次登录指南(结算参与人)

3.1. 用户体系

PROP 系统用户系统采用三级管理体系,如下图:



3.2. 用户管理

网关管理员:

网关管理员权限,由我公司业务部门为其进行赋权;

网关管理员可以进行组长管理:增加及删除组长、设置组长权限、修改组长 密码、启用或禁用文件服务扩展权限;

网关管理员可以登录网关管理查询每个小组各操作员的资料和状态;

网关管理员可根据实际情况设置多个组长用户。

组长:

由网关管理员登录网关管理进行创建并赋权;

组长可以进行操作员管理: 增加及删除操作员、设置操作员权限、重置操作员口令、注册操作员 KEY:

组长可以创建多个操作员;

组长无法办理业务。

组长创建步骤如下:

(1) 网关管理员登录 PROP 网关管理系统;

(2) 进入用户管理→增加组,设置组长信息;

(3)选择组长记录,进入用户管理→组属性→权限,给组长进行赋权。创建组长的详细步骤,可参阅《PROP 网关管理系统使用手册》。

操作员:

由组长登录 PROP 综合业务终端进行创建并赋权;

操作员创建步骤如下:

(1) 组长登录 PROP 综合业务终端;

(2)进入公共服务→用户管理→操纵员管理→增加操作员,设置操作员信息:

(3) 选择操作员记录, 在赋权列表给操作员进行赋权。

创建操作员的详细步骤,可参阅《6.1.1.1操作员管理》。

3.3. 参数配置

首次使用 PROP 综合业务终端前,需要进行系统的参数设置。

双击 PROP 综合业务终端程序,进入系统设置→通讯参数,如下图:

系统设置		×
通讯参数		系统检测
使用网关连接	● 是 ○ 否	
网关地址/端口1	127.0.0.1	8888
网关地址/端口2		
网关地址/端口3		
网关地址/端口4		
网关地址/端口5		
地址选择方式	● 顺序 ○ 随机	0
	保存缺省	

图片信息说明:

(1)使用网关连接:参与人用户选择"是",参与人用户使用的 PROP 综合 业务终端作为一个客户端程序,需要通过连接网关,才可登录,不支持与我公 司服务器进行直连;

(2)网关地址:请输入 PROP 网关机 IP 地址,本机默认 IP 地址为 127.0.0.1。

(3) 网关端口: PROP 网关机的通讯端口默认为 8888, 软件自动更新端口为 8021。

用户可根据实际使用需要,配置最少1组、最多5组网关地址端口,并设置地址选择方式:

- 顺序: 依次使用网关地址/端口1~5 登录 PROP 网关。
- 随机: 随机使用网关地址/端口1[~]5 登录 PROP 网关。

点击[保存]按钮,将保存当前所有设置。

点击[缺省]按钮,配置全部恢复到默认状态。

请注意,切不可将生产环境网关地址与测试环境网关地址混合配置。

3.4. 系统检测

功能介绍:用户检测当前系统是否连接正常,根据返回报错信息,查找可能原因。

系统设置	×
通讯参数	系统检测
欢迎使用PROP系统检测程序。 系统配置信息: 软件产品IO号:ZHYW0001,版本:1.21.10. 系统安装路径:C:\prop2000\zhyw0001 系统使用网关连接方式。 网关连接地址:127.00.1,满口:8888. 版本更新服务连接满口:8021. 系统使用的是新CA硕发的证书 请点击[开始测试]按钮开始测试。	
检测	导出

点击[检测]按钮,系统将检查当前状态,若正常,则提示"系统正常";若 有问题产生,会在界面中显示出错原因,选择[导出]按钮,可将错误信息导出, 与 PROP 技术支持取得联系,获取解决方法。

3.5. 用户登录

打开 PROP 综合业务终端登录界面,按要求输入登录信息,如下图所示:

それです 接来支持機機: 021-62321666	
欢迎您登录	
	9.7
11 月期八公日 系统设置 近书管理 日志 朝助	
中国证券登记结算有限责任公司上海分公司 Crieia Securities Deputitiony and Clearing Corporation Limited Stranghal Branch	

图片信息说明:

(1) 用户名:组长或操作员代码,登录成功后,此记录会保留。

(2) 密码:组长或操作员登录终端的密码。组长密码由网关管理员在网关管理程序中设置,操作员密码由组长登录 PROP 综合业务终端设置。

完成登录信息输入后,点击[登录],系统进行登录更新校验。

若有更新,则跳转到更新界面,等待更新完成,更新完成后,点击[退出]。

	★ 建新文件 xhyw0001\bin\bghk_new. dll xhyw0001\bin\dataprint_tzr. dll xhyw0001\html\htmldataview. htm xhyw0001\bin\querymodule. dll xhyw0001\html\zqdj_zqcx_bdcx. htm xhyw0001\html\zqdj_zqcx_etails. htm xhyw0001\html\zqdj_zqcx_yecx. htm xhyw0001\html\zqdj_zqcx_theycx. htm xhyw0001\html\zqdj_zqcx_theycx. htm	•
进度		
前文件	zhyw0001\bin\dataprint_tzr.dll	



跳转登录界面,再次输入登录信息,并点击[登录]按钮,成功登录后,进入 PROP综合业务终端首页。

4. 首次登录指南(发行人)

4.1. 参数配置

首次使用 PROP 综合业务终端前,需要进行系统的参数设置。

双击 PROP 综合业务终端程序,进入系统设置→通讯参数,如下图:

系统设置	×
通讯参数	系统检测
使用网关连接	○是 ⑧ 否
加密设备	得安SZD13智能USBKey ▼
线路类型	○拨号 ○ DDN
使用代理服务器	○是 ⊙ 否
代理服务器类型	○ SOCK4 ○ SOCK4A ○ SOCK5
代理服务器地址	
代理服务器端口	
代理服务器用户名	
代理服务器密码	
	保存 缺省

图片信息说明:

(1) 使用网关连接:发行人用户选择"否"。

(2) 加密设备:发行人根据使用的设备型号,在下拉列表中选择对应

的型号选项。加密设备必须和用户账户加密方式一致,

否则用户无法登录系统。

(3)线路类型:用户机器与我公司的连接方式,发行人选择 Internet。

若线路类型选择与实际使用连接线路不符,用户无法登

录。

(4)代理服务器设置:根据实际网络连接情况设置,一般不用设置。
点击[保存]按钮,将保存当前所有设置。

点击[缺省]按钮,配置全部恢复到默认状态。

4.2. 证书申请

已拥有可登录终端 USBKEY 的用户,无需再做证书申请操作。

首次使用 PROP 综合业务终端的发行人用户,需要在终端系统中完成证书申请操作后,方可正常登录使用系统。

打开终端登录界面,点击[证书管理]按钮,显示证书申请界面。

点击[登录]按钮,输入 PROP 用户代码和用户密码,确认后,进入证书管理 模块界面,见下图:

PROP2000证书管理	
开始 登录 	次辺使用PROP2000证书管理模块向用户提供证书申请、查询、下载、注销等功能 考您已申请开通则点击【登录】按钮登录到服务器,然后再使用本向导进行证书申 请; 活您未开通【申请证书】权限,请拨打PROP2000技术支持电话咨询。
结束	

点击[证书申请]按钮,显示用户信息界面,如下图。



用户不能修改界面上用户信息,只需根据建议格式,填写证书备注栏;

(备注信息中不能包含如下英文字符,<>'\+")

建议将加密设备序列号也输入备注栏;

点击[下一步],显示加密设备确认界面,如下图:



选择新加密设备对应的型号,并插入USBKEY,点击[下一步],

PROP2000申请证书向	导 — 初始化加密设备(步骤 3)	×
<u>मध</u>	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
	 您是否需要重新初始化加密设备? ● 是 ○ 否 上一步 下一步 邊出 	

界面提示是否初始化 key, 请选择"是", 点击[下一步],

USBKEY口令	
请输入新的USBKEY口令	71 1
USBKEY 口令	
复核USBKEY 口令	
确定	取消

用户设置 USBKEY 密码, 最多8位,区分大小写, (设备口令需要牢记!), 点

击[下一步],

系统提示信息将永久性清除,请点击"是",等待系统进行初始化。

系统提示"签发证书成功"后,用户可关闭证书管理,准备登录 PROP 综合 业务终端。

4.3. 系统检测

功能介绍:用户检测当前系统是否连接正常,根据返回报错信息,查找可能原因。

通讯参数	系统检测
艺体和密信白	
软件产品ID号:ZHYW0001,版本:1.21.10.	
系统安装路径:C:\prop2000\zhyw0001	
系统不通过网关连接.	
系统默认连接地址:61.152.212.188,端口:	20040.
系统使用的加密设备为:得安SZD13智能U	SBKey.
加密设备数量为:0.	
启动加密设备时验证方式为:口令验证.	
私钥存储方式为:从设备中加载私钥.	
系统使用的连接类型为:3(internet).	
系统不使用代理服务器.	
系统使用的是新CA颁发的证书	
请点击[开始测试]按钮开始测试。	

用户点击[检测]按钮,弹出USBKEY口令框,见下图:

USBKEY 口令	×
USBKEY 🗆 🔶	
确定	取消

输入USBKEY 口令,点击[确定]按钮,系统将检查当前状态,若正常,则提示"系统正常";若有问题产生,会在界面中显示出错原因,选择[导出]按钮,可将错误信息导出,与 PROP 技术支持取得联系,获取解决方法。

4.4. 用户登录

そその子 伝われる 101-62321666	
欢迎您登录	
 ▲ 清輸入用户名 ▲ 清輸入密码 ▲ 清輸入USBKEY口令 ▲ 清輸入USBKEY口令 至 気 登 気 	

打开 PROP 综合业务终端登录界面,按要求输入登录信息,如下图所示:

图片信息说明:

(1) 用户名:发行人登录综合业务终端唯一的用户名,登录成功后,此

记录会保留。

(2) 密码:发行人登录系统密码,和 USBKEY 口令无关。

(3)USBKEY 口令:发行人进行证书申请时,对当前 USBKEY 设置的密码。

完成登录信息输入后,点击[登录]按钮,系统进行登录更新校验。

若有更新,则跳转到更新界面,等待更新完成,更新完成后,点击[退出]按钮。





跳转登录界面,再次输入登录信息,并点击[登录]按钮,成功登录后,进入 PROP综合业务终端首页。

5. 使用说明

5.1. 操作流程图(结算参与人)



角色	简要描述
	网关用户负责管理组长用户。
网关用户	职责包含:新增、删除组长;组长权限分配组长权限口令管
	理。
	组长用户负责管理操作员用户。
组长	职责包含:新增、删除操作员;操作员权限分配操作员口令
	管理。
操作员	操作员用户在权限允许范围内,负责进行业务操作。
	PROP 网关接收终端系统发送过来的数据,向我公司服务器报
FRUP 附大	送。

5.2. 操作流程图(发行人)



角色	简要描述
发行人	股东名册及书面证明申请,发行人业务查询及申报,文件接收。
我公司	发行人请求直接送达中国结算,进行后台受理。

5.3. 登录界面功能介绍

5.3.1. 系统设置

功能介绍:进行系统登录配置和系统检测。

5.3.1.1. 通讯参数

请根据用户属性,参阅对应的《首次登录指南》中的参数配置。

5.3.1.2. 系统检测

若是结算参与人用户,操作方式请参阅《3.4 系统检测》。

若是发行人用户,操作方式请参阅《4.3系统检测》。

5.3.2. 证书管理(发行人)

功能介绍:发行人进行证书申请、更新、备份/恢复和查询。

在 PROP 综合业务终端登录界面,点击[证书管理]按钮。

点击[登录]按钮,输入用户代码和口令,进入证书管理模块界面,见下图:



5.3.2.1. 申请证书

功能介绍:新用户或新设备,初次登录 PROP 综合业务终端时,需要进行证书申请操作。

操作方式请参阅《4.2 证书申请》。

5.3.2.2. 更新证书

功能介绍:用户数字证书即将到期时,或用户更换 USBKEY 时,使用此功能。

数字证书有效期为5年。

假设您已经为 SJK0906 申请了证书,现在需要将加密设备更换为 sjk1130, 请按照如下方式进行更新证书:

将设备 SJK0906 插入电脑 USB 接口中,登录证书管理后,点击[更新证书]按钮,

输入当前设备(SJK0906)的设备密码,点击[确认]按钮。

请确认用户信息页面中的加密类型为H硬件证书,若加密类型不为H硬件证书,请结束此次的更新操作,并联系客服人员(021-62321666);否则,填写证书备注(备注信息中不能包含英文字符,<>'\+"),点击下一步,



若您需要更换新设备,请勾选新加密设备,并选择新设备 sjk1130,点击[下 一步]进入:

若延长数字证书有效期,请直接点击[下一步]将进入。



弹出更新设备的提示,按照提示将设备 SJK0906 从电脑上拔出,并插入新设备 SJK1130(推荐使用不同的 USB 接口插入新设备),点击[yes]按钮。

证书更新更新设备		×
您已选择更换加密设备,请将旧加密证 (提示:接入新USBKEV时请使用新的U	设备从电脑上移除并插入 JSB接口!)	新加密设备!
	Yes	No

在初始化加密设备页面选择"是",点击[下一步]



设置新设备的 USBKEY 口令(设备口令需要牢记!),点击确定。

PROP2000申请证书向导 — 初始化加密设备(步骤 3)

USBKEY <u></u> D令 X	
请输入新的USBKEY口令:	备?
[夏核USBKEY 口令 ●●●●●●●	
确定 取消	
	1

系统提示信息将永久性清除,请点击"是",等待系统进行初始化。

系统提示"签发证书成功"后,用户可以使用新设备 SJK1130 登录 PROP 综

X

合业务终端。

5.3.2.3. 查询证书

功能介绍:发行人查看可用的数字证书信息,可进行下载和注销证书。

点击[查询证书]按钮,用户选择查询条件,输入正确的用户代码或证书序列 号后,点击[查询证书]按钮,返回如下图:

○ 茲用戶代	四週間 ○ 按回	(书序列号查)	着 用户代码	pd I	 #5
[书序列号	用户代码	用戶間称	证书备注		R

在列表框中,选择一条查询成功的信息,点击[证书详细信息]按钮,出现证书详细信息对话框,如下图所示:

用户证书详细信息		×
证书序列号	8000906020	
用户代码	53	
用户简称		
证书起始有效明	20060428011922	
证书截止有效期	20080428011922	
加密类型	0	
设备名称	szd13	
证书备注	测试员1、系统主证书	
	泛回	

如果因某些原因使本机上的证书信息文件丢失,先通过查询证书功能查找到属于本机的证书信息,在列表框中选择该条证书信息,点击[下载证书]按钮,可将证书文件下载到本地。

因硬件损坏需要重新申请证书之前,首先要将需要重新申请的证书注销。通 过查询证书功能查找到需要注销的证书信息,在列表框中选择该条证书信息,点 击[注销证书]按钮,在"注销原因"栏中选择相应的注销原因,点击[注销]按钮, 系统提示是否注销证书,用户根据需要进行选择。确定要注销该证书后,点击[确 定]按钮,系统提示成功注销证书。

5.3.3.日志

功能介绍: 查看系统历史运行情况

点击[日志]按钮,见下图:

yxrz20181225.log - 记事本	
文件(F) 编辑(E) 格式(O) 查看(V) 帮助(H)	
[时间戳:20181225083115]操作员: `程序名:综合业务终端→公共框架模块 其它消息:程序启动 `日志级别:Nor 时间戳:20181225083115]操作员: 程序名:综合业务终端→公共框架模块 其它消息:从配置文件(C:\prop2000 时间戳:20181225083126]操作员: 程序名:综合业务终端→通讯模块 其它消息:凡配置文件(C:\prop2000 时间戳:20181225083126]操作员: 1 程序名:综合业务终端→通讯模块 其它消息:Ping 201.4.1.80] 时间戳:20181225083126]操作员: 1 程序名:综合业务终端→通讯模块 其它消息:Ping 201.4.1.80] 时间戳:20181225083126]操作员: 1 程序名:综合业务终端→通讯模块 其它消息:Ping 201.4.1.80] 时间戳:20181225083126]操作员: 1 程序名:综合业务终端→通讯模块 其它消息:Competed to 201.4.1.80] 时间戳:20181225083126]操作员: 1 程序名:综合业务终端→通讯模块 其它消息:competed to 201.4.1.80]	mal `日志代码:999 ^)\localpub\cdip.co 別:Normal `日志代 !me=4ms TTL=127 !級別:Normal `日志 ! 3021 ok `日志封 ! 3021 ok `日志封

5.4. 主界面功能介绍

5.4.1. 主界面要素说明

登录成功后,主界面显示如下图:



主界面共分五大区域:

1区——PROP 功能模块

根据用户权限,显示相应的功能模块。点击[PROP功能模块]按钮,在功能模块列表中选择需要使用的模块图案,即可进入此模块,左边列表将显示如2区所示具体业务列表。

功能模块中的显示菜单根据用户所拥有的权限进行显示。

2 区——具体业务列表

随功能模块的不同而变化,根据用户权限,显示相应的业务功能。点击一项 业务类型,主界面大区域将显示相应的操作界面。

3区——常用菜单

由用户自定义快捷菜单,在该处可保存常用的业务功能,最多5个。

操作方式请参阅《6.1.7.1 常用菜单设置》。

4 区——短消息

滚动提示中国结算发布的短消息。点击短消息显示栏,系统将显示短消息详 细信息界面。

5 区——PROP 公告提示

用户若有新公告未查阅,每次登录,该提示界面都会显示。或在使用过程中 我公司有新公告发布,此界面也会弹出。点击[查看公告]按钮,系统进入公告界 面,用户可进行查看。

选择[不再提示]选项,在本次使用过程中,此界面将不再弹出。

注: 登录的用户能看到包含自己拥有权限的功能模块。每个功能模块中的具体业务列表只显示登录操作员已有权限的业务功能。

6. 业务功能介绍

6.1. 公共服务

功能介绍:公共服务提供用户管理、数据收发、公告信息、信息订阅及系统维护

功能。

6.1.1. 用户管理(结算参与人)

功能介绍:组长在此功能界面中设置、维护操作员信息和权限等。

操作员可进行权限查看。

6.1.1.1.操作员管理

1. 操作员设置

组长进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→操作员管理,如下图。

欢迎使用	欢迎使用 用户代码: Q54900**		aa 切	<u>換用户 用</u>	户退出					PROP功能模块 - 7 - 5 ×		
宗合业务终	?	<mark>。</mark> 证券账	户管理									
			♥載新消息: 白	則沒有消息								
俗 公共服务		操作员信息列表								+ 1	新增操作员	
▶ 用户管理	Θ											
操作员管理	<	业务操作员代码	操作员名称	NI.	必务机使用单位	操作						
操作员权限复制		1111111	1111111	11	111111	重置密码	注册KEY	文件扩	*展权限	删除		
操作员批量就权		194	不准删	不	い住肥	重置密码	注册KEY	文件制	"展权限	删除		
操作员口令修改		3001	3001	30	001	重豐密码	注册KEY	文件抽	一展权限	删除		
操作员KEY信息查	胸	css80_98	css80_98	CS	55	重置密码	注册KEY	文件初	←展权限	删除		
➢ 系统维护	۲	css98_70	css98_70	CS	55	重置密码	注册KEY	文件批	*展权限	删除		
		ctxttest	ctxttest	ct	txttest	重置密码	注册KEY	文件	←展权限	删除		
		操作员权限列表								▲ 还原	山 提交	
		+ 服务描述			服务域	服务名	8	服务类型	权限类别	附加权限		
		+ 🗆 ==未知权限==			*ALL					「录入「复核区	授权	
		+ 🗆 农业银行			ABC-SH					□录入□复核□	授权	

(1) 新增操作员:

点击右上角[+新增操作员],组长设置操作员信息。

操作员代码:登录名,最长 8 位,由字母、数字、-(减号)、_(下划线)构

成。

操作员名称:用于识别操作员,英文或中文,最长5个中文。

操作员口令:登录密码, 6-8位,必须包含字母和数字。

使用单位名称:用于识别操作员,英文或中文,最长8个中文。

(2) 删除操作员:

在操作员信息列表内,选择操作员记录,点击[删除]按钮,再点击[确定]按 钮确认。

(3) 重置密码\忘记密码:

在操作员信息列表内,选择操作员记录,点击[重置密码]按钮,系统将随机 为操作员生成密码(注意区分大小写),再点击[确定]按钮,完成密码重置。

(4) 注册、注销操作员 KEY:

只有组长才能进行该操作。做此操作时请确保操作员 KEY 已正确接入。

注册 KEY:将操作员代码写入操作员 KEY 中。组长在[操作员信息列表]中选 中一条操作员记录,点击[注册 KEY]按钮,注册 KEY 时,将清除 KEY 中原来的信 息,按照提示完成操作即可。当业务权限涉及交收、质押和冻结时,操作员需要 使用已注册的操作员 KEY,方可对这些业务进行操作。其他业务不使用 KEY,直 接登录终端即可。

注销 KEY: 注销当前操作员 KEY 的所有信息。组长点击[注销 KEY]按钮, KEY 信息清除。

2. 对单操作员赋权:

组长在操作员信息列表内,选择操作员记录,[操作员权限列表]会更名为[操作员[..]权限列表],同时权限列表内显示该操作员的权限。

36
点击操作员权限列表内表头中的[+]标志,可以展开全部权限。

键盘组合按键: Ctrl + F, 通过查找框可以快速定位想要操作的权限。

权限[勾选]状态为拥有该权限,[无勾选]状态为无该权限,需点击[提交]按钮,保存权限的改动。在未提交时可点击[还原]按钮,将权限还原至操作员当前的权限。

需重新登录终端,才能操作变更后的权限业务。

3. 文件扩展权限:

此功能可来限制操作员对哪一类结算文件可以进行收取查看。

PROP 网关管理员进入网关管理→网关配置→文件服务扩展权限,将此功能设为[启用]状态,并为组长赋相应文件扩展权限,组长方可在终端使用此功能。

组长进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→操作员管理→文件扩展权限,如下图:

文件服务扩展权限分配					>
组长[dddd]权限					
邮箱 💠 文件类型	上传	下载	更名	删除	
所有信箱 *.*	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
Q54900 *.*	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
操作员[111111]权	士 Z				
邮箱 💠 文件类型	上传	下载	更名	删除	

图标操作说明:

➡:新增文件扩展权限。

☑: 修改操作员权限列表内的选中行的文件扩展权限。

□:删除操作员权限列表内的选中行的文件扩展权限。

新增和修改时,弹出扩展权限操作窗口,如下图:

添加文件服	务扩展权限	×
邮箱	请选择 ▼ 文件类型	
操作权限	□ 上传 □ 下载 □ 重命名 □ 删除	
	确定取消	

邮箱:此信息为后台配置。

文件类型:由匹配字 * 构成,*.*为全类型,如需多个指定类型(*.jpg、*.txt等),请添加多条扩展权限。

6.1.1.2. 操作员权限复制

该功能需网关版本 1.70.30 及以上。

组长进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→操作员权限复制,如下图。

欢迎使用	用户代码: 🥵	i4900** 操作员:dd	dd	切换用户 用户退出				PROPU	能模块 🔹	2 -	
22	?	公共	+服务					公共服务			
综合业务终	端		◆最新消息:	当前没有消息							
💣 公共服务		源操作员列表				目标操作员列表					
🔳 用户管理	Θ	1				1					
操作员管理		业务操作员代码 💠	操作员名称	业务机使用单位		业务操作员代码	¢	操作员名称	业务机	使用单位	
操作员权限复制	<	1111111	1111111	1111111	-	1111111		1111111	11111	11	
操作员批量赋权		194	不准删	不准删		194		不准删	不准删		
操作员口令修改		3001	3001	3001		3001		3001	3001		
操作员KEY信息查	询	css80_98	css80_98	CSS		css80_98		css80_98	CSS		
▶ 系统维护	۲	css98_70	css98_70	CSS		css98_70		css98_70	CSS		
		ctxttest	ctxttest	ctxttest		ctxttest		ctxttest	ctxtte	st	-
		探作贝权限列表			li	务域	服务	络	服务类型	权限类别	
		+ [] ==未知权限==			*,	ALL					
		+ 🗆 农业银行			A	BC-SH					
		+ □ 中国银行			В	OC-SH					
		+ □上海银行			В	OS-SH					
		+ 🔲 ==未知权限==			В	YM1-SH					
		+ ==未知权限==			В	YM2-SH					
		+ □ ==未知权限==			В	YM3-SH					
2	的拉曲	+ □ 建设银行			C	CB-SH					
	avia years				复	制					

[源操作员列表]中选择操作员记录,系统自动查询该操作员的权限并显示 在[操作员权限列表]内。[目标操作员列表]中选择操作员,点击[复制]按钮,系 统提示是否进行权限复制确认框,点击[是]按钮,确认复制,点击[否]取消复制 操作。

6.1.1.3. 操作员批量赋权

该功能需网关版本 1.70.30 及以上。

组长进入PROP功能模块→公共服务→用户管理→操作员批量赋权,如下图:

		◆最新消息:	当前没有消息		
公共服务			操作员批量赋权	Z Constant and the second s	
用户管理 操作员管理	Θ	请选择需要增加业务	权限的操作员 🔵 选择业务权限	艮 🔐 确认操作员及业务权限	
操作员权限复制		操作员列表			
操作员口令修改		□ 业务操作员代码	操作员名称	业务机使用单位	
操作员KEY信息查询		□ 1111111	1111111	111111	-
系统维护	۲	□ 194	不准删	不准删	-
		□ 3001	不准勤 5001	3001	
		C css80_98	css80_98	CSS	
		□ css98_70	css98_70	CSS	
		□ ctxttest	ctxttest	ctxttest	
		已选操作员	添加 颲	験	
		□ 业务操作员代码	操作员名称	业务机使用单位	

步骤一:添加操作员名单

[操作员列表]中勾选操作员记录,点击[添加]按钮,选中记录添加到[已选操作员列表];

[已选操作员]中勾选操作员记录,点击[删除]按钮,将操作员从已选列表内删除。

确认后点击[下一步]按钮,进入步骤二。

步骤二:添加权限列表。

勾选需要添加的权限;

确认后点击[下一步]按钮,进入步骤三;

点击[上一步]按钮,可以返回步骤一。

步骤三:确认及提交权限改动。

确认[已选操作员]列表及[本次增加业务权限]列表的内容后;

点击[提交]按钮,进行权限改动提交;

点击[上一步]按钮,可以返回步骤二。

6.1.1.4. 操作员口令修改

功能介绍:只用于修改 PROP 综合业务终端的登录口令。组长只能修改自己的登

录口令,不能修改操作员的登录口令。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→操作员口令修改。

用户根据填写项目输入信息,点击[修改]按钮,完成口令修改操作。

6.1.1.5. 操作员 KEY 信息查询

功能介绍:组长可查看自己创建的操作员 key 信息,或操作员查自有操作员 key 信息。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→操作员 KEY 信息查询。

6.1.1.6. 用户信息查询

本功能所需 PROP 权限:

网点-网点信息查询(SSCCRC PROP_MANAGER 00)

功能介绍:用户确认在我公司的注册信息。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→用户信息查询。

6.1.1.7. 用户权限查询

本功能所需 PROP 权限:

网点-获取用户权限列表 (SSCCRC PROP_MANAGER 03)

功能介绍:查看用户当前所拥有的 PROP 权限。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→用户权限查询。

6.1.1.8. 用户口令修改

本功能所需 PROP 权限:

网点-更改密码 (SSCCRC PROP_MANAGER 02)

功能介绍: 修改网关服务控制器登录密码。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→用户口令修改。

注意:结算参与人在此功能界面中修改的是网关服务控制器的登录密码,请 网关管理员尽量不要将此权限进行分配,请慎用!

6.1.2. 用户管理(发行人)

功能介绍:发行人在此功能界面进行,用户口令和设备口令的修改,及用户信息

查询等。发行人用户无需赋权,即可使用。

6.1.2.1. 用户信息查询

功能介绍:用户确认在我公司的注册信息。

进入PROP功能模块→公共服务→用户管理→用户信息查询。

6.1.2.2. 用户权限查询

功能介绍:用户查看当前所拥有的 PROP 权限,发行人用户不可更改,有我公司

后台配置。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→用户权限查询。

6.1.2.3. 用户口令修改

功能介绍:用户修改终端登录口令,一经修改,其他用户登录终端时,用户密码

也被修改。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→用户口令修改。

6.1.2.4. 登录 KEY 口令修改

功能介绍:用户登录成功后,可进行设备口令的修改。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户管理→登录 KEY 口令修改。

6.1.3. 数据文件服务

功能介绍:用户在此处收取结算文件。

6.1.3.1.A 股信箱

本功能所需 PROP 权限:

A 股文件-列目录	(SSCCRC	FTP_A_QS	00)
A股文件-删除	(SSCCRC	FTP_A_QS	01)
A股文件-更名	(SSCCRC	FTP_A_QS	02)
A股文件-上传	(SSCCRC	FTP_A_QS	03)
A股文件-下载	(SSCCRC	FTP_A_QS	04)
A股文件-信箱列表	(SSCCRC	FTP_A_QS	06)

功能介绍:用户收取我公司每日发送的A股结算文件。仅结算参与人可用!

进入 PROP 功能模块→公共服务→数据文件服务→ A 股信箱,见下图。

欢迎使用	用户代码: Q54900	D##	操作员: d1		切换用户 用户退出				PROP功能模块 🔹	7 -
不 成 综合业务终	7		公共用	员务	1、 当前没有消息					
公共服务		⇒▲服う	文件服务							
数据文件服务	Θ	本地目录	C:\Users\xyuse	r01\Deskt	op∖资金	浏览	远程目录 \Q54900	类型	* • 远程文件数:	36 主 速
A股信箱	<	名称		大小(B)	创建日期		名称	大小(8)	创建日期	•
A股历史信箱		Ø					1			
B股信箱		PROPS	宗合业务终端手册	0	2018-12-07 16:44		address.conf	2106	2018-07-03 08:47	
しまい司法的		PROPS	综合业务终端对应	93696	2018-12-11 11:19		jjmcb519800.927	587	2018-11-13 15:23	
上市公司编稿		PROPS	综合业务终端对应	109568	2018-12-11 17:36		z gyej sx26. b20	2774	2018-11-22 11:10	
用户间文件交换	英 ④	PROPS	除合业务终端手册	22477648	2018-12-07 10:17		hk_ckhl.b20	348	2018-11-23 09:10	
公告信息	۲	H t36003	3100320180515t1	75765	2018-12-11 15:07		zqyejsq43.b20	191843	2018-11-22 11:10	
田白赤海		🗑 t36003	3100320180515t1	79872	2018-12-11 15:09	-	zqyejsr47.b20	186635	2018-11-22 11:10	
/15/ 2016		H 14100	22320160809.811	7001	2018-12-11 15:07	-	🗑 wdqjsb12.520	26097	2018-11-23 09:06	
用户管理	۲	■ 发行人	服务. docz	21785344	2018-12-11 15:00		📕 zqyejsm86.b20	189611	2018-11-22 11:10	
系统维护	۲	■ 在認識	存管辅助功能里维	9984	2018-12-07 19:46		z qyejsn85. b20	188588	2018-11-22 11:10	
短信订阅服务	۲	創業協調	「「「「」(新意)	11678	2018-12-06 15:24		yyturl.conf	160	2018-01-23 16:29	
ALLEN PSONS			行操作手册.docx	455095	2018-12-10 09:27		zqyejsv07.b20	186635	2018-11-22 11:10	
		■ 证券登	影记操作手册. doex	413464	2018-12-10 09:27		zqyejsv30. b20	197888	2018-11-22 11:10	
		■ 資金存	F管2.0操作手册	2885778	2018-12-06 17:05		zqyejsb13.b20	31001534	2018-11-22 11:10	
		■ 资金有	F管2.0操作手册奚.	2902008	2018-12-06 17:15		ząjazz. b21	148964	2018-11-23 09:07	
		日 风险省]理. docx	2439350	2018-12-11 16:47	-	TESTYLQ5490. dbf	76	2018-11-23 17:02	-

[本地目录列表]显示本地磁盘的文件列表;

[远程目录列表]显示我公司服务器上该网点用户信箱的文件列表。

图片信息说明:

(1)本地目录:显示下载文件所存放的路径。点击[浏览]按钮,可更改存 放路径。

(2) 远程目录:显示参与人的网点代码。

(3)类型:通过设置类型可检索远程目录列表中符合条件的文件,可按照 文件名或日期检索文件。

(4) 数目:显示远程目录列表中当前可显示文件的数量。

在两个目录列表中,点击字段名称,目录列表中的文件会根据所选择的字段 进行排序。

1、上传文件

将本地文件上传到远程服务器,可采用三种方式实现:

(1) 在[本地目录列表]选中需上传的文件(可按住 Ctrl 键选中多个文件), 点击[上传]按钮;

(2) 在[本地目录列表]选中需上传的文件,单击鼠标右键,选择[上传]菜单项;

(3) 在[本地目录列表]选中需上传的文件,用鼠标按住左键拖动至右部[远程 目录列表]放开。

以上三种方式系统都将会选中文件传送至服务器相应目录,传送完毕系统自动弹出传送成功提示对话框,点击[确定]按钮,完成上传操作。

2、下载文件

从远程服务器将文件下载到本地,可采用三种方式实现:

(1) 在[远程目录列表]选中需下载的文件(可按住Ctrl 键选中多个文件),

点击[下载]按钮;

(2) 在[远程目录列表]选中需下载的文件,单击鼠标右键,选择[下载]菜单项;

(3) 在[远程目录列表]选中需下载的文件,用鼠标按住左键拖动至左部[本 地目录列表]放开。

以上三种方式系统都将会选中文件下载至本地磁盘的相应目录,下载完毕系 统自动弹出传送成功提示对话框,点击[确定]按钮,完成下载操作。

上传和下载文件支持断点续传功能。当文件传输被中断后重新上传或下载文 件时,如果原文件已存在,系统会显示如下提示是否覆盖。



[是]按钮,表示从断点处开始传送该文件;[否]按钮,表示重新传送该文件。选择[是]或[否]按钮均可完成文件传送。[取消]按钮,表示取消本次操作。

远程文件下载时具备自动解压缩功能,压缩的文件下载后的文件字节数大于 远程目录该文件的字节数。

3、重命名文件

更改已上传至远程服务器上文件的文件名。

在[远程目录列表]选中需重命名的文件,点击[重命名]按钮或单击鼠标右键

选择[更名]菜单项。系统将弹出文件更名对话框,在[新名称]域中输入新文件名, 点击[确定]按钮完成更名操作:点击[取消]按钮取消本次操作。

4、删除文件

删除上传到远程服务器上的文件。

在[远程目录列表]选中需删除的文件(可按住Ctrl键选定多个文件),点击 [删除]按钮。系统将弹出文件删除对话框,点击[是]完成删除操作,点击[否] 取消本次操作。

5、刷新

点击[刷新]按钮,更新远程目录列表中的用户文件。

6、导出远程列表

点击[导出远程列表]按钮,数据正确保存成DBF文件、TXT文件或EXCEL文件。

注意:

用户只对于自己上传的文件进行删除和重命名。对于中国结算上海分公司发送在远程目录列表中的文件无权做此操作。

中国结算会定期清除用户远程目录中的文件,请用户妥善保存。

6.1.3.2.A 股历史信箱

本功能所需 PROP 权限:

A股历史文件-列目录(SSCCRCFTP_A_LS00)

A 股历史文件-下载(SSCCRCFTP_A_LS04)

A股历史文件-信箱列表(SSCCRCFTP_A_LS06)

功能介绍:用户在本地查询已下载的结算文件。仅结算参与人可用!

46

进入 PROP 功能模块→公共服务→数据文件服务→A 股历史信箱,见下图:

次迎使用 用F	コ代料: 024900)** 餐作员:d1	切换用户 用户起				PROP功能模块 👻	
2	>	公共服	务					
综合业务终端	a second	◆最新消息:	1、 当前没有清照	1				
₩ 公共服务	F	➡ A股历史文件服务						
数据文件服务 A股信箱	۲	用户信箱 Q54 文件保存整络 (1)	900 、 文件	名 *.*			搜索 7	
A股历史信箱	<		proproto (Marrook				別见们并目来	
B股信箱		授条结来列表		1.1.00	Atthe	at we		_
上市公司信箱		名称		大小(8)	创蛋白油	类型		
》用户间文件交换	۲							
公告信息	۲							
■ 用户交流	۲							
■ 用户管理	۲							
▶ 系统维护	۲							
1 短信订阅服务	۲							
			全	选 反选	下载文件	导出远程列表		

1、A股历史信箱文件搜索功能

在用户信箱下拉框选择用户信箱,输入搜索的文件名,点击[搜索]按钮(在 搜索按钮右边有个 ◎图标,鼠标移上去将显示搜索帮助说明,鼠标移走即刻消失), 搜索的结果将显示在搜索结果列表框中,如下图。

F	用户信箱	Q54900	_	文件名	*. *		搜索	0
t /	文件保存路径	C:\prop200	00\mailb	DX			浏 览	打开目录

搜索帮助说明内容如下:

1) 文件前后缀均支持通配符"? "和"*";

2) 文件后缀名命名格式为.mdd,m 表示月 (m=1,2,3,...,9,a,b,c,A,B,C),
 dd 表示日。

示例:如下载所有的文件,则可以配置为*.*;

如下载 jsmx01jsa04.927 文件,则配置为 jsmx*.*, jsmx*.9?7, jsmx01jsa04.?27。

2、 浏览功能

更改文件在本地保存路径。点击[浏览]按钮,选择文件保存路径,点击确定。

3、打开目录功能

点击[打开目录]按钮,将打开文件保存所在的目录。

4、文件下载功能

在搜索结果列表中,单个或批量选择要下载的文件,点击[下载]按钮进行下载,完成后系统提示下载完毕,并显示成功下载的文件数量。

如果该文件已经下载或下载未完成时退出下载,将弹出提示本地文件 xxx 已 存在,用户可按提示选择进行下一步操作。

在搜索结果列表中,鼠标双击一个文件,即可打开文件,如果该文件不存在, 系统提示:文件还未下载,是否下载后打开?用户根据需要选择下一步操作。

注:选择文件说明:

1. 同时选择连续文件,先选择第一个文件,按住 shift 键再选择另外一个 文件,这时两个文件之间的所有文件会被选中。

2. 同时选择不连续文件,按住 Ctrl 键,然后点击你要选择的文件,所有你 点过的文件都会被选中。

5、文件全选、反选功能

点击[全选]按钮,将选中列表框中的所有文件,点击[反选]按钮,将反向选择文件,选中的文件将高亮显示。

6、导出远程列表功能

48

点击[导出远程列表]按钮,弹出[另存为]对话框,选择导出数据文件路径及 导出数据文件格式,点击[保存]按钮,系统提示导出记录数及导出文件存放路径。

注:保存类型仅支持dbf,txt,xls。对于保存类型xls,现只支持Microsoft Office Excel 2007及以下版本。

6.1.3.3.B 股信箱

本功能所需 PROP 权限:

B 股文件-列目录(SSCCRCFTP_B_QS00)

B 股文件-删除(SSCCRCFTP_B_QS 01)

B股文件-更名(SSCCRC FTP_B_QS 02)

B 股文件-上传 (SSCCRC FTP_B_QS 03)

B 股文件-下载 (SSCCRC FTP_B_QS 04)

B股文件-信箱列表 (SSCCRC FTP B QS 06)

功能介绍:用户收取我公司每日发送的 B 股结算文件。仅结算参与人可用!

进入 PROP 功能模块→公共服务→数据文件服务→ B 股信箱

操作方式请参阅《6.1.3.1 A 股信箱》

6.1.3.4. 上市公司信箱

本功能所需 PROP 权限:

SG 文件-列目录(SSCCRC FTP_SG 00)

SG 文件-删除(SSCCRC FTP_SG 01)

SG 文件-更名(SSCCRC FTP_SG 02)

SG 文件-上传(SSCCRC FTP SG 03)

SG 文件-下载(SSCCRC FTP_SG 04)

SG 文件-信箱列表(SSCCRC FTP_SG 06)

功能介绍:发行人用户通过此功能可进行股东名称的下载。仅发行人可用!

综合业务终端		公共)	111、55 消息:	13 日用水百用菜 - 亚洲水石用菜						
公共服务		⇒上市公司文件服务						进)	、服东名册	暗理
数据文件服务	Θ	本地目录 C:\Users\xyus	er01\Deskt	p∖资金	通 览	远程目录 \Q54900	类型*	* 👻 远程文件数:	33	全选
A股信箱		名称	大小(B)	创建日期		名称	大小(B)	创建日期		
A股历史信箱		1				🐌				
B股信箱		PROP综合业务终端手册	0	2018-12-07 16:44		S750000120181116. b16	360	2018-11-19 15:55		
		■ PROP综合业务终端对应	93696	2018-12-11 11:19		S750000120181119. 519	359	2018-11-22 15:59		
上市公司信相		PROP综合业务终端对应	109568	2018-12-11 17:36		t410000220181119.b19	455	2018-11-23 10:38		10
用户间文件交换	۲	PROP综合业务终端手册.	22477648	2018-12-07 10:17		t410000220020926.926	455	2018-11-29 17:08		
公告信息	۲	🖺 t36003100320180515t1	75765	2018-12-11 15:07		16000020320020926al	525	2018-11-29 15:39		
田白赤海	(+)	🖺 t36003100320180515t1	79872	2018-12-11 15:09		€ t31000020320020926.1	465	2018-11-29 17:08		
	-	H 1410022320160809.811	7001	2018-12-11 15:07		t26000020320020926a1	470	2018-11-29 15:55		
用戶管埋	۲	📕 zqyejsv07.b20	186635	2018-12-24 11:27		16000010120020926al	525	2018-11-29 15:39		
系统维护	۲	📓 zqyejsv30.b20	197888	2018-12-24 11:27		t410000220020925.925	455	2018-11-29 15:49		
短信订阅服务	۲	📋 发行人服务. docx	21785344	2018-12-11 15:00		16000010120020925al	525	2018-11-29 15:49		
		在资金存管辅助功能里维 拍的精快 x1xx	9984	2018-12-07 19:46		t16000020320020925	525	2018-11-29 15:49		
		創試问题汇总(新意) x1xx	11678	2018-12-06 15:24		131000020320020925al	465	2018-11-29 15:49		
		☑ 证券发行操作手册 doex	455095	2018-12-10 09:27		£26000020320020925 al	470	2018-11-29 15:49		
		■ 证券登记操作手册. docx	413464	2018-12-10 09:27		t410000220181128.b28	455	2018-11-29 16:14		
		■ 资金存管2.0操作手册	2885778	2018-12-06 17:05	-	\$310000203201811284L	465	2018-11-29 16:14		-

进入 PROP 功能模块→公共服务→数据文件服务→上市公司信箱,见下图:

上市公司文件服务界面的左半部[本地目录列表]显示本地磁盘的文件列表; 右半部[远程目录列表]显示我公司服务器上该网点用户信箱的文件列表。

图片信息说明:

(1)本地目录:显示下载文件所存放的路径。点击[浏览]按钮,可更改存放路径。

(2) 远程目录:显示用户的股票代码。

(3) 类型:通过设置类型可检索远程目录列表中符合条件的文件,可按照文件 名或日期检索文件。

(4) 数目:显示远程目录列表中当前可显示文件的数量。

在[本地目录列表]和[远程目录列表]中,点击字段名称,目录列表中的文件 会根据所选择的字段进行排序。

1. 上传文件

将本地文件上传到远程服务器。

文件上传,可采用三种方式实现:

(1) 在[本地目录列表]选中需上传的文件(可按住 Ctrl 键选中多个文件), 点击[上传]按钮:

(2) 在[本地目录列表]选中需上传的文件,单击鼠标右键,选择[上传]菜 单项;

(3) 在[本地目录列表]选中需上传的文件,用鼠标按住左键拖动至右部[远 程目录列表]放开。

以上三种方式系统都会将选中文件传送至服务器相应目录,传送完毕系统自动弹出传送成功提示对话框,点击[确定]按钮,完成上传操作。

2. 下载文件

从远程服务器将下载文件到本地。

文件下载,可采用三种方式实现:

(1) 在[远程目录列表]选中需下载的文件(可按住 Ctrl 键选中多个文件), 点击[下载]按钮:

(2) 在[远程目录列表]选中需下载的文件,单击鼠标右键,选择[下载]菜单项;

(3) 在[远程目录列表]选中需下载的文件,用鼠标按住左键拖动至左部[本地 目录列表]放开。

以上三种方式系统都会将选中文件下载至本地磁盘的相应目录,下载完毕系统自动弹出传送成功提示对话框,点击[确定]按钮,完成下载操作。

上传和下载文件支持断点续传功能。当文件传输被中断后重新上传或下载文

51

件时,如果原文件已存在,系统会显示如下提示是否覆盖。

下载文件		×
	本地文件 (t410000220020925.925)已存在! 请选择: 是覆盖该文件: 否断点续传该文件; 取消取消操作	
	🗆 应用于所有的文件记录	
	是 否 取消	

[否]按钮,表示从断点处开始传送该文件;[是]按钮,表示重新传送该文件。选择[是]或[否]按钮均可完成文件传送。[取消]按钮,表示取消本次操作。

远程文件下载时具备自动解压缩功能,压缩的文件下载后的文件字节数大于 远程目录该文件的字节数。

3. 重命名文件

更改远程服务器上文件名。

在[远程目录列表]选中需重命名的文件,点击[重命名]按钮或单击鼠标右键选择[更名]菜单项。系统将弹出文件更名对话框,在[新名称]域中输入新文件名, 点击[确定]按钮完成更名操作:点击[取消]按钮取消本次操作。

4. 删除文件

删除上传到远程服务器上的文件。

在[远程目录列表]选中需删除的文件(可按住Ctrl键选定多个文件),点击 [删除]按钮。系统将弹出文件删除对话框,点击[是]按钮,完成删除操作,点击 [否]取消本次操作。

5. 刷新

52

点击[刷新]按钮,更新远程目录列表中的用户文件。

6. 导出远程列表

点击[导出远程列表]按钮,数据正确保存成DBF文件、TXT文件或EXCEL文件。

注意:

用户只对于自己上传的文件进行删除和重命名。

对于我公司发送在远程目录列表中的文件无权做此操作。

中国结算会定期清除用户远程目录中的文件,请用户妥善保存。

6.1.4. 用户间文件交换

功能介绍: 支持用户与用户之间进行文件传输。仅结算参与人可用! 本功能所需 PROP 权限:

PROP 用户间文件交换-查看可接收文件(SSCCRC PROP_FTP 00)

PROP 用户间文件交换-文件删除(SSCCRC PROP_FTP 01)

PROP 用户间文件交换-文件更名(SSCCRC PROP_FTP 02)

PROP 用户间文件交换-文件发送(SSCCRC PROP_FTP 03)

PROP 用户间文件交换-文件接收(SSCCRC PROP_FTP 04)

PROP 用户间文件交换-查看已发文件状态(SSCCRC PROP_FTP 05)

PROP 用户间文件交换-用户管理(SSCCRC PROP_MANAGER 20)

6.1.4.1. 用户管理

功能介绍:用于将对联系人及联系人组进行相应的维护。

欢迎使用	用户代码: Q54900	** 操作员	: d1	切換用户 用户	<u>811</u>		[ROP功能模块	•	7 - 3 ×
2	7	公	共服务	3						
综合业务组	冬端		◇最新消息:	1、 当前没有消	息					
💣 公共服务		⇒用户管理						导入联系簿		备份联系簿
🚔 数据文件服务	ş ⊕	联系人管理	联系人组管理	联系人组关系维护						
用户间文件支	● 與	联系	人代码		1	联系人名称				
发送文件		联系	人简称		1	展系人全称				
接收文件			电话			备注				
历史文件					新增修改删除	徐				
日志查询										
用户管理	<	₩ 联系人列:	K.							
🐺 公告信息	۲	联系人代码	联系人名称	联系人简称	联系人全称	电话	备注			
■ 用户交流	۲									

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户间文件交换→用户管理,见下图:

联系人管理:点击[联系人管理]选项卡,其中联系人名称、电话、备注为选填,其他内容不可输入。

按钮说明:

(1)新增:点击[新增]按钮,弹出联系人查询框;

用户输入需要查询的联系人代码或联系人名称或直接点击[查询]按钮,进行单笔或多笔查询,系统将返回查询结果。

选中查询到的信息记录(可按住 Ctrl 键选中多条),点击[添加]按钮,将选中的记录添加到联系人列表中。

(2)修改:在[联系人列表]框中选中一条联系人记录,详细信息显示在上方文本框中,完成信息修改后,点击[修改]按钮,列表框中将保存修改后的信息记录。

(3) 删除: 在列表框中选中一条或多条联系人记录,点击[删除]按钮,完成记录删除。

联系人组管理:

点击[联系人组管理]选项卡,其中联系人组代码为必填项,只能输入数字和字母;

其他内容为选填项,界面按钮操作同上"联系人管理"。

联系人组关系维护:

点击[联系人组关系维护]选项,见下图:

联系人				联系人组			
联系人代码	联系人名称	联系人简称	联系人全称	联系人组代码	联系人组名称	联系人组描述	
•	m		•				
			新增量	除显示所有]		
٠ [III		新 增 日	除 显示所有]		

图片信息说明:

1、界面信息:

(1) 联系人列表,显示的是在联系人管理中维护的记录。

(2) 联系人组列表,显示的是在联系人组管理中维护的记录。

(3) 联系人组关系列表,显示的是联系人与联系人组的关系记录。

2、 按钮说明:

(1) 新增:先选择联系人组记录,再选择联系人记录,点击[新增]按钮。

(2)删除:在联系人组关系列表框中选中一条或多条联系人组关系维护记录, 点击[删除]按钮,将该记录从下面的列表框中删除。

(3)显示所有:在联系人组关系列表框中显示所有联系人组和联系人的关系 记录。

(4)备份联系薄:可以将联系人管理记录、联系人组管理记录、联系人组关 系维护记录进行保存。

(5) 导入联系薄:可以将本地的联系人管理记录、联系人组管理记录、联系 人组关系维护记录导入到系统中。导入成功后,会覆盖原先的联系人名单。

6.1.4.2. 发送文件

功能介绍: 向目标用户发送文件。

进入 PROP 功能模块 \rightarrow 公共服务 \rightarrow 用户间文件交换 \rightarrow 发送文件,见下图:

欢迎使用 用户	中代码: Q549	100** 摄作员:41	切换用户	用户退出	PROPUNIZI	gh - 2 - 6
2	>	公共	共服务			
综合业务终端			◆最新消息: 1、当前:	没有消息		
🖌 公共服务		⇒发送文件				
数据文件服务	۲	接收人列表			选择联系人	删除已迭联系人
》 用户间文件交换	Θ	代码(组/用户)	接收用户名	备注		
发送文件	<					
接收文件						
历史文件						
日志查询						
用户管理						
- 公告信息	۲					
■ 用户交流	۲					
■ 用户管理	۲					
▶ 系统维护	۲	· 华泽夺得到主			体探护法女性	副 除口注文件
1 短信订阅服务	۲	友达又仟列表			<u>AHAZAH</u>	WERELOXIT
		文件名	文件大小(B)文件[3期 文件路径		

点击[选择联系人]按钮,显示联系人列表查询框(联系人列表下的内容必须 先从用户管理下维护好联系人管理、联系人组管理、联系人组关系维护),见下 图:

				A 13	
代码(组/联系人)	联系人名称	联系人简称	联系人全称	备注	

勾选联系人及组记录前的选择框,若需要全部选择,点击[全部选中]按钮, 所有联系人及组记录都将被选中,点击[全部取消]按钮,将清空所有选择记号。 完成选择后,点击[确定]按钮,确认当前选择;点击[取消]按钮,将不做任何选 57 择,返回[选择联系人]界面。

完成联系人及组选择后,点击[删除已选联系人]按钮,系统将对已经选中的联系人及组进行删除。

点击[选择发送文件]按钮,显示本地服务器上的文件列表,选中需要发送的 文件(可按住Ctrl键选中多个文件),点击打开,将选中的文件显示在发送文件 列表中。

完成文件选择后,点击[删除已选文件],系统将对已经选中的文件进行删除。

点击[发送]按钮,将发送文件列表下的所有文件发送给接收人列表下的所有 人及组(如果组内联系人和接收人列表下的联系人相同,则该联系人只发送一次)。

当在文件发送过程中,点击[取消]按钮,系统提示是否退出。选择[是],取 消正在传输的文件,返回原发送前界面;选择[否],继续传输文件。发送完毕系 统自动弹出发送成功提示对话框,点击[确定]按钮,完成发送操作。返回发送前 界面,且接收人列表下和发送文件列表均为空。

用户点击[清空]按钮,可清空输入域,进行重新填写。

6.1.4.3. 接收文件

功能介绍: 收取发送到本 PROP 用户接受的文件。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户间文件交换→接收文件,见下图:

从腔震用 用户	*TG\$9: 454	900** G 1F.	页: 山	以通用户 用户题目				PROPUBLICARY V	
2	>	1	公共服	务					
综合业务终端			⇔最新消息						
🖌 公共服务		⇒ 接收文件							
数据文件服务	۲	文件保存路径:	C:\prop200	0\mailbox\pfx		浏 览			选项>>
用户间文件交换	Θ	可接收的文件	列表						
发送文件		发送用户代码	发送用户名	文件名	文件大小(B) 文件E	3. H A	文件序号		*
接收文件	<	BCP00705		20181221193706. C21	23192861 20181	221 20:51:25	2018122100001937		
历史文件		BCP00705		20181221193736.C21	23192861 20181	221 20:50:46	2018122100001936		
日主政治		BCP00705		20181221193807. C21	23192861 20181	221 20:50:40	2018122100001935		
HINDLENS		BCP00705		20181221193757. C21	23192861 20181	221 20:50:36	2018122100001934		

图片信息说明:

(1) 文件保存路径:显示接收文件所存放的路径。点击[浏览]按钮,可更改存放路径。

(2)点击[选项]按钮,弹出下拉框文件接收选项:按用户存放接收文件,显示 文件接收后存放的路径按用户存放;接收完成后从服务器删除,显示文件接收后, 该文件从服务器上删除,并在可接收文件列表中清空该文件。

可接收的文件列表下,显示的是可以从服务器上接收的文件。

(1) 点击[全选]按钮,所有文件记录都将被选中。

(2)点击[接收]按钮,选中的文件将接收下来(可按住Ctrl键选中多个文件), 并保存在本地。

接收文件支持断点续传功能。当文件传输被中断后重新接收文件时,如果原 文件已存在,系统会显示是否覆盖,用户根据需要进行选择。

(1) 点击[刷新]按钮,更新接收服务器上的可接收文件列表。

(2) 点击[删除]按钮,删除发送到服务器上的文件。

在[可接收的文件列表]选中需删除的文件(可按住 Ctrl 键选定多个文件), 点击[删除]按钮。系统将弹出文件删除成功对话框。

6.1.4.4.历史文件

功能介绍:查询已下载的历史传输。

进入 PROP 功能模块→公共服务→用户间文件交换→历史文件。如下图所示:

际百业务交流			◇最新消	1、 自則沒有消息					
公共服务	⇒ 历	史文件							
数据文件服务	•		联系人	所有联系人	文件名 *			搜索	0
用户间文件交换	•	In .	文件保存路径	C:\PROP2000\mailbox\p	fx\historyfiles			浏览	打开目录
发送文件			文件接收选项	☑ 按用户存放接收文件					
妾收文件	搜测	索结果列	表						
历史文件	< 联系,	人代码	联系人简称	文件名	文件大小 (B)	文件日期	文件序号		
日志査询	Q549	00	银河证券	srewwewe.xlsx.xls	11348	20190304 15:19:15	2019030400000001		
	Q549	00	银河证券	sdfsdfsdf.xlsx	10046	20190304 15:19:19	2019030400000002		
用戶管理	Q549	00	银河证券	fffffff.xlsx	11349	20190304 15:19:21	2019030400000003		
公告信息	•								
用户交流	۲								
用户管理	۲								
系统维护	۲								
云传江河服务	(*)								
					a	E #89504 E.W.S	편제보		
				Ξ.		下载又件 导击远	柱列表		

图片信息说明:

(1) 联系人: 下拉框中显示的为用户管理中的联系人

(2) 文件名:填写内容可以是具体文件名,也可以是通配符,通配符说明

如下:

文件名搜索规则如下: 1) 文件前后缀均支持通配符"?"和"*",其中 "?"指代1个任意字符,"*"指代1 ~ m个任意字符。 示例: 如欲下载联系人的所有历史文件,则可以配置为*: 如欲下载联系人的jsmx01jsa04.927文件,则可以 配置为jsmx01jsa04.927,jsmx*,jsmx*.9?7,jsmx01jsa04.?27等。

(3) 文件保存路径:显示下载文件后文件保存的路径。

(4)[搜索]按钮:点击此按钮可以查询可下载的历史文件,并显示到搜索结果列表中,如下图所示:

	联系人	所有联系人 → 文	件名 *			搜索 🕜
	文件保存路径	C:\PROP2000\mailbox\pfx\	浏 览 打开目录			
	文件接收选项	☑ 按用户存放接收文件				
关系人代码	联系人简称	文件名	文件大小(8)	文件日期	文件序号	
054900	银河证券	crawwawa vlev vle	11348	20190304 15:19:15	201903040000001	
	MOVE BE 70				2010020400000002	
Q54900	银河证券	sdfsdfsdf. xlsx	10046	20190304 15:19:19	201903040000002	

(5) [浏览]按钮:点击此按钮可选择文件保存路径。

(6) [打开目录] 按钮: 点击此按钮可以打开文件保存路径所显示的文件夹。

(7) 文件接收选项:勾选[按用户存放接收文件],则程序会在文件保存路 径下创建相应联系人代码的目录,接收文件将会保存到此目录中。

(8) [全选]按钮:点击此按钮,则选中搜索结果列表中的所有文件。

(9) [反选]按钮: 点击此按钮,将反向选择已选文件。

(10) [下载文件]按钮: 点击此按钮, 开始下载所选文件。

(11) [导出远程文件列表]按钮:点击此按钮,将搜索结果列表内容导出到 指定文件(*.dbf、*.txt、*.xls)中。

6.1.4.5. 日志查询

功能介绍: 文件交换日志查询。

进入PROP功能模块→公共服务→用户间文件交换→日志查询。

界面显示当日发送成功数,当日接收成功数,当日发送失败数,当日接收失 败数。

列表下显示当天发送、接收、删除的所有日志明细。

6.1.5.公告信息

功能介绍:用户查阅我公司发送的公告信息。

6.1.5.1.A 股公告信息

本功能所需 PROP 权限:

A 股公告-查看目录 (SSCCRC FTP_A_BULLET 00)

A 股公告-查看公告 (SSCCRC FTP_A_BULLET 04)

公告-取公告版本 (SSCCRC FTP_A_BULLET 07)

公告-取短消息(SSCCRC FTP_A_BULLET 08)

A 股公告-公告搜索 (SSCCRC FTP_A_BULLET 09)

功能介绍:查阅我公司发送的 A 股公告信息。仅结算参与人可用!

欢迎使用	用户代码: 95	1900** 操作员	: 41	切换用户 用户退出				PROP功能	如大 🔹	7 - 3 x
-	7		共服务							
综合业务终于	疏		◇最新消息:	1、 当前没有消息						
🖀 公共服务		⇒ A股公告信息-	new							
📄 数据文件服务	۲									
用户间文件交换	ž ⊕	D new	📁 技术文档	📁 历史公告	□ 联系方式	□ 软件	下载	□ 收费标准	□ 统·	一账户
🐺 公告信息	Θ	📁 业务表单	📁 业务指南							
A股公告信息	<									
B股公告信息		文件名			文件大小(8)	创建日期	创建时间			
上市公司公告信息		🛅 A			0	20140312	16:56:44			
投资人公告信息		1111-1111 . docz			17732	20180921	09:54:56			
A Marine Marine		*** 111-1111. txt			276	20180921	09:58:50			
ムロ論思想教		2018-11-19-2018-	11-19 定向清单测试.txt		772	20181119	16:23:32			
■ 用户交流	۲	2018-11-19-1-201	8-11-19 定向清单测试 sl	2	1049	20181119	16:29:47			

进入 PROP 功能模块→公共服务→公告信息→A 股公告信息,见下图。

A 公告信息中保存了近几年发布的公告信息,根据发布年份存放在不同的文件夹中。[NEW]文件夹中保存了最新发布的公告信息。

[工具箱]文件夹中保存了 WORD 文档阅读器、DBF 阅读器等 PROP2000 配套工具。双击需要安装的程序,即可进行安装。

[技术文档]中存放了我公司发布的技术文件,如:数据接口文件等。

1、查看公告

点击公告文件夹,列表中显示该文件夹下的所有公告信息。文件名前标有 NEW 标志的文件表明该文件为新文件并且未曾阅览。 双击文件信息行,系统自动调用相应的程序打开该文件(如后缀名为DBF文件会自动调用DBF阅读器打开,后缀名为DOC文件会自动调用WORD打开)。系统必须首先安装DBF文件阅读器、WORD文档阅读器等工具,才能使用此功能。也可右键点击需要查看的文件,在弹出的菜单列表列表中选择[打开]直接阅览。

2、 下载公告

在文件显示区域选中一条公告点击鼠标右键, 在弹出的菜单列表中选择[另存为], 可将文件另存在指定本地磁盘中。

6.1.5.2.B 股公告信息

本功能所需 PROP 权限:

B 股境外公告-查看目录 (SSCCRC FTP_B_BULLET 00)

B 股境外公告-查看公告(SSCCRC FTP_B_BULLET 04)

B股境外公告-取公告版本(SSCCRC FTP_B_BULLET 07)

B股境外公告-取短消息(SSCCRC FTP_B_BULLET 08)

B股境外公告-公告搜索(SSCCRC FTP_B_BULLET 09)

功能介绍:查阅我公司发送的 B 股公告信息。仅结算参与人可用!

进入 PROP 功能模块→公共服务→公告信息→B 股公告信息

操作方式请参阅《6.1.5.1 A 股公告信息》

6.1.5.3. 投资人公告信息

本功能所需 PROP 权限:

投资人-查看目录(SSCCRC FTP_TZ_BULLET 00) 投资人-查看公告(SSCCRC FTP_TZ_BULLET 04) 投资人-公告搜索(SSCCRC FTP_TZ_BULLET 09) 功能介绍:查阅我公司发送的投资人公告信息。仅结算参与人可用。

进入 PROP 功能模块→公共服务→公告信息→投资人公告信息,见下图:

操作方式请参阅《6.1.5.1 A 股公告信息》

6.1.5.4. 上市公司公告信息

本功能所需 PROP 权限:

SG 公告-查看目录(SSCCRC FTP_SG_BULLET 01)

SG 公告-查看公告(SSCCRC FTP SG BULLET 04)

SG 公告-取公告版本(SSCCRC FTP SG BULLET 07)

SG 公告-取短消息(SSCCRC FTP_SG_BULLET 08)

SG 公告-公告搜索(SSCCRC FTP_SG_BULLET 09)

功能介绍:发行人用户通过此功能查阅我公司发送的上市公司公告信息。仅发行

人可用!

进入 PROP 功能模块→公共服务→公告信息→上市公司公告信息,见下图:

ACCE IC/13	Jul 14=3- 4	STRUCT SKIP	×				1 1101 20182	
2	?	1	公共服务					
综合业务终	§端		◆最新消息:	1、 当前没有消息				
🖀 公共服务		⇒ 上市公司公告	告信息 - nev					
📄 数据文件服务	۲	17-2.	~	00	(22)	00	~	00
前用户间文件交	换 🖲	new new	□ 技术文档	5 历史公告	联系方式	□ 软件下载	し 收费标准	□ 业务表单
🐺 公告信息	e	📁 业务指南						
A股公告信息								
B股公告信息		文件名			文件大小(8)	创建日期 创建时	间	
上市公司公告信息	a <							
投资人公告信息								

上市公司公告信息中保存了近几年发布的公告信息,根据发布年份存放在不同的文件夹中。[NEW]文件夹中保存了最新发布的公告信息。

[技术文档]中存放了我公司发布的技术文件,如:数据接口文件等。

1、查看公告

点击需要查看公告的相应文件夹,列表中将显示所有该文件夹下的所有公告

信息。文件名前标有 NEW 标志的文件表明该文件为新文件并且未曾阅览。

查看文件内容时,点击要查看的文件,双击该文件信息行,系统自动调用相应的程序打开该文件(如后缀名为 DBF 文件会自动调用 DBF 阅读器打开,后缀名为 DOC 文件会自动调用 WORD 打开)。系统必须首先安装 DBF 文件阅读器、WORD 文档阅读器等工具,才能使用此功能。也可右键点击需要查看的文件,在弹出的菜单列表列表中选择[打看]直接阅览。

2、下载公告

在文件显示区域选中一条公告点击鼠标右键, 在弹出的菜单列表中选择[另存为], 可将文件另存在指定本地磁盘中。

6.1.5.5.公告信息搜索

本功能所需 PROP 权限:

A 股公告-公告搜索 (SSCCRC FTP_A_BULLET 09)

B 股境外公告-公告搜索 (SSCCRC FTP_B_BULLET 09)

SG 公告-公告搜索 (SSCCRC FTP SG BULLET 09)

投资人-公告搜索 (SSCCRC FTP_TZ_BULLET 09)

功能介绍:用户搜索我公司发送的公告信息。

进入 PROP 功能模块→公共服务→公告信息→公告信息搜索。

选择公告类型,选择起始日期和截止日期,在"关键字"输入框中输入查询条件,点击[搜索]按钮,系统将根据其输入条件返回其查询结果。

点击[重填]按钮, 输入域被清空。

点击[下载公告配置]按钮,点击[浏览]按钮,可以选择公告保存路径;点击 [打开目录]按钮,可以打开公告保存路径。 点击[全选]按钮,可以将搜索结果列表框中的数据全部选中;点击[下载公告]按钮,选中的公告下载下来(可按住Ctrl键选中多个文件),并保存在本地; 点击[打开文件路径]按钮,可以打开选中的文件在本地的路径。

6.1.6. 短信订阅服务

本功能所需 PROP 权限:

短信订阅服务-手机号码维护(SSCCRCSMSCON 00)

短信订阅服务-手机短信订阅(SSCCRCSMSCON 01)

功能介绍:对指定事项进行短信订阅。

6.1.6.1. 手机号码维护

功能界面

用户登录 PROP 综合业务终端软件,点击[PROP 功能模块]-->[公共服务], 再点击左侧菜单[短信订阅服务]-->[手机号码维护],进入"手机号码维护"功 能页面。

欢迎使用	用户代码: (154900** 操作员:■1	切换用户 用户退出		PROP功能模块 🔻	7 - 5 ×
宗合业务组		公共 ei	服务			
 ▲ 公共服务 ■ 用户管理 ▶ 系统维护 ■ 短信订阅服务 	• • 5 •	【免责条款】 1PROP用户(以下讓称"用户") 2.因员工資限、岗位变动等情况导。 3.首次开通或专次常订短信订阅动。 4.因未及时退订或领订短信订阅动。) 应当做好订碗短信的信息安全管理,并对订碗短信; 改订碗短信的路线主体发生变更的,请用户目示完成 能的有效明为后开道成实订之日起给一个订阅周期, 影,号动相关订阅信息社程或因此产生的各类直接或	接使主体始真实性、有效性、准确性负责。请用户及时清理了 相关手机-号品的短信者订整作。 海用户目行在短信订阅的低时期前完成续订。 间期后果,我公司不详担任何法律责任。	政始手机号码和短信订阅功能,确保订阅	短信的信息安全。
手机号码维护		手机号码新增	手机号码删除 维护历史查询			
		*手机号码				
		*用户姓名 *验证码	一	*用户职务		
		已维护的手机号码		确认新增		
		姓名	手机号码	职务		
		测试用户1	13455664367	用户职务用户职务		
		[托尼斯塔克]	18942345678	~!@#¥%&*()+ () {		
		test	13121212121	sfsf		
		TEST1000	18800000616	SFFAA		
		TEST1000	18800000619	SFFAA		
		TEST1000	18800000621	SFFAA		
		10 🔻 🖂 1 /	89 ▶ ▶ 共 882条	000.4.4		ine .
	常用菜单	【注意事项】验证码有	效时间15分钟,请在15分钟内完成	验证。		
			由用试卷器过往营方阻率在公司上	医分小司断规所有Conversion+#2007-2018		

图:功能主界面

手机号码新增功能

用户选择[手机号码新增]选项卡,输入手机号码、用户姓名、用户职务,点击[获取验证码]按钮,验证码将发送至输入的手机号码上,输入该短信验证码, 点击[确认新增]按钮,完成该手机号码的维护,新维护的手机号码显示在已维护 的手机号码列表中。

	户代码:	954900** 操作员:	■1 切换用户 用户退出		PROP功能模块 🔻	? - = ×
综合业务终端	?	公	共服务			
 ☆ 公共服务 ■ 用户管理 矛 系统维护 圓 短信订阅服务 	• •	【免责条款】 1PROP用户(以下書称 用 2回员工演职、尚位变动等帮 3首次开通或每次转订度信託 4回未及时退订或感订定信託)	户。)应当依好订调短信的信息安全管理。并对订阅短 民风导动订调短信给接权主体发生变更的。斯用户目行等]网功能的有效据为由开通时等订之日起的一个订阅提算 ————————————————————————————————————	《信僚校主体約真实性、有效性、准确性负责,请用户及时游 2014年5年3月号的起后自动了操作。 月,请用户自行在短信订购的低到限制完成决订。 800间期后期,我公司不得担任何主律责任。	里无效的手机号码和定信订阅功 相。确定订阅短	信的信息安全。
手机号码维护		手机号码新增	手机号码删除 维护历史查试	间		
		■ 用户信息 *手机号码				
		* 用户姓名 * 验证码	获取验	*用户职 务 班 弱		
		已维护的手机号码	1	确认新增		
		姓名	手机号码	职务		
		测试用户1	13455664367	用户职务用户职务		
		[托尼斯塔売]	18942345678	~! @#¥%&*()+ 《》 {}		
		test	13121212121	sfsf		
		TEST1000	18800000616	SFFAA		
		TEST1000	18800000619	SFFAA		
		TEST1000	18800000621	SFFAA		
		10 🔻 🖂 1	/ 89 ▶ ▶ 共 882条	0554 A		
常	用菜单	【注意事项】验证	码有效时间15分钟,请在15分钟内完成	成验证。		
			22 由国际差赘记处曾有限美年小司	上遊公从司断扣所有Commine+#20007-2018		

图: 手机号码新增功能

手机号码删除功能

用户选择[手机号码删除]选项卡,在界面中输入查询条件,点击[查询]按钮, 系统将根据查询条件返回相应的查询信息。用户点击[重置]按钮,可清空输入域, 进行重新填写。

欢迎使用	用户代码: 95	4900** 操作员:∎1	切换用户 用户退出		PROP功能模块 🔻 🔽 🗖	a 🗙
宗合业务组	۲ «щ	公共	: 服务 最新消息: 当前没有消息			
 ▲ 公共服务 ■ 用户管理 ▶ 系统维护 ■ 短信订阅服务 	 ⊕ ⊕ 	【免责条款】 1PROP用户(以下簡称"用户" 2 风员工意限、岗位变动等情况思 3 首次开通或每次续订短信订阅明 4 风术及时退订应续订短信订阅明)应当做好订阅短信的信息交全管理,并对订阅短信排 做订阅短信的指数生体发生变更加,请用户自行完成林 能给帮财用方面开重动端订之日站的一个订阅照用,说 相,导致相关订阅信息准要成因此产生的各类直接或问	被生体始真实性、有效性、准确性负责。请用中风时清理无 缺乏却导致的居在能订路作。 明中与行在坚信订购的信息随前完成来订。 训励后果,我公司不承担任何法律责任。	效的手机导导和拒信订购功能,确定订购拒信的信息安全。	
手机号码维护		手机号码新增	手机号码删除 维护历史查询			
		手机号码	0616			
		用户姓名	查	用户职务 询 重 置		
		已维护的手机号码				
		□ 姓名	手机号码	职务		
		TEST1000	18800000616	SFFAA		
		10 🔻 🛤 🖣 1	1 ▶ ▶ 共1条			
	常用菜单	【注意事项】删除已约	註护手机号码的同时会退订该手机订阅	确认删除 的短信,请谨慎操作。		
			💴 中国证券登记结算有限责任公司上海	分公司版权所有Copyright@2007-2018		

图: 手机号码查询

在已维护的手机号码列表中勾选需删除的记录行,点击[确认删除]按钮,将 该条记录从列表框中删除。

欢迎使用	用户代码: 9	54900** 操作员:∍1	切换用户 用户退出		PROP功能模块 🔻	7 - 6 ×
宗合业务经	? §jä	公共服	务			
a. 0.448245		-	2. 当朋次同相思			
		! 【免责条款】				
	÷	1PROP用户(以下簡称"用户")应当做 2.因员工离职、岗位变动等情况导致订阅就	好订阅短信的信息安全管理,并对订阅短信接收 5倍的接收主体发生变更的,请用户自行完成相争	主体的真实性、有效性、准确性负责。请用户及时清理无 长手机号码的短信退订操作。	效的手机号码和短信订阅功能,确保订阅数	豆信的信息安全。
▶ 条统维护	•	 3.首次开通或每次续订短信订阅功能的有效 4.因素及时设计或每订复信订阅功能 	期为自开通或续订之日起的一个订阅周期,请用 ##半订阅信自报	时自行在短信订阅功能到期前完成续订。 新聞 我公司不通担任何注律责任		
↓ 短信订阅服务				SHOP I JOBS TO I TO STUDIE I JOB HE DOLLAR		
于机与的组织		手机号码新增 手机	号码删除 维护历史查询			
于机构信订网		查询操作				
		千切月辺				
		3-01-519				
		用户姓名		用户职务		
		已维护的手机号码	查	问 重 置		
			手机号码	职务		
		TEST1000	18800000616	SFFAA		
		10 🔻 🖂 🕯 / 1 🕨	▶ 共1条			
				确认删除		
	常用菜单	【注意事项】删除已维护手	机号码的同时会退订该手机订阅的	的短信,请谨慎操作。		
			💋 中国证券登记结算有限责任公司上海分	公司版权所有Copyright@2007-2018		

图: 手机号码删除

注意:删除的手机号码会同步删除该手机号码订阅的所有订阅短信类型下的业务关键字。

维护历史查询功能

用户选择[维护历史查询]选项卡,在界面中输入查询条件,点击[查询]按钮, 系统将根据查询条件返回相应的查询信息。

欢迎使用	用户代码: @	54900** 拼	作员:■1	切换用户 用户退出			PROP功能模块 🔻	7 - 5 ×
宗合业务终	? 张端		公共服务	当前没有消息				
 ▲ 公共服务 ■ 用户管理 ▶ 系统维护 ■ 短信订阅服务 	• • •	1 [免责] 1PROP用户(以下 2 図员工実限、岗位 3 首次开通或每次線 4 図未及时退订或線	<mark>冬款】</mark> 會称"用户")应当做好订阅 支动等情况导致订阅更信的措 订短信订阅功能的有效明为自 订短信订阅功能,导致相关订	短信的信息交全管理,并对订阅短信换 收生体型生变更的,请用户自行完如相 开道或续订之日起的一个订阅周期,请 阅信息地最或因此产生的各美直接应问	处主体的真实性、有效性、凋 关手机号码的短信感订操作。 用户自行在短信订阅的低部期 搜后果,我公司不承担任何;	确性负责。请用户及时请 前完成绩订。 长律责任。	里无效的手机号码和短信订阅功能,确	泉订阅短信的信息 安全。
手机号码维护		手机号码 查询操作 手机号码	新増 手机号码	删除 维护历史查询]			
		用户姓名			用F	叩职务		
		起始日期	2020-0)7-01	前 结	电用期 重 置	2020-08-03	Ē
		操作历史						
		姓名	手机号码	职务	维护类型	维护日期		维护时间
		TEST1000	18800000301	SFFAA	删除	2020-07-3	81	17:04:57
		TEST1000	18800000319	SFFAA	删除	2020-07-3	31	17:04:47
		TEST1000	18800000318	SFFAA	删除	2020-07-3	31	17:02:34
		TEST1000	18800000618	SFFAA	删除	2020-07-3	31	14:08:12
		TEST1000	18800000617	SFFAA	删除	2020-07-3	31	14:08:12
		TEST1000	18800000710	SFFAA	删除	2020-07-2	29	11:19:00
		TEST1000	18800000705	SFFAA	删除	2020-07-2	23	08:41:11
	常用菜单	TEST1000	18800000705 ▲ 1 / 13 ► ►	SFFAA 共 123条	删除	2020-07-2	23	08:41:11
			<i>774</i> -			0007 0000		

图: 维护历史查询

注意:只能查询180天之内的维护历史数据。

6.1.6.2. 手机短信订阅

功能界面

用户登录 PROP 综合业务终端软件,点击[PROP 功能模块]-->[公共服务], 再点击左侧菜单[短信订阅服务]-->[手机短信订阅],进入"手机短信订阅"功 能页面。

欢迎使用	用户代码:	Q54900**	操作员: ∎1	切換用户 用户)	乱		PROP功能模块	7 - 8 ×
宗合业务组			公共					
 ▲ 公共服务 ■ 用户管理 → 系统维护 ■ 短信订阅服务 	• • 5 •	 (月) 1PROP用户(月) 2.因员工案职、 3.首次开通或每 4.因未及时退订 	大学的 (1999年1999年)) 应 一天学校、"用户") (1999年)) 应 同位受动等情况导致订 次续订短信订阅功能的 或续订短信订阅功能,	当你还行讨论短信的信息交全管理,并 消假短信的接付主体发生变更的,请用 有效期为自开通动续订之日起的一个 导致相关订阅信息准要或风此产生的	时订阅短信接收主体的真实也 户自行完成相关手机号马的的 订阅周期,请用户自行在短 各类直接或问题后果,我公	生、有效性、准确性负责。请用户及时 短信意订操作。 信订间功能把明南完成续订。 可不承担任何法律责任。	<u>青^週无效的手机号码和短信订阅功能,</u> 7	廠限订购短信的信息安全。
手机号码维护	<	短信	订阅 短	信退订及续订 维护历	ī史查询			
			码-姓名	请选择	•	*用户职务		
			1111元115英型]期	请选择 ▼		^业务大键子		
		确认订阅 已订阅的手机短信						
		姓名	手机号码	月 职务	颊	這信类型	关键字	订阅到期日
		10 -		H 0 45				
		10▼ 14 € 0 / 0 ▶ ▶ 天 0 法						
	常用菜单	【注意事项】 1.请使用已维护的手机号码订阅短信,如需新增手机号码请至"手机号码维护"菜单进行维护。 2.每个业务关键字最多支持5个不同手机号订阅。						
				2 由同定後登过任常方限主	4八司上海公八司断切所	有Conversion+\$20007-2018		

图:功能主界面

短信订阅功能

用户选择[短信订阅]选项卡,选择手机号码-姓名,自动弹出用户职务,选择可订阅的短信类型,根据要求输入业务关键字,选择订阅周期,点击[确认订阅]按钮,完成该手机号码对应的短信类型下业务关键字的订阅。短信订阅成功 后的生效日为T+1日,到期日为从生效之日起向后顺延一个订阅周期。

见下图:


图: 短信订阅功能

点击[确定]按钮,该手机号码相关的订阅信息显示在已订阅的手机短信列表中。

	用户代码: @	54900** 操作	辰:∎1	切換用户目	<u>用户退出</u>		PROP功能模块	2	
	?		公共用	员务					
「「「「「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」	טווערי.		⇔最新洋	1. 当前没有消息	Ē.				
 ▲ 公共服务 ■ 用户管理 	۲	 (以下置) 1.PROP用户(以下置) 	(款) 称"用户")应当	助F订阅短信的信息安全管理 	,并对订阅短信接收主体的	如真实性、有效性、准确性负责。请用户及时满用	无效的手机号码和短信订阅功能	1, 确保订阅短信的信息安	÷.
▶ 系统维护	۲	2.因员工离职、岗位3 3.首次开通或每次续议	E动等情况导致订阅 「短信订阅功能的有	跑信的报收主体发生变更的, 效期为由开通或续订之日起的	请用户目行完成相关手机 5一个订阅周期,请用户自	号码的短信返订操作。 行在短信订阅功能图明前完成续订。			
📱 短信订阅服务	Θ	4.因未及时退订或续认	「短信订阅功能,导	致相关订阅信息泄露或因此产	生的各类直接或间接后果	,我公司不須担任何法律责任。			
手机号码维护		短信订阅	短信	混订及续订 维	护历史查询				
手机短信订阅		江风广白							
		口陶田密	_						
		*手机号码-	姓名	请选择	▼	*用户职务			
		*可订阅的知	ē信类型	请选择	▼	*业务关键字			
		*订阅周期		请选择	▼				
						确认订阅			
		已订阅的手机	短信						
		姓名	手机号码	职务		短信类型	关键字	订阅到期日	
		TEST1000	188000000	31 SFFAA		B股结算参与人PROP公告发布短信提醒	Q54900**	2020-09-04	4
		测试用户1	134556643	:67 用户职务用户I	歌客	持股5%以上股东每日持股变化情况	600011	2020-11-03	
		TEST1000	188000000	16 SFFAA		持股5%以上股东每日持股变化情况	600001	2020-08-24	
		测试用户1	134556643	167 用户职务用户I	7 85	资金账户余额变动提醒	1	2020-08-24	
		test	131212121	21 sfsf		资金账户二级市场资金未到付得醒	1	2020-08-23	
		10 -	T \ aa	- 大 902旅					
1	常用菜单	【注意事项】 1.请使用 2.每个业	已维护的手机 务关键字最多	1号码订阅短信,如第 3支持5个不同手机号	需新增手机号码请: 3订阅。	至"手机号码维护"菜单进行维护	1 _{.0}		
				💋 中国证券登记结算有	『限责任公司上海分公司』	版积所有Copyright©2007-2018			

图: 短信订阅功能

注意:对于短信类型下的每个业务关键字,可订阅的手机号码最多为5个。

短信退订及续订功能

用户选择[短信退订及续订]选项卡,在界面中输入查询条件,点击[查询] 按钮,系统将根据查询条件返回相应的查询信息。用户点击[重置]按钮,可清空 输入域,进行重新填写。

欢迎使用 用户代码	閂: ₽54900** 操作5	: =1	切换用户 用户退出		P	ROP功能模块 🔻 🔻	7 - = ×
75 57	1	共服务	2				
综合业务终端		⇔最新消息:	当前没有消息				
 ▲ 公共服务 ■ 用户管理 ● 系統维护 □ 短信订阅服务 ● 20日日7000 	 【免责条件 1PROP用中(以下醫师) 2回员工業限,岗位委別 3首次开通政策公式第 4回未及时退订政策订现 	【】 "用户")应当做好订阅 等情况导致订阅短信的报 信订阅功能的有效明为自 信订阅功能,导致相关订	短信的信息安全管理,并对订阅短信。 被主体发生变更的,请用户目行完成 就不通或统订之日起的一个订阅照期; [阅信息准确或因此产生的各类直接或]	変化生体的互交性、有效性、准确性交通、適用の一 相关手机号码的短信意订除作。 適用の自行辺程信道订除机管则局前完成统订。 间期后用,我公司不承担任何法律责任。	及时清理无效的手机号	马和短信订阅功能,确保	订阅短信的信息安全。
手机完有难少	短信订阅	短信退订及	2续订 维护历史查询				
	查询操作						
	手机号码-姓	名 13455	6664367-测试用户1	▼ 用户职务	用户职务用	月户 职务	
	短信类型	0001_	持股5%以上股东每日持	▼ 业务关键字	证券代码石	至600000和69999	99之间
	距订阅到期7	下足 请选择	2	▼			
			查	直询 重置			
	未到期的手机等	狺					
	□姓名	手机号码	职务	短信类型	关键字	到期日	订阅日
	□ 测试用户1	13455664367	用户职务用户职务	持股5%以上股东每日持股变化情况	600011	2020-11-03	2020-07-31
	□ 测试用户1	13455664367	用户职务用户职务	持股5%以上股东每日持股变化情况	600001	2020-12-22	2020-07-21
	[] 测试用户1	13455664367	用户职务用户职务	持股5%以上股东每日持股变化情况	600009	2020-12-22	2020-07-21
	10 🔻 🖂 🗸	1 / 1 🕨 🗎	共3条				
常用菜	单		确;	湖京 建立 建立 建立 建立 建立 建立 建立 建立 化合成			
		202 -	日間で光空けた数字の主をパラーン				

图:短信退订及续订查询

在未到期的手机短信列表中勾选需退订记录行,点击[确认退订]按钮,将勾选的记录进行退订,退订成功后将从列表中删除退订成功的记录。

在未到期的手机短信列表中勾选需续订记录行,点击[确认续订]按钮,在弹框中为已勾选的短信订阅选择订阅周期,点击[确认]按钮,进行短信续订。

为已勾选的短信订阅选择订阅周期									
提示:短信续订成功后,订阅生效日为续订当日日期,订阅到 期日为从续订当日向后顺延订阅周期。									
订阅周期	订阅周期 2个月 ▼								
确 认 取 消									

图:选择短信续订周期

短信续订成功后,订阅生效日为续订当日日期,订阅到期日为从续订当日向 后顺延一个订阅周期。

维护历史查询功能

用户选择[维护历史查询]选项卡,在界面中输入查询条件,点击[查询]按钮, 系统将根据查询条件返回相应的查询信息。用户点击[重置]按钮,可清空输入域, 进行重新填写。

欢迎使用	用户代码: 95	4900**	操作员: ■1	切換用户	田戸遺出			PROPTHÉ	:模块 🔻	
-	~		公共	服务					(
综合业务终端	776		⇔最亲	f消息: 当前没有消	慮					
 ▲ 公共服务 ■ 用户管理 ▶ 系统维护 ■ 短信订阅服务 	• •	(見) 【免费 1PROP用户(以) 2.回员工演职、尚 3.首次开通成每次 4.回未及时退订成	《条款】 下簡称"用户")应 位本功等情况局致订 续订短信订阅功能的 读订短信订阅功能,	当做好订阅短信的信息安全管 间程信的信心主体发生车面的 有效明为自开通动续订之日起 导致相关订阅信息准确或因此	理,并对订阅短信语改主体的真实性、有效 1、请用户目行完成相处于4月号码的度信显订 的一个订阅限期,请用户目行在返信订阅功 产生的各类直接成问题后果,我公司不承担	性、准确性负责。请 操作。 弟到期前完成续订。 任何法律责任。	间中及时清理	无效的手机号码和短信;	alisha indun	观信的信息 安全。
手机号码维护		短信订	⊺ोछा 4व-	信退订及续订 络	转历史查询					
手机短信订阅	<	ate Madei de		CONCEPT AND						
		王明珠FF 手机号	9-姓名	请选择	•	用户职务	[
		短信类型	텦	0008_A股结算参与	人PROP公告 ▼	业务关键字		请输入PROP用户	代码	
		起始日月	阴	2020-07-01	<u>iii</u>	结束日期	[2020-08-03		Ē
		操作历史			查询	重置				
		姓名	手机号码	职务	短信类型	关键字	维护类型	订调到期日	维护日期	维护时间
		TEST3	1360000003	ADDSS	A股结算参与人PROP公告发布短	Q54900**	100 line	2020-08-03	2020-07-22	17:04:56
		TEST4	1360000004	职务64	A股结算参与人PROP公告发布短…	Q54900**	删除	2020-08-03	2020-07-22	17:04:56
		TEST5	13600000005	10.45-4	A股结算参与人PROP公告发布短	Q54900**	规制输	2020-08-03	2020-07-22	17:04:56
		test	13121212121	sfsf	A股结算参与人PROP公告发布短	Q54900**	續订	2021-02-22	2020-07-21	14:04:32
		1	66666666666	1	A股结算参与人PROP公告发布短	Q54900**	删除	2021-01-02	2020-07-17	16:35:00
		TEST7	13800000007	ADSSS	A股结算参与人PROP公告发布短	Q54900**	删除	2020-08-03	2020-07-16	09:46:53
		TEST555	13900000626	1038-4	A股结算参与人PROP公告发布短	Q54900**	倾订	2020-08-03	2020-07-02	17:09:06
州	的和菜单	10 V	13900000525	肥44 ▶▶ ▶ 共 952条	A股线道参与人PROP公告发布研	054900**	和社工	2020-08-03	2020-07-02	17:09:06

图: 维护历史查询

注意:只能查询180天之内的维护历史数据。

6.1.7. 系统维护

功能介绍: PROP 综合业务终端系统设置。

6.1.7.1. 常用菜单设置

功能介绍:用户设置快捷菜单。

进入 PROP 功能模块→公共服务→系统维护→常用菜单设置,见下图:

目户代码: Q54900↔	* 操作员: d1	切换用户 用户退出			PROP功能模	2 2 2 2
7	公共服务	3				
Ť	◇最新消息:	1、 当前没有消息				
	常用菜单设置					
۲	用户所有菜单列表			用户常用菜单列表		
۲	山能描述			山能描述		
۲	当日预清算结果查询			7306 MAL		
۲	ETF现金差额和基金争值报	ž				*
۲	ETF申购赎回清单报送					
Θ	买断式回购不履约/履约申	报	-			
<	头睛式回胸腹的状态宣词 非相保密全指完态版由提		*			
	非担保资金指定交收撤销					
	非担保交收不履约申报					
	非担保交收不履约撤销					
	RIGS清算结果确认(买方)					
۲	۰ (m	,		۰ (W		
		19年代49: 9€4000** 雅信范: 41	1月7代得3:054000** 後住前:41 初知田点:用点型出 0 ● ● 0 ● 0 ● 0 ● 1 <td>197代43: 154000+● 全体式: 11 初始用点 由二型出 ● ● ● ● ● ● ● ●<!--</td--><td>①Pr代41: 0 0 ● ● ● ● ● ● ● ●</td><td>Processing Bet at Base Base 0 ● ● ●</td></td>	197代43: 154000+● 全体式: 11 初始用点 由二型出 ● ● ● ● ● ● ● ● </td <td>①Pr代41: 0 0 ● ● ● ● ● ● ● ●</td> <td>Processing Bet at Base Base 0 ● ● ●</td>	①Pr代41: 0 0 ● ● ● ● ● ● ● ●	Processing Bet at Base Base 0 ● ● ●

图片信息说明:

(1) 用户所有菜单列表:显示当前操作员拥有权限的所有功能业务。

(2) 用户快捷菜单列表:显示在常用菜单位置的业务。

操作员在[用户所有菜单列表]中选择一个或多个常用的业务,单击[>>]按钮,添加到[用户快捷菜单列表],点击[保存]按钮,在下次登录后主界面左下方[常 用菜单]位置看到刚添加的快捷业务菜单。

操作员在[用户快捷菜单列表]中选择一个或多个业务(最多为5个),单击 [<<]按钮,可删除所选的快捷菜单。

点击[还原]按钮,快捷菜单还原成未修改状态。

点击[清空]按钮,清空用户快捷菜单列表。

6.1.7.2. 业务日志查询

功能介绍:提供所有业务日志查询功能。仅结算参与人可用!

进入 PROP 功能模块→公共服务→系统维护→业务日志查询。

选择开始、结束日期,在[业务类型]下拉列表中选择所要查询的业务名称, 点击[查询]按钮,即显示符合条件的业务日志具体信息。

业务日志查询,支持跨天查询。

选择一条查询成功的记录,点击[查看明细]按钮,可查看到日志具体信息。

6.1.7.3. 模版下载

功能介绍: 下载通用交易所用到的模版。仅结算参与人可用!

进入 PROP 功能模块→公共服务→系统维护→模板下载。

在列表中选中一条需要下载的交易记录点击[下载]按钮,完成模板保存。

6.1.7.4. 关于综合业务终端

功能介绍:显示我公司信息。

进入 PROP 功能模块→公共服务→系统维护→关于综合业务终端。

一级 菜单	二级 菜单	三级 菜单	四级 菜单	是否使 用操作 员 KEY	服务 域名	服务 名称	服务 类型	服务描述
	法你从田本公	当日预清算结果查询		不	SSCORE	PROP_QRY	04	当日预清算结果查询
	<i>洞昇 坛 木 重 询</i>			省	SSUR	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
消 昇官埋	清質数据报送	ETF 现金差额和基金净 值报送		否	SSCCRC	ETFXT	00	ETF 现金差额和基金净值报送
	11 JT 30 10 10 20	ETF 申购赎回清单报送		否	SSCCRC	ETFXT	01	ETF 申购赎回清单报送
		买断式回购不履约/履 约申报		否	SSCCRC	CGXT	10	买断式回购不履约/履约申报
		买断式回购履约状态 查询		否	SSCCRC	CGXT	11	买断式回购履约状态查询
		非担保资金指定交收		不	SSCORE	TOVT	91	非担保交收指令查询
交收管理	交收指令管理	申报		四	SSURU	3271	92	非担保资金指定交收指令申报
		非担保资金指定交收 撤销		否	SSCCRC	JSXT	93	非担保资金指定交收指令撤销
		非担保交收不履约申 报		否	SSCCRC	JSXT	94	非担保交收不履约指令申报
		非担保交收不履约撤 销		否	SSCCRC	JSXT	95	非担保交收不履约指令撤销

附录一: PROP 综合业务终端功能菜单权限对应表

	RTGS 清算结果确认申		丕	SSCORC	ISYT	65	RTGS 清算结果确认申报-清算结果 查询
	报			SSCENE	5571	66	RTGS 清算结果确认申报
	RTGS 勾单模式设置		否	SSCCRC	JSXT	90	RTGS 勾单模式设置
	待交收明细查询		否	SSCCRC	CGXT	18	待交收明细查询
交收结果查询	RTGS 交收结果查询		否	SSCCRC	JSXT	67	RTGS 交收结果查询
	RTGS 当日清算交收情 况查询		否	SSCCRC	JSXT	68	RTGS 当日清算交收情况查询
			否			50	租用/退租交易单元清算路径业务 申请
	租用交易单元清算路 径业务申请			SSCCRC	LOVA	52	租用/退租交易单元清算路径业务 申请-托管人名称查询
					J2X1	53	租用/退租交易单元清算路径业务 申请-代理人名称查询
租用交易单元						54	租用/退租交易单元清算路径业务 申请-代理人清算编号查询
						50	租用/退租交易单元清算路径业务 申请
	退租交易单元清算路 径业务申请		否	SSCCRC	JSXT	52	租用/退租交易单元清算路径业务 申请-托管人名称查询
						53	租用/退租交易单元清算路径业务 申请-代理人名称查询

						54	租用/退租交易单元清算路径业务 申请-代理人清算编号查询
						55	租用/退租交易单元清算路径业务 申请-交易单元查询
	托管人查询交易单元 租用(退租)指令		否	SSCCRC	JSXT	51	托管人查询交易单元租用(退租)指 令
	管理人查询交易单元 租用(退租)指令		否	SSCCRC	JSXT	56	管理人查询交易单元租用(退租) 指令
清算路径关系	A 股清算路径查询		否	SSCCRC	CGXT	55	A股清算路径查询
						00	RTGS 参与人当日交收情况查询
	DTCC 石岜北人由北		不	SSCCRC	DTCC	02	RTGS 勾单指令申报
	KIGS 为牛相々中抓				RIGS	03	RTGS 交收相关方信息查询
						04	RTGS 操作权限查询
RTGS 交收管理	RTGS 勾单模式设置		否	SSCCRC	RTGS	05	RTGS 勾单模式设置
	DTCC 提供封照近里		T	CCCCDC	DTCC	04	RTGS 操作权限查询
	RIGS 採作权限反直		省	SSUERU	KIGS	06	RTGS 操作权限设置
	RTGS 参与人当日交收		T	CCCCDC	DTCC	00	RTGS 参与人当日交收情况查询
	情况查询		台	SSCCRC	RTGS	03	RTGS 交收相关方信息查询

							04	RTGS 操作权限查询
		RTGS 参与人历史交收		不	SSCCDC	DTCS	01	RTGS 参与人历史交收情况查询
		情况查询			SSUR	R165	04	RTGS 操作权限查询
	RTGS 管理人当日交收		不	SSCCRC	PTCS	03	RTGS 交收相关方信息查询	
		情况查询			SSEEKE	KI65	10	RTGS 管理人当日交收情况查询
		RTGS 管理人历史交收 情况查询		否	SSCCRC	RTGS	11	RTGS 管理人历史交收情况查询
) 资金存管 2.0		否		ZJCGXT	51	资金账户余额查询
	资金存管 2.0				SSCCRC		54	资金账户列表查询
						JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
资金存管					SSCORC	7 ICOVT	00	资金划拨
2.0					SSUR	ZJUGAI	55	预留收款账户查询
资金划步	资金划拨	资金划拨录入		否	SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
					SSCORC	VWI OCSDV	11	基础权限-业务日志集中存储维护
					SOURC	CCRC YWLOGSRV -		基础权限-业务日志集中存储查询

				SSCORC	7 LOCYT	00	资金划拨
				SSUCRU	ZJUGAI	55	预留收款账户查询
	资金划拨复核		否	SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
				SSCCDC	VWI OCSDV	11	基础权限-业务日志集中存储维护
				SSUR	TWEOGSKV	12	基础权限-业务日志集中存储查询
				SSCCRC	ZJCGXT	00	资金划拨
	资金划拨授权			SSCCRC	7 ICCVT	12	资金变动凭证下载
			曰_	SSUCKU	ZJUGAI	55	预留收款账户查询
			疋	SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
				SSCORE	VWL OCCDV	11	基础权限-业务日志集中存储维护
				SSUERU	IWLUGSKV	12	基础权限-业务日志集中存储查询
				SSCCDC	7 ICCVT	50	资金划拨指令查询
	资金划拨查询		否	SSCERC	ZJUGAI	55	预留收款账户查询
				SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询

				SSCCRC	ZJCGXT	02	预约划款
				SSCCDC	7 ICOVT	50	资金划拨指令查询
		新研制教学》	不	3500110	ZJUGAI	55	预留收款账户查询
		贝约初款本八	四	SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
				SSCCDC	VWL OCSDV	11	基础权限-业务日志集中存储维护
				SSCERE	IWLUGSKV	12	基础权限-业务日志集中存储查询
西伯制	1 #	预约划款复核	T	SSCCRC	ZJCGXT	02	预约划款
10120-20	永人			SSCCDC	7 ICOVT	50	资金划拨指令查询
				SSCRU	ZJCGAI	55	预留收款账户查询
				SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
				SSCCRC	VWL OCSDV	11	基础权限-业务日志集中存储维护
				SSCERC	IWLOGSKV	12	基础权限-业务日志集中存储查询
		预先创办场权	旦	SSCCRC	ZJCGXT	02	预约划款
		1火 = 5 - 41 - 74 - 74 - 74	定	SSCCRC	ZJCGXT	50	资金划拨指令查询

						55	预留收款账户查询
				SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
				SSCCDC	VWL OCSDV	11	基础权限-业务日志集中存储维护
				SSCERE	IWLOGSKV	12	基础权限-业务日志集中存储查询
				SSCCRC	ZJCGXT	02	预约划款/撤销
	预约创新撤销		旦	SSCORC	7 100 97	50	资金划拨指令查询
	预约划款查询		~~	SSCERE	ZJCGAI	55	预留收款账户查询
				SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
			否	SSCORC	7 ICCVT	50	资金划拨指令查询
				SSCERE	ZJCGAI	55	预留收款账户查询
				SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
				SSCCDC	7 ICOVT	11	资金余额凭证下载
信息查询	资金余额查询		否	SSCERC	ZJCGAI	51	资金账户余额查询
				SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询

				SSCCDC	7 ICCVT	12	资金变动凭证下载
	资金变动查询		否	SSCERC	ZJCGAI	52	资金变动查询
				SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
	预网账户本海		不	SSCCRC	ZJCGXT	55	预留收款账户查询
	贝宙风广生间		日	SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
	网下配售对象资金到 账查询		是	SSCCRC	FXXT	00	网下配售对象资金到账查询
	A股资金账户列表查询		否	SSCCRC	JSXT	77	A股资金账户列表查询
	询证函申请		ĸ	SSCORC	7 ICCVT	57	询证函申请-备付金账户查询
资金询证				SSCERC	ZJUGAI	58	询证函申请
	询证函操作历史		否	SSCCRC	ZJCGXT	59	询证函操作历史
				SSCORC	ICVT	80	B股资金划拨
D 肌次ム	D. 肌次人训始寻)		不	SSUCKU	J271	98	操作员与资金账户关联关系查询
D	D		百	CSCCDC	VWL OCCDV	11	基础权限-业务日志集中存储维护
				SSCCRC	YWLOGSRV	12	基础权限-业务日志集中存储查询

				SSCORE	ICVT	80	B股资金划拨
	口肌次人则松有长		不	SSUR	3371	98	操作员与资金账户关联关系查询
	B版页金划级发校		Ц	SSCORC	VWL OCSDV	11	基础权限-业务日志集中存储维护
				SSURU	IWLUGSKV	12	基础权限-业务日志集中存储查询
				SSCORE	JSXT	80	B股资金划拨
	口肌次人训业运行		Б	SSUR		98	操作员与资金账户关联关系查询
	B股贷金划拨投权		定	CCCCDC	VWI OCSDV	11	基础权限-业务日志集中存储维护
				SSUERU	YWLOGSKV	12	基础权限-业务日志集中存储查询
	B股资金入账通知报送		是	SSCCRC	B_BANK_ZJWL	05	B股资金入账通知报送
	B股资金汇款指令接收		是	SSCCRC	B_BANK_ZJWL	06	B股资金汇款指令接收
	D. 肌次ム配白ム硒木均		不	SSCORE	ICVT	81	B股资金账户余额查询
-	B版页金赋尸尔领查询		省	SSUERU	J2V1	98	操作员与资金账户关联关系查询
	D. 肌次人配户亦斗本为		不	SSCORC	ICVT	82	B股资金账户变动查询
	D版页金账户发动查询		合	SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询

	R 职 经 自 任 证 本 询	不	SSCORC	ISYT	84	B股结息凭证查询
	D版印态九证旦网		SSCERE	J3A1	98	操作员与资金账户关联关系查询
	转融通资金代收付录 入	否	SSCCRC	JSXT	63	转融通/报价系统资金代收付指令 申报
转融通资金代收	转融通资金代收付复 核	否	SSCCRC	JSXT	63	转融通/报价系统资金代收付指令 申报
付	转融通资金代收付授权	是	SSCCRC	JSXT	63	转融通/报价系统资金代收付指令 申报
	转融通资金代收付查 询	否	SSCCRC	JSXT	64	转融通/报价系统资金代收付指令 查询
	报价系统资金代收付 录入	否	SSCCRC	JSXT	63	转融通/报价系统资金代收付指令 申报
报价系统资金代	报价系统资金代收付 复核	否	SSCCRC	JSXT	63	转融通/报价系统资金代收付指令 申报
收付	报价系统资金代收付 授权	是	SSCCRC	JSXT	63	转融通/报价系统资金代收付指令 申报
	报价系统资金代收付 查询	否	SSCCRC	JSXT	64	转融通/报价系统资金代收付指令 查询
					59	承诺协议记录
开放式基金资金 代收付	资金代收付录入	否	SSCCRC	JSXT	60	资金/申赎及信保代收付申报
					62	资金/申赎及信保代收付勾单查询

							59	承诺协议记录
		资金代收付复核		否	SSCCRC	JSXT	60	资金/申赎及信保代收付申报
							62	资金/申赎及信保代收付勾单查询
		资金代收付授权			SSCCRC		59	承诺协议记录
				是		JSXT	60	资金/申赎及信保代收付申报
							62	资金/申赎及信保代收付勾单查询
		资金代收付查询		否	SSCCRC	JSXT	61	资金/申赎及信保代收付查询
		申赎及其他代收付录 入					59	承诺协议记录
				否	SSCCRC	JSXT	60	资金/申赎及其他代收付申报
							62	资金/申赎及其他代收付勾单查询
	申赎及其他代收 付						59	承诺协议记录
		申赎及其他代收付复 核		否	SSCCRC	JSXT	60	资金/申赎及其他代收付申报
							62	资金/申赎及其他代收付勾单查询
		申赎及其他代收付授		是	SSCCRC	JSXT	59	承诺协议记录

		权					60	资金/申赎及其他代收付申报
							62	资金/申赎及其他代收付勾单查询
		申赎及其他代收付查 询		否	SSCCRC	JSXT	61	资金/申赎及其他代收付查询
		这人化此什比人坦六		旦	SSCOPC	ISVT	59	承诺协议记录
		贝亚八状的相交状义		龙	SSCERC	J 3 A 1	86	资金代收付指令提交
	代收付指令生成	资金代收付指令维护			SSCCRC	JSXT	59	承诺协议记录
				是			87	资金代收付指令删除
							88	资金代收付指令查询
		代收付资金账户维护		是				
		A. 肌次A. 肥. 户 凉 玑 攸 步		ы		LOUT	98	操作员与资金账户关联关系查询
		A版页金赋厂窗屿修以		疋	SSURU	J2VI	75	A 股资金账户密码修改
	湘 切 <u>切</u> 祀	操作员与A股资金账户		Ш	SSCODO	ICVT	99	操作员与资金账户关联关系维护
		关系维护		疋	SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
		B股资金账户密码修改		是	SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询

							85	B股资金账户密码修改
		操作员与B股资金账户		旦	SSCCDC	ICVT	99	操作员与资金账户关联关系维护
		关系维护		疋	SSUERU	J271	98	操作员与资金账户关联关系查询
		录入复核提交流程维		E	SSCCRC	PROP_MANAGER	03	PROP 用户权限查询
		护		疋	SSCCRC	JSXT	98	操作员与资金账户关联关系查询
		资金划拨操作员权限		旦	SSCCRC	ICVT	99	操作员与资金账户关联关系维护
		复制		疋	SSCCRC	J271	98	操作员与资金账户关联关系查询
	券源划转自营账 户报备	券源划转自营账户申 报		否	SSCCRC	CGXT	46	券源划转自营账户申报
		券源划转自营账户查 询/撤销		不	CCCCDC	COVT	47	券源划转自营账户查询/撤销
				省	SSUERU	CGXI	48	券源划转自营账户查询/撤销-查询
证券账户 管理		B股指定交易申报		否	SSCCRC	CGXT	22	B股指定交易申报
L H	计体化力体型	B股账户变更结算参与 人		否	SSCCRC	CGXT	43	B股账户变更结算参与人
	孔官天糸官埋	B股账户变更结算参与 人指令撤销		否	SSCCRC	CGXT	45	B股账户变更结算参与人指令撤销
		B股账户变更结算参与 人指令查询		否	SSCCRC	CGXT	44	B股账户变更结算参与人指令查询

		网上放弃认购申报	否	SSCCRC	CGXT	02	新股网上发行放弃认购申报
	网上友行	网上放弃认购申报查 询	否	SSCCRC	CGXT	03	新股网上发行放弃认购申报查询
		网下发行资金明细查 询	不	SSCCRC	DW_QRY	05	通用查询-证券账户列表查询
			· 召	SSCCRC	FXXT	01	网下发行资金明细查询
证券发行	M 下反1]	网下屮仁桂田木冶	不	SSCCRC	DW_QRY	05	通用查询-证券账户列表查询
		內下 又11	省	SSCCRC	FXXT	02	网下发行情况查询
	CDR 跨境转换	兑回指令申报	否	SSCCRC	СТХТ	01	CDR 跨境转换兑回指令申报和查询
		兑回指令查询	否	SSCCRC	СТХТ	01	CDR 跨境转换兑回指令申报和查询
		生成核对数据申报	否	SSCCRC	СТХТ	05	CDR 跨境转换生成核对数据申报
		证券持有凭证查询	否	SSCCRC	TZZCXXT	01	证券持有凭证查询
	证券查询	无指定交易证券账户 持有查询	否	SSCCRC	TZZCXXT	02	无指定交易证券账户持有查询
证券登记	加力正内	证券变动凭证查询	否	SSCCRC	TZZCXXT	00	证券变动凭证查询
		投资人账户列表查询	否	SSCCRC	DW_QRY	05	通用查询-证券账户列表查询
	转融通证券划转	转融通证券划转请求	是	SSCCRC	CGXT	26	转融通证券划转请求

	转融通证券划转查询	否	SSCCRC	CGXT	27	转融通证券划转查询
	林副通江米训林删除	田	SSCCRC	CGXT	27	转融通证券划转查询
	书 附 远 世分 划 书 删 际	 	SSCCRC	CGXT	28	转融通证券划转删除
	转融通证券划转指令 受理情况查询	否	SSCCRC	CGXT	30	转融通证券划转指令受理情况查询
	国债期货实物交割证 券划转指令申报	否	SSCCRC	CGXT	40	国债期货实物交割证券划转指令申 报
证券划转	国债期货实物交割证 券划转指令查询	否	SSCCRC	CGXT	41	国债期货实物交割证券划转指令查 询
	国债期货实物交割证 券划转指令删除	否	SSCCRC	CGXT	42	国债期货实物交割证券划转指令删 除
	投资者未到期质押式 报价回购汇总查询	-7	SSCCRC	DW_QRY	05	通用查询-证券账户列表查询
		台	SSCCRC	DW_QRY	10	投资者未到期质押式报价回购汇总 查询
质押式报价回购	投资者已到期质押式	不	SSCCRC	DW_QRY	05	通用查询-证券账户列表查询
查询	报价回购查询	省	SSCCRC	DW_QRY	13	投资者已到期质押式报价回购查询
	证券公司报价回购未 到期余额查询	否	SSCCRC	DW_QRY	11	证券公司报价回购未到期余额查询
	证券公司质押专用证 券账户余额查询	否	SSCCRC	DW_QRY	12	证券公司质押专用证券账户余额查 询

	沪市每周新增A股开户 数	否				
	沪市每周新增B股开户 数	否				市场统计信息
市场统计信息	沪市每周A股交易账户 数	否	SSCCRC	CGXT	25	
	沪市期末持仓A股账户 数	否				
	沪市期末有效账户	否				
	证券质押合约申报录 入	否				
	证券质押合约申报复 核	否				
	证券质押合约申报提 交	是				
证券质押	证券质押合约申报查 询	否	SSCCRC	ZYXT	01	证券质押申报
	证券质押变更录入	否				
	证券质押变更复核	否				
	证券质押变更提交	是				
	证券质押变更查询	是				

	证券质押申报撤销录 入	否				
	证券质押申报撤销复 核	否				
	证券质押申报撤销提 交	是				
	证券质押注销录入	否				
	证券质押注销复核	否				
	证券质押注销提交	是				
	证券质押申报查询	是	SSCCRC	ZYXT	02	证券质押申报查询
	证券质押合约查询	是	SSCCRC	ZYXT	03	证券质押合约查询
	收购要约查询	否	SSCCRC	CGXT	04	收购要约查询
要约收购	预受要约/撤回预受要 约	否	SSCCRC	CGXT	05	预受要约/撤回预受要约
X-1 WA1	当日预受申报查询	否	SSCCRC	CGXT	06	当日预受申报查询
	历史预受申报查询	否	SSCCRC	CGXT	07	历史预受申报查询
亦再及记	变更登记申报录入	否	SSCCRC	DIVT	0.4	亦面怒记中招
义义卫儿	变更登记申报提交	否	SSCCRC	וענע	04	XXIIIITIN

	变更登记申报撤销		否	SSCCRC	DJXT	05	变更登记申报撤销
	变更登记申报查询		否	SSCCRC	DJXT	06	变更登记申报查询
	变更登记对手申报查 询		否	SSCCRC	DJXT	07	变更登记对手申报查询
	证券司法冻结/解冻申 报录入		否	SSCCRC			
	证券司法冻结/解冻申 报复核		否	SSCCRC	DJXT	00	证券司法冻结/解冻申报
证券司法冻结	证券司法冻结/解冻申 报提交		是	SSCCRC			
	证券司法冻结情况查 询		是	SSCCRC	DJXT	01	证券司法冻结情况查询
	撤销当日证券司法冻	撤销当日证券司法冻 结/解冻申报	Ð	SSCCRC	DJXT	02	查询当日证券司法冻结/解冻申报
	结/解冻申报		疋	SSCCRC	DJXT	03	冻结可卖出证券卖出申报撤销
	冻结可卖出证券查询		是	SSCCRC	DJXT	11	冻结可卖出证券查询
冻结可卖出证券	冻结可卖出证券卖出 申报		是	SSCCRC	DJXT	12	冻结可卖出证券卖出申报
卖出申报	冻结可卖出证券卖出 申报查询		是	SSCCRC	DJXT	13	冻结可卖出证券卖出申报查询
	冻结可卖出证券卖出 申报撤销		是	SSCCRC	DJXT	03	冻结可卖出证券卖出申报撤销

	证券冻结指令申报	否	SSCCRC	DJXT	14	ETF 网下认购证券冻结指令申报
	证券冻结指令查询	否	SSCCRC	DJXT	16	ETF 网下认购证券冻结指令查询
ETF 网下认购电	证券冻结指令删除	否	SSCCRC	DJXT	15	ETF 网下认购证券冻结指令删除
子化	证券过户指令申报	否	SSCCRC	CGXT	49	ETF 网下认购证券过户指令申报
	证券过户指令查询	否	SSCCRC	CGXT	51	ETF 网下认购证券过户指令查询
	证券过户指令删除	否	SSCCRC	CGXT	50	ETF 网下认购证券过户指令删除
同名账户证券划 转	同名账户证券划转业 务申报	否	SSCCRC	CGXT	29	同名账户证券划转业务申报
	A股红利税差别化申报	否	SSCCRC	CGXT	56	A股红利税差别化申报查询
红利税差别化缴	A股红利税差别化查询	否	SSCCRC	CGXT	56	A股红利税差别化申报查询
纳	B股红利税差别化申报	否	SSCCRC	CGXT	57	B股红利税差别化申报查询
	B股红利税差别化查询	否	SSCCRC	CGXT	57	B股红利税差别化申报查询
进职通公司行为	港股通公司行为申报	否	SSCCRC	HKCGXT	01	港股通公司行为申报
港股通公司行为	港股通投票申报	否	SSCCRC	HKCGXT	03	港股通投票申报
CDR 跨境转换	兑回指令确认	否	SSCCRC	СТХТ	02	CDR 跨境转换兑回指令确认和查询

		兑回指令确认查询		否	SSCCRC	CTXT	02	CDR 跨境转换兑回指令确认和查询
		存托人过户指令申报		否	SSCCRC	CTXT	03	GDR 基础证券过户指令申报及查询
	GDR 基础证券过	存托人过户指令撤销		否	SSCCRC	CTXT	03	GDR 基础证券过户指令申报及查询
	户	跨境转换机构指令确 认		否	SSCCRC	CTXT	04	GDR 基础证券过户指令确认及查询
-		跨境转换机构确认查 询		否	SSCCRC	CTXT	04	GDR 基础证券过户指令确认及查询
		跨市场转登记补登记 申报		否	SSCCRC	CGXT	21	跨市场转登记补登记申报
		债券跨市场转托管转 出申报		否	SSCCRC	DJXT	08	债券跨市场转托管转出申报
	其他业务	债券跨市场转托管转 出撤销申报		不	SSCCRC	DJXT	09	债券跨市场转托管转出撤销申报
					SSCCRC	DJXT	10	债券跨市场转托管转出申报查询
		债券跨市场转托管转 出申报查询		否	SSCCRC	DJXT	10	债券跨市场转托管转出申报查询
	辅助功能	业务参数维护		否				
风险管理	次人前进校制	最高额度常规申报		不	SSCCRC	JSXT	10	全天净买入资金前端控制最高额度 常规申报及撤销
	资金前端控制			谷	SSCCRC	JSXT	15	全天净买入资金前端控制交易参与 人会员查询

		盘中紧急调整申报		T	SSCCRC	JSXT	15	全天净买入资金前端控制交易参与 人会员查询
		益屮系忌调登甲扳		省	SSCCRC	JSXT	13	全天净买入资金前端控制最高额度 盘中紧急调整申报
		舟山岖鸟调剪树端		不	SSCCRC	JSXT	14	全天净买入资金前端控制最高额度 盘中紧急调整明细查询
		益十系忌响銓撤钥		省	SSCCRC	JSXT	16	全天净买入资金前端控制最高额度 盘中紧急调整撤销
		最高额度申报历史查 询		否	SSCCRC	JSXT	11	全天净买入资金前端控制最高额度 申报历史查询
		最高额度生效情况查 询		否	SSCCRC	JSXT	12	全天净买入资金前端控制最高额度 生效情况查询
		待交收可处分确认申 报		否	SSCCRC	CGXT	17	待交收可处分确认申报
	交收违约处理	质押券处置指令申报		否	SSCCRC	CGXT	19	质押券处置指令申报
		质押券处置指定申报 查询		否	SSCCRC	CGXT	20	质押券处置指定申报查询
	货币基金净申赎	场内货币基金净申赎 额度申报		否	SSCCRC	JSXT	46	场内货币基金净申赎额度申报
	额度控制 货币基金现金类 资产金额	场内货币基金净申赎 额度查询		否	SSCCRC	JSXT	45	场内货币基金净申赎额度查询
		货币基金当日现金类 资产金额申报		否	SSCCRC	JSXT	47	货币基金当日现金类资产金额申报
		货币基金当日现金类 资产金额查询		否	SSCCRC	JSXT	48	货币基金当日现金类资产金额查询

	债券质押式回购 -	现金担保品指令申报	否	SSCCRC	CGXT	58	现金担保品指令申报
	顶分顶打式回购	现金担保品指令查询	否	SSCCRC	CGXT	59	现金担保品指令查询
	股东名册管理	股东名册报表	否	SSCCRC	FTP_SG	06	上市公司信箱-信箱列表
		当日日终股本查询	否	SSCCRC	ZQCGXT	13	当日日终股本查询
	股本结构自助查 询	历史股本结构表(按股 份)	否	SSCCRC	ZQCGXT	10	历史股本结构表 (按股份)
		历史股本结构表(按股 东)	否	SSCCRC	ZQCGXT	11	历史股本结构表 (按股东)
	数据查询	证券质押、司法冻结查 询		SSCCRC	SSGS_CG	08	上市公司-股份冻结详细信息查询
发行人服 务			否	SSCCRC	SSGS_CG	09	上市公司-当前冻结情况查询
				SSCCRC	SSGS_CG	04	上市公司-股份冻结查询
		非流通股非交易过户 查询	否	SSCCRC	SSGS_CG	05	上市公司-非流通股非交易过户记 录查询
		费用变动查询	否	SSCCRC	SSGS_CG	07	上市公司-费用变动查询
		持股 5%以上股东每日 持股变化名单查询	否	SSCCRC	SSGS_CG	26	持股 5%以上股东每日持股变化名单 查询
	-	持股 5%以上股东每日 持股变化明细查询	否	SSCCRC	SSGS_CG	27	持股 5%以上股东每日持股变化明细 查询

		持股 5%以上的股东持 股情况查询(用于半年 报、年报)	否	SSCCRC	SSGS_CG	28	持股 5%以上的股东持股情况查询 (用于半年报、年报)
		持有人数统计报表查 询	否	SSCCRC	ZQCGXT	12	持有人数统计报表查询
	茎胀宣挂肌木沟	董监高持股限售情况 查询	否	SSCCRC	SSGSXT	15	上市公司-董监高持股限售情况查 询
	重监向行放查询	董监高历史持有变动 凭证查询	否	SSCCRC	TZZCXXT	03	凭证查询-董监高历史持有变动凭 证查询
股	股权激励计划查 询	全体股票期权持有人 数据查询	否	SSCCRC	SSGS_CG	25	股权激励计划查询
		股票期权持有变动明 细查询	否				股权激励计划查询
		股票期权基本信息查 询	否				股权激励计划查询
						00	在线业务受理系统-受理编号申请
						01	在线业务受理系统-业务申报
在线业务	关页		不	SSCCDC	7VVWCI VT	02	在线业务受理系统-业务撤销
在坟业分 受理	目贝			SSUR	ZAIWSLAI	03	在线业务受理系统-业务概要查询
						04	在线业务受理系统-业务详细信息 查询
						05	在线业务受理系统-业务状态查询

						06	在线业务受理系统-业务附件删除
						07	在线业务受理系统-业务申报历史 查询
						08	在线业务受理系统-业务撤销(新)
					ZXYWJCQX	**	在线业务受理系统2.0-所有基础权限
					FTP_ZXYW	**	在线业务受理系统文件传输-所有 权限
					ZXYWCHK	**	在线业务受理系统-在线业务查询
		股权激励初始登 记	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	12	股权激励计划-股权激励初始登记
		股权激励期权变 更	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	13	股权激励计划-股权激励期权变更
		股权激励期权行 权	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	14	股权激励计划-股权激励期权行权
发行人业务	股权激励计划			SSCCRC	ZQCGXT	02	股权激励限制性股票持股明细申报
		股权激励计划限	不	SSCCRC	ZQCGXT	03	申报校验状态查询
		制性版系投了至 记业务	省	SSCCRC	TYSB	02	股本结构数据申报
	и			SSCCRC	ZXYWSLXT	56	股权激励计划限制性股票授予登记 业务

1				1	1		
		书面证明申请	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	17	发行人业务-发行人申请书面证明
	查询业务服务	上市公司股东名 册查询	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	18	发行人业务-发行人查询证券持有 人名册
		债券持有人名册 查询	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	46	债券持有人名册查询
	信关总付台自业冬	公司债兑付兑息 业务办理	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	23	公司债兑付兑息业务办理-公司债 兑付兑息业务办理
	贝 <u>分</u> 九 [1] 九 心 亚 矛	可转债兑付兑息 业务办理	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	51	可转债兑付兑息业务办理
	债券回售申报		否	SSCCRC	ZXYWSLXT	35	债券回售申报
	发行人信息管理	营改增客户信息 申报	不	SSCCRC	SSGS_CG	29	营改增客户信息申报
				SSCCRC	ZXYWSLXT	29	营改增客户信息申报
				SSCCRC	ZXYWSLXT	39	股票发行网下登记
	明亜心た同子がつ	IPO 网下登记	否	SSCCDC	TVCD	01	持股明细申报
	股示友仃网下宜汇			SSCERC	1150	02	股本结构数据申报
		股票非公开发行 登记	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	55	股票非公开发行登记
	债券发行人权限维护	债券发行人业务 权限申报	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	45	债券发行人业务权限申报

			债券业务权限关 系查询	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	47	债券业务权限关系查询
		证券账户业务	证券账户开户业 务申报	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	48	上市公司在线证券账户开户业务申 报
			股票权益派发申 请	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	59	股票权益派发申请
		股票权益业务	A 股现金红利确 认表在线确认	否	SSCCRC	ZQCGXT	00	红利现金确认表在线确认
			B股现金红利确 认表在线确认	否	SSCCRC	ZQCGXT	00	红利现金确认表在线确认
		开放式基金业务	开放式基金结算 业务开通	不	SSCORC	7VVWCL VT	16	开放式基金结算业务开通
					SSUERU	ZAIWSLAI	24	开放式基金结算业务开通-审核
			开放式基金产品 更名	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	30	开放式基金产品更名
			开放式基金产品	Ŧ	SSCORC	7VVWCL VT	52	开放式基金产品终止
	参与人业务		终止		SSUERU	ZAIWSLAI	53	开放式基金产品终止-外部审核
			开放式基金法人 户产品变动申报	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	68	开放式基金法人户产品变动申报
		最低备付业务	托管银行 QFII 和 RQFII 投资额 度申报	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	31	托管银行QFII和RQFII投资额度申 报
		资金账户管理	指定收款账户维	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	32	指定收款账户维护

		护				33	指定收款账户维护-审核
				SSCCRC	ZJCGXT	60	预留印鉴资金账户关联关系查询
		资金账户预留印 鉴管理	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	66	资金账户预留印鉴管理
				SSCCRC	ZXYWSLXT	67	资金账户预留印鉴管理-外部审核
		资金账户预留印 鉴查询	不	SSCCRC	JSXT	17	资金账户预留印鉴查询
			省	SSCCRC	PZXT	02	预留印鉴信息查询
	TT VI 11 MT 11 M	参与机构基本信 息维护	否	SSCCRC	CGXT	54	参与机构基本信息维护
		开通资金结算业 务受理	不	SSCCDC	CGXT	54	参与机构基本信息维护
				SSURU	ZXYWSLXT	36	开通资金结算业务受理
	开 週结 <u>昇</u> 业务				CGXT	54	参与机构基本信息维护
		新增托管产品升通资金结算业务	否	SSCCRC	ZVVWCI VT	37	新增托管产品开通资金结算业务受 理-发起申请
		文理			ZAIWSLAI	38	新增托管产品开通资金结算业务受 理-协助确认
	影招朋友儿友	数据复制发送服	不	CCCCDC	7XVWCI VT	43	数据复制发送服务新增-发起申请
	数据服务业务	务新增	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	44	数据复制发送服务新增-协助确认

		数据复制发送服 务撤销	否	SSCCRC	CGXT	31	数据复制发送服务撤销
		数据复制发送服 务当前状态查询	否	SSCCRC	CGXT	32	数据复制发送服务状态查询
		数据复制发送服 务申请记录历史 查询	否	SSCCRC	CGXT	32	数据复制发送服务状态查询
	新股网下发行信息申 报		否	SSCCRC	ZXYWSLXT	49	新股网下发行信息申报
	变更结算业务	境内结算参与机 构更名	否	SSCCRC	ZXYWSI XT	60	境内结算参与机构更名
		托管产品清算编	丕	SSCCRC		61	托管产品清算编号更名
		号更名		SSCCRC	ZXYWSLXT	62	托管产品清算编号更名-协助确认
	终止结算业务	资金结算业务终 止	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	63	资金结算业务终止
	查询业务	证券历史持有变 动查询	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	34	证券历史持有变动查询
参与人代理业务	证券账户业务	特殊机构和产品 账户开户业务申 报	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	15	特殊机构和产品账户开户业务申报
		资管产品份额持 有人信息维护	否	CSDCC	UAPSRV	27	资管产品份额信息维护
		一码通账户核心	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	40	一码通账户核心信息变更申报

	信息变更申报				42	一码通账户核心信息变更-发起复 核
			CSDCC	UAPSRV	28	一码通账户非核心信息批量查询
	江类呢户计出	不	CSDCC	UADODU	30	证券账户注销(PROP 在线业务平台)
	山分则广江市		CSDCC	UAFSKV	28	一码通账户非核心信息批量查询
	一码通账户非核 心信息批量查询	否	CSDCC	UAPSRV	28	一码通账户非核心信息批量查询
	一码通非核心信	不	CSDCC		31	一码通账户非核心信息批量变更
	息自助变更		CSDCC	UAFSKV	28	一码通账户非核心信息批量查询
	管理人、托管人 标准化信息新增	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	57	管理人、托管人标准化信息新增
	管理人、托管人 标准化核心信息 变更	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	58	管理人、托管人标准化核心信息变 更
	管理人、托管人	不	CSDCC	UADODV	39	管理人、托管人标准化非核心信息 变更
	标准化非 後 7 倍 息变更		CSDCC	UAFSKV	40	管理人、托管人等特殊机构信息查 询
江光压细小发	证券质押登记申	不	SSCCRC	ZVVWSI VT	20	证券质押登记-申报
山分贝打业分	报	一 了	SSURU	ZAIWƏLAI	26	证券质押登记申报-审核

			证券质押解除申	不	SSCORC	7VVWCI VT	19	证券质押解除-申报
			报	伯	SSURU	ZAYWSLAI	25	证券质押解除申报-审核
			司法扣划A股非	X	SSCORC	7YVWSI YT	22	司法扣划 A 股非交易过户-申报
			交易过户		5500MC		28	司法扣划 A 股非交易过户-审核
		非交易过户业务	继承分家析产等	不	SSCCRC	ZXYWSLXT	21	继承分家析产等 A 股非交易过户- 申报
	非交		A股非交易过户	省			27	继承分家析产等 A 股非交易过户- 审核
			定向划转、已销 户账户证券划转 A股非交易过户	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	41	定向划转、已销户账户证券划转 A 股非交易过户-申报
			B股非交易过户	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	54	B股非交易过户
		机次业炉人业文	投资者综合业务	Ŧ	SSCCRC	ZXYWSLXT	69	投资者综合业务申报
		仅页名尓台业分	申报	伯 伯	SSCCRC	ZXYWSLXT	70	投资者综合业务申报-外部审核
	结算银行业务 结算银行资金变动报 送			否	SSCCRC	JSXT	43	结算银行资金变动报送
	辅助功能	ZAP 用户管理	ZAP 移动用户绑 定	否	SSCCRC	ZXYWSLXT	64	ZAP 移动用户管理
公共服务	数据文件服务	A股信箱		否	SSCCRC	FTP_A_QS	00	A股信箱-列目录

						01	A 股信箱-文件删除	
						02	A 股信箱-文件更名	
						03	A股信箱-文件上传	
						04	A 股信箱-文件下载	
						06	A 股信箱-信箱列表	
				SSCCRC		00	A股历史信箱-列目录	
	A股历史信箱		否		FTP_A_LS	04	A股历史信箱-下载	
						06	A股历史信箱-信箱列表	
				SSCCRC		00	B股信箱-列目录	
						01	B股信箱-文件删除	
	D.肌合体		不			02	B股信箱-文件更名	
	B 版 信相		召		F1P_B_Q5	03	B股信箱-文件上传	
						04	B股信箱-文件下载	
						06	B 股信箱-信箱列表	
			i de la constante de	i i				
--	---------	--------	--	-----	--------	----------	----	---------------------------
							00	上市公司信箱-列目录
					SSCCRC		01	上市公司信箱-文件删除
		上市公司信始		不		ETD SC	02	上市公司信箱-文件更名
		工业公司信相		台		F1P_5G	03	上市公司信箱-文件上传
							04	上市公司信箱-文件下载
							06	上市公司信箱-文件信箱列表
		发送文件		否	SSCCRC		**	PROP 用户间文件交换-所有权限
							00	PROP 用户间文件交换-查看可接收 文件
							01	PROP 用户间文件交换-文件删除
	用户间文件交换					PROP_FTP	02	PROP 用户间文件交换-文件更名
							03	PROP 用户间文件交换-文件发送
							04	PROP 用户间文件交换-文件接收
							05	PROP 用户间文件交换-查看已发文 件状态

		•					
					PROP_MANAGER	20	PROP 用户间文件交换-用户管理
						**	PROP 用户间文件交换-所有权限
				SSCCRC	PROP_FTP	00	PROP 用户间文件交换-查看可接收 文件
						01	PROP 用户间文件交换-文件删除
	按版文化		不			02	PROP 用户间文件交换-文件更名
			日 一			03	PROP 用户间文件交换-文件发送
						04	PROP 用户间文件交换-文件接收
						05	PROP 用户间文件交换-查看已发文 件状态
					PROP_MANAGER	20	PROP 用户间文件交换-用户管理
	历史文件		否	SSCCRC	PROP_FTP	**	PROP 用户间文件交换-所有权限
						00	PROP 用户间文件交换-查看可接收 文件
						01	PROP 用户间文件交换-文件删除
						02	PROP 用户间文件交换-文件更名

		1				
					03	PROP 用户间文件交换-文件发送
					04	PROP 用户间文件交换-文件接收
					05	PROP 用户间文件交换-查看已发文件状态
				PROP_MANAGER	20	PROP 用户间文件交换-用户管理
					**	PROP 用户间文件交换-所有权限
	日志查询	否	SSCCRC	PROP_FTP	00	PROP 用户间文件交换-查看可接收 文件
					01	PROP 用户间文件交换-文件删除
					02	PROP 用户间文件交换-文件更名
					03	PROP 用户间文件交换-文件发送
					04	PROP 用户间文件交换-文件接收
					05	PROP 用户间文件交换-查看已发文 件状态
				PROP_MANAGER	20	PROP 用户间文件交换-用户管理
	用户管理	否	SSCCRC	PROP_FTP	**	PROP 用户间文件交换-所有权限

						00	PROP 用户间文件交换-查看可接收 文件
						01	PROP 用户间文件交换-文件删除
						02	PROP 用户间文件交换-文件更名
						03	PROP 用户间文件交换-文件发送
						04	PROP 用户间文件交换-文件接收
						05	PROP 用户间文件交换-查看已发文 件状态
					PROP_MANAGER	20	PROP 用户间文件交换-用户管理
						00	A 股公告-查看目录
	A 股公告信息					04	A 股公告-查看公告
八上仁白			否	SSCCRC	FTP_A_BULLET	07	A 股公告-取公告版本
公告信息						08	A 股公告-取短消息
						09	A 股公告-公告信息搜索
	B股公告信息		否	SSCCRC	FTP_B_BULLET	00	B 股公告-查看目录

이 0.4 0.8\overlaphestaces 이 0.4 0.8\overlaphestaces 0.7 0.8\overlaphestaces 0.8 0.8 0.9 0.8\overlaphestaces 0.9 0.8\overlaphestaces 0.8 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9 0.9								
이 B 값 소용- 파소 손 版 本 0 B 값 소용- 소용 ៤ & & & & & & & & & & & & & & & & & &							04	B 股公告-查看公告
이용 B 服公告-取短消息 68 B 服公告-取短消息 69 B 服公告-公告信息搜索 69 B 服公告-公告信息搜索 60 L市公司公告-查看日录 64 L市公司公告-查看公告 70 L市公司公告-查看公告 71 L市公司公告-取組消息 72 L市公司公告-取組消息 74 L市公司公告-取組消息 75 FTP_SG_BULLE 76 L市公司公告-公告信息搜索 76 L市公司公告-公告信息搜索 76 FTP_TZ_BULLE 76 授资人公告-查看目录 77 ビ市公司公告-公告信息搜索 76 SCCRC 77 協会人公告-查看目录 76 授资人公告-查看目录 77 協会人公告-查看目录 76 SCCRC 77 協会人公告-查看目录 76 授资人公告-公告信息搜索 77 協会人公告-公告信息搜索 78 SCCRC FTP_A_BULLET 99 8 A A 75 SCCRC FTP_A_BULLET 99 9 B A							07	B 股公告-取公告版本
Image: constraint of the symbols in the symbol is an example of the symbol is an example o							08	B 股公告-取短消息
<td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>09</td> <td>B股公告-公告信息搜索</td>							09	B股公告-公告信息搜索
Fit harpone begin to be a constant of the set				否	SSCCRC	FTP_SG_BULLE T	00	上市公司公告-查看目录
上市公司公告信息 上市公司公告信息 投资人公告信息搜索否SSCRC $\GammaTP_SG_BULLET(1)07上市公司公告-取公告版本(1)10上市公司公告-取短消息10上市公司公告-公告信息搜索1120上市公司公告-公告信息搜索1220投资人公告-查看日录1320投资人公告-查看公告1420投资人公告-查看公告1520投资人公告-公告信息搜索15205SCRCFTP_A_BULLET1509A 限公告-公告信息搜索$		上市公司公告信息					04	上市公司公告-查看公告
Number bit is a standard bit							07	上市公司公告-取公告版本
 投资人公告信息 公告信息搜索 に に に に に に に の と市公司公告-公告信息搜索 人告信息搜索 で で に の し 							08	上市公司公告-取短消息
投资人公告信息AA							09	上市公司公告-公告信息搜索
投资人公告信息否SSCRC $\begin{tabular}{lllllllllllllllllllllllllllllllllll$				谷	SSCCRC	FTP_TZ_BULLE T	00	投资人公告-查看目录
四四四09投资人公告-公告信息搜索公告信息搜索 Δ <t< td=""><td>投资人公告信息</td><td>04</td><td>投资人公告-查看公告</td></t<>		投资人公告信息					04	投资人公告-查看公告
公告信息搜索 A A B C F F F O A B B C E C F F C O A B C E C </td <td></td> <td>09</td> <td>投资人公告-公告信息搜索</td>							09	投资人公告-公告信息搜索
SSCCRC FTP_B_BULLET 09 B 股公告-公告信息捜索		公告信息搜索		否	SSCCRC	FTP_A_BULLET	09	A 股公告-公告信息搜索
					SSCCRC	FTP_B_BULLET	09	B 股公告-公告信息搜索

				SSCCRC	FTP_SG_BULLE T	09	上市公司公告-公告信息搜索
				SSCCRC	FTP_TZ_BULLE T	09	投资人公告-公告信息搜索
	用户交流	联系人信息维护	否	SSCCRC	XXJLXT	02	联系人信息维护
		操作员管理	否	SSCCRC	PROP_MANAGER	00	PROP 用户信息查询
		操作员口令修改	否				
	田口谷田	操作员 KEY 信息查询	否				
	用尸官哇	用户信息查询	否	SSCCRC	PROP_MANAGER	00	PROP 用户信息查询
		用户权限查询	否	SSCCRC	PROP_MANAGER	03	PROP 用户权限查询
		用户口令修改	否	SSCCRC	PROP_MANAGER	02	PROP 用户口令修改
		常用菜单设置	否				
	灭众族的	业务日志查询	否				
	<i>示</i> ·尔·维 <i>扩</i>	模板下载	否				
		关于综合业务终端	否				

	短信订阅服务	手机号码维护	否	SSCCRC	SMSCON	00	短信订阅服务-手机号码维护
		手机短信订阅	否	SSCCRC	SMSCON	01	短信订阅服务-手机短信订阅

附录二: Q&A

一、 登录问题

1、报错:初始化用户信息出错,或加密设备不支持。

原因:用户没有正确设置系统设置。

解决:请用户根据用户属性,参照本操作手册对应用户类型<参数配置>,配置正确的通讯参数。

2、报错:连接通讯地址***,端口号8021出错(结算参与人)。

原因:无法创建与网关服务器的连接。

解决:检查综合业务终端所连接的网关机上,网关服务控制器是否已启动服务;

查看网关机对内 8021 端口是否开放;

关闭防火强或杀毒软件,再次启动网关服务控制器后,再尝试登录终端。

3、报错: 连接通讯地址 58.247.136.89, 端口号 2021 出错 (发行人)。

原因: 互联网无法与我司服务器连接上。

解决:请用户查看自己公司对报错 IP 对内 2021 端口是否开放;

关闭防火强或杀毒软件,再次启动网关服务控制器后,再尝试登录终端。

4、报错:加载动态库失败。

原因:无法成功下载更新文件。

解决:关闭防火墙或杀毒软件;

鼠标右键点击综合业务终端应用程序,选择"以管理员身份运行", 再次打开程序。

5、报错:登录时,文件循环更新,一直无法登录成功。

116

原因: 版本控制文件问题。

解决: 重命名 C:\prop2000\zhyw0001\version\versionctrl.dbf 重新登录 终端:

如果还是出现文件循环更新,请与 PROP 技术支持联系。

6、报错:提示用户名不存在或密码错误(但是输入的用户信息没有错,结算参与人)。

原因: 可能是网关服务断开, 或用户信息调整。

解决:重新启动对应的网关服务控制器,登录网关管理进行配置更新,查看 用户管理中,登录的组长或操作员信息是否存在,然后再次启动终端尝试登录。

7、报错:用户名不存在或密码错误(发行人)

原因: 用户名错误。

解决:上市公司登录用户名命名格式为 SG60****,请根据此格式再次尝试。

二、 权限问题(结算参与人可用)

1、报错:用户点击A股公告信息,报查询公告[FTP_A_BULLET]版本失败,失败 原因:0015

原因:缺少权限。

解决: 组长需给操作员赋 FTP_A_BULLET 00 04 07 08 09 的权限。

2、报错:公共服务中找不到某一个业务的模板文件?

原因:没有权限。

解决:组长登录 PROP 综合业务终端,给做业务的操作员赋上对应业务的权限。

三、 操作问题

1、报错:短信订阅服务,查询返回的数据前面勾选框选不到。

原因: IE 版本问题。

解决: IE 版本升到 IE8 及以上,如果再看不到勾选框,就单击要删除的那行,敲一下空格键就勾选到了。